



MD – 5636, s. Recea ,  
r-nul Rîșcani,  
tel. (256) 74-2-38; fax (256) 74-2-36  
[e-mail:primariareceanord@gmail.com](mailto:primariareceanord@gmail.com)

МД–5636 с. Реча  
Рышканского р-на  
тел. (256) 74-2-38; факс (256) 74-2-36  
[e-mail:primariareceanord@gmail.com](mailto:primariareceanord@gmail.com)

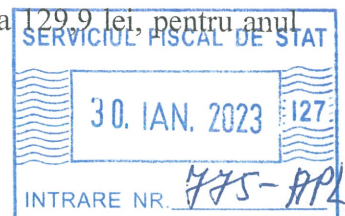
**DECIZIE Nr.07/2**  
**Din 16 decembrie 2022**

**Cu privire la aprobarea bugetului local  
pe anul 2023, în lectura a doua**

În temeiul art.14 alin.(2), lit.n) și art.43 alin.(1), lit.b) din Legea RM nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art.53 alin.(6), (7), art.55 din Legea RM nr.181 din 25.07.2014 privind finanțele publice și responsabilitățile bugetar-fiscale, art.21 din Legea RM nr.397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, Codul fiscal nr.1163-XIII din 24.04.1997, art.47 și art.48 din Legea RM nr.419-XVI din 22.12.2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat, cu modificările și completările ulterioare,

**Consiliul local Recea,  
DECIDE:**

1. Se aprobă bugetul local pentru anul 2023 la venituri în sumă de 13415,0 mii lei și la cheltuieli în sumă de 13415,0 mii lei, soldul bugetar în sumă de 0 mii lei.
2. Se aprobă:
  - 2.1. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local Recea pentru anul 2023, conform *anexei nr.1*;
  - 2.2. Componenta veniturilor bugetului local Recea pentru anul 2023, conform *anexei nr.2*;
  - 2.3. Resursele și cheltuielile bugetului local Recea pentru anul 2023 conform clasificății funcționale și pe programe, conform *anexei nr.3*;
  - 2.4.Efectivul-limită a unităților de personal pe instituțiile finanțate din bugetul local pentru anul 2023, conform *anexei nr.4*;
  - 2.5. Veniturile colectate ale instituțiilor bugetare, finanțate din bugetul local Recea pentru anul 2023, conform *anexei nr.5*;
  - 2.6. Nomenclatorul tarifelor serviciilor prestate contra plată de instituțiile bugetare, finanțate din buget pentru anul 2023, conform *anexei nr.6*;
  - 2.7. Sinteza proiectelor de investiții capitale finanțate de la bugetul local, inclusiv din contul transferurilor de la alte bugete, pentru anul 2023, conform *anexei nr.7*;
  - 2.8. Cuantumul fondului de rezervă al bugetului local Recea de 129,9 lei, pentru anul 2023, conform *anexei nr.8*;



2.9. Cotele impozitului pe bunurile imobiliare și impozitul funciar, pentru anul 2023, conform *anexei nr.9*;

2.10. Cotele taxelor locale, pentru anul 2023, conform *anexei nr.10*;

2.11. Cotele taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii, pentru anul 2023, conform *anexei nr.11*;

2.12. Plata pentru emiterea certificatului de urbanism și a autorizației de construire/desființare, conform *anexei nr.12*.

3. Prezenta decizie intră în vigoare de la 01 ianuarie 2023;

4. Secretarul Consiliului comunal Recea va asigura aducerea la cunoștință publică a prezentei Decizii;

5. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina Primarului comunei Recea și a Comisiei consultative de specialitate pentru Buget și Finanțe.

*Președintele ședinței*

*Hapco Valentin*

**Contrasemnează:**

*Secretar al Consiliului*

*Moraru Romica*

Conform originalului:  
Secretar



**Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului comunal Recea  
pentru anul 2023**

Descriere	Codul economic	Suma ( mii lei)
I. Venituri, total	111-191	13475.7
1. Venituri generale	111-145	2656.6
2. Venituri colectate	142	284.6
I. Cheltuieli și active nefinanciare, total	clasa2+clasa3	13415.0
II. Sold bugetar		0
III. Surse de finanțare, total		10532.5
Inclusiv,		
1. Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivel I pentru învățământ prescolar	191211	4658.6
2. Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivel I pentru infrastructura drumurilor	191239	789.1
3. Transferuri curente e cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivel I	191231	988.3
4. Transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivel I	191420	4096.5
Soldul de mijloace bănești la contul bugetului municipal format la 01.01.2023		0

Secretar al Consiliului



Moraru Romica

## Componența veniturilor bugetului Primăriei comunei Recea pentru anul 2023

Nr.	Denumirea	Codul economic	Suma ( mii lei)
	<b>Venituri, total</b>		<b>13475.7</b>
<b>1</b>	<b>Impozitul pe venit</b>	<b>1111</b>	<b>1690.0</b>
1.1	Impozitul pe venit reținut dn salariu	111110	1690.0
<b>2</b>	<b>Impozitul pe proprietate</b>	<b>1131, 1132, 1133</b>	<b>581.3</b>
2.1	Impozitul funciar, total	1131	496
2.1.1	impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător	113161	361.7
2.1.2	impozitul funciar al persoanelor fizice-cetățeni	113171	134.3
2.2	Impozitul pe bunurile imobiliare - total	1132	85.3
2.2.1	impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	6.2
2.2.2	impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	113220	25.8
2.2.3	impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113230	26.1
2.2.4	impozitul pe bunurile imobiliare, achitat de către persoanele fizice-cetățeni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor	113240	27.2
<b>3</b>	<b>Alte taxe pentru mărfuri și servicii</b>	<b>114</b>	<b>342.7</b>
3.1	taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	45.0
3.2	taxa pentru unitatile comerciale si/sau de prestari servicii	114418	297.7
3.3	taxa pentru patenta de intreprinzator	114522	2.0
<b>4</b>	<b>Venituri din proprietate</b>	<b>1415</b>	<b>41.1</b>
4.1	Pata pentru arenda	141522	41.1
<b>5</b>	<b>Plata pentru certificatele de urbanism și autorizările de construire sau desființare încasată în bugetul local de nivelul I</b>	<b>1422</b>	<b>1.5</b>
<b>6</b>	<b>Venituri colectate</b>	<b>1423</b>	<b>284.6</b>
6.1	Incasari de la prestarea serviciilor cu plata	142310	20.0
	Incasari de la prestarea serviciilor cu plata, educatie timpurie	142310	264.6
<b>6</b>	<b>Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale</b>	<b>191</b>	<b>10532.5</b>
6.1	Transferuri curente primite cu destinatie speciala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I pentru invatamint prescolar	191211	4658.6
6.2	Transferuri curente primite cu destinatie speciala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I pentru infrastructura drumurilor	191239	789.1
6.3	Transferuri curente e cu destinatie generala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I	191231	988.3
6.4	Transferuri capitale primite cu destinatie speciala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I	191420	4096.5

Secretar al Consiliului



Moraru Romica

**Resursele și cheltuielile bugetului Primăriei comunei Recea pentru anul 2023  
conform clasificății funcționale și pe programe**

Nr.	Denumirea	Codul economic	Suma ( mii lei)
	<b>Cheltuieli, total</b>		<b>13475.7</b>
	Cheltuieli recurente, total		
	Cheltuieli de personal, total	21	5287.2
	Investiții capitale, total	31	4894.6
	<b>Servicii de Stat cu destinație generală</b>		
	<b>Resurse, total</b>		<b>1747.3</b>
	Resurse genrale	1	1727.3
	Resurse colectate de autoritățile/instituții bugetare	2	20,0
	<b>Cheltuieli, total</b>		<b>1747.3</b>
	Exercitarea guvernării	0301	1583.7
	Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție	0802	129.9
	<b>Apărarea Națională</b>		
	<b>Resurse, total</b>		<b>0.5</b>
	Resurse genrale	1	0.5
	Resurse colectate de autoritățile/instituții bugetare	2	
	<b>Cheltuieli, total</b>		<b>0.5</b>
	Servicii de suport in domeniul apararii national	3104	0.5
	<b>Servicii în domeniul economiei</b>		
	<b>Resurse, total</b>		<b>996.6</b>
	Resurse genrale	1	996.6
	Resurse colectate de autoritățile/instituții bugetare	2	
	<b>Cheltuieli, total</b>		<b>996.6</b>
	Dezvoltarea drumurilor	6402	996.6
	<b>Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale</b>		
	<b>Resurse, total</b>		<b>596.9</b>
	Resurse genrale	1	596.9
	Resurse colectate de autoritățile/instituții bugetare	2	
	<b>Cheltuieli, total</b>		<b>596.9</b>
	Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale	7502	343.0
	Aprovizionarea cu apă	7503	-
	Iluminarea stradală	7505	253.9
	<b>Cultură, sport, tineret, cultură și odihnă</b>		
	<b>Resurse, total</b>		<b>1114.7</b>
	Resurse genrale	1	
	Resurse colectate de autoritățile/instituții bugetare	2	
	<b>Cheltuieli, total</b>		<b>1114.7</b>
	Dezvoltarea culturii (biblioteci, camine culturale, activitati culturale)	8502	1114.7
	Sport	8602	
	Tineret	8603	
	<b>Învățământ</b>		
	<b>Resurse, total</b>		<b>9019.7</b>
	Resurse genrale	1	8755.2
	Resurse colectate de autoritățile/instituții	2	264.6

<i>bugetare</i>		
<b>Cheltuieli, total</b>		
<i>Educatie timpurie</i>	<b>8802</b>	<b>4923.2</b>
<i>Invatamint liceal</i>	<b>8806</b>	<b>4096.5</b>

Secretar al Consiliului



Moraru Romica

**Efectivul limită al statelor de personal  
din instituțiile publice finanțate de la bugetul local Recea  
pe anul 2023**

Nr. d/o	Denumirea	Cod org 2	Efectivul de personal, unități
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Primăria Recea - aparat	10559	9,5
2	Grădinița <u>Recea</u>	09835	26,43
3	Grădinița Sverdiac	09836	6,73
4	Biblioteca Recea	04253	1,25
5	Biblioteca Sverdiac	12701	0,5
6	Căminul cultural Recea	10528	3,75
7	Căminul cultural Sverdiac	04247	2,0
8	Căminul cultural Slobozia-Recea	04246	1,0
<b>Total</b>			<b>51,16</b>

Secretar al Consiliului



Moraru Romica

Anexa nr. 5

La Decizia Nr.07/2 din 16.12.2022

**Veniturile colectate ale instituțiilor bugetare, finanțate din bugetul Primăriei comunei  
Recea pentru anul 2023**

Cod (F1F3)	Cod (Eco 6)	Denumirea serviciilor	suma (mii lei)
Total venituri colectate			284.6
Servicii de stat cu destinației generală			
	142310	Resurse colectate de autorității/instituții bugetare	20.0
Învățământ			
	142310	Resurse colectate de autorității/instituții bugetare	264.6

Secretar al Consiliului



Moraru Romica



**Nomenclatorul tarifelor serviciilor prestate contra plată de instituțiile bugetare, finanțate din buget pentru anul 2023**

Nr.	Tipuri venituri colectate	Denumirea serviciilor	Costul serviciilor (lei)
<b>Serviciile de stat cu destinație generală</b>			
1		Înregistrarea și eliberarea certificatului de Deces	Gratis
2		Înregistrarea și eliberarea certificatului de Naștere	Gratis
3		1.Înregistrarea solemnă a căsătoriei în orele de serviciu; 2.Înregistrarea solemnă a căsătoriei în zilele de odihnă în incinta primăriei; 3.Înregistrarea solemnă a căsătoriei în zilele de odihnă cu deplasarea în sala de organizare a ceremoniei;	300,00 lei 400,00 lei 800,00 lei
4		Plata pentru înregistrarea contractelor de arendă: I.Contracte de arendă a terenurilor agricole încheiate de agenții economici din teritoriul: 1. Pentru primul contract înregistrat al unui deținător; 2. Pentru celelalte contracte. II. Pentru contractele de arendă a bunurilor materiale pînă la trei ani; III. Pentru contractele de folosință separată a bazinelor acvatice pînă la trei ani. IV. Înregistrarea GȚ V. Asociații obștești 1.pentru eliberarea duplicatelor	6,00 lei 3,00 lei 100 lei 500 lei 10,00 lei - -
5		Plata pentru eliberarea copiilor, adeverințelor a caracteristicilor: 1. - pentru persoane fizice(cu excepția pensionarilor și invalizilor) - pentru persoane juridice 1. Eliberarea certificatelor de realizarea animalelor: - pentru un cap; - pentru mai multe capete 2. Eliberarea certificatelor de realizare a produselor agricole; Eliberarea extraselor din diferite registre.	15 lei 15 lei - - - 150 lei -
6		Servicii notariale: • autentificarea testamentelor • eliberarea procurilor • alte procuri • certificate cu semnături pe document legalizarea copiei de pe document	- - - - -
7		Alte servicii: 1. intrarea la disoteca • arenda salii pentru un spectacol	- - 500 lei

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recea</li> <li>• Sverdiac</li> <li>• arenda cladirii pentru ceremonii in: <ul style="list-style-type: none"> <li>• s. Recea</li> <li>• s.Sverdiac</li> </ul> </li> </ul> <p>În campanii electorale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• s. Recea</li> <li>• s.Sverdiac</li> <li>• sala primăriei</li> </ul> <p>Taxa de piață</p> <p>Pers.fără transport Căruți Mașini</p>	<p>150 lei</p> <p>1500 lei 750 lei</p> <p>5000,00 lei 2000,00 lei 300 lei</p>
8	<p>Plata părinților pentru alimentarea copiilor de vîrstă preșcolară (lei/copil/zi)</p> <p>Dar achitarea se face conform cheltuielilor efective lunar</p>	<p>Conform ordinelor Ministerului Educației</p>
9	<p>Taxa pentru participare la ședințele consiliilor locale a consilierilor 4 ordinare + 4 extraordinare</p>	<p>700 lei</p>
10	<p>Plata pentru emiterea certificatului de urbanism pentru proiectare sau a certificatului de urbanism informativ</p> <p>Plata pentru emiterea autorizației de construcție/desființare</p>	<p>50 lei</p> <p>100 lei</p>
11	<p>Eliberarea documentelor pentru tender, concurs</p>	<p>200 lei</p>
11	<p>Depunerea notificării privind inițierea/încetarea activității de comerț a unității comerciale</p>	<p>100 lei</p>
12		

*Secretar al Consiliului*



*Moraru Romica*

La Decizia Nr.07/2 din 16.12.2022

**Sinteza proiectelor de investiții capitale finanțate de la bugetul local, inclusiv din contul transferurilor de la alte bugete, pentru anul 2023**

Nr.	Destinația alocațiilor	COD				Suma, mii lei	
						Total	Inclusiv, din contul TDS de la bugete de alt nivel
1	Implementare a măsurilor de eficiență energetică a clădirii IP Liceul Teoretic "Recea"	319220				4096.5	4096.5
	<b>TOTAL</b>					<b>4096.5</b>	<b>4096.5</b>

Secretar al Consiliului



Moraru Romica

La Decizia Nr.07/2 din 16.12.2022

**Cuquantumul fondului de rezervă al bugetului Primăriei comunei Recea pentru anul 2023**

Nr.	Denumirea	COD	Suma, mii lei
1	Gestionarea fondului de rezerva	0802	129.9

Secretar al Consiliului



Moraru Romica

## Cotele impozitului pe bunurile imobiliare și impozitul funciar, pentru anul 2023

Nr.	Denumirea impozitelor	Subiectul impunerii	Baza impozabilă a obiectului impunerii	Cota anuală
1.	<p><b>Impozitul pe bunurile imobiliare</b>  pentru bunurile imobiliare evaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării  <i>(conform art. 280 din titlul VI al Codului fiscal)</i></p>	<p>Subiectii impunerii sînt persoanele juridice și persoanele fizice rezidenți în Republica Moldova:</p> <p>a) proprietarii bunurilor imobiliare de peticitorii Republicii Moldova;</p> <p>b) arendașii care arendează un bun imobiliar agricol proprietate privată, dacă contractul de arendă nu prevede altfel;</p> <p>c) deținătorii drepturilor patrimoniale (drepturilor de posesie, de gestiune și/sau de folosință) asupra bunurilor imobiliare proprietate publică de peticitorii Republicii Moldova;</p> <p>d) arendașii sau locatarii bunurilor imobiliare ale autorităților publice și ale instituțiilor finanțate de la bugetele de toate nivelurile;</p> <p>e) locatarii bunurilor imobiliare – în cazul contractului de leasing financiar;</p> <p>f) arendașii sau locatarii bunurilor imobiliare proprietate privată a nereșidenților Republicii Moldova, dacă contractul de arendă/locațiune nu prevede altfel.</p>	<p>cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale terenuri aferente acestor bunuri)</p> <p>garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate</p> <p>loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele</p> <p>Terenurile agricole cu construcții amplasate pe ele</p> <p>Bunurile imobiliare cu altă destinație decît cea locativă sau agricolă, inclusiv <b>exceptînd</b> garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele</p>	<p>0,05% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare</p> <p>0,03% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare</p> <p>0,03% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare</p> <p>0,3% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare</p> <p>0,3%  <b>(cotă fixă)</b> din baza impozabilă a bunurilor imobiliare</p>
			<p><b>Terenurile cu destinație agricolă:</b></p> <p>a) toate terenurile, altele decît cele destinate fînețelor și pășunilor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- care au indici cadastrali</li> <li>- care nu au indici cadastrali</li> </ul> <p>b) terenurile destinate fînețelor și pășunilor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- care au indici cadastrali</li> <li>- care nu au indici cadastrali</li> </ul> <p>c) terenurile ocupate de obiecte acvaticice (iazuri, lacuri ect.)</p> <p><b>Terenurile din intravilan, inclusiv:</b></p> <p>a) terenurile pe care sunt amplasate fondul de locuințe, loturi de pe lîngă domiciliu</p>	<p>1,5 lei p/u 1 grad-hectar</p> <p>110 lei p/u 1 hectar</p> <p>0,75 lei p/u 1 grad-hectar</p> <p>55 lei p/u 1 hectar</p> <p>115 lei p/u 1 hectar de suprafață acvatică</p>
	<p><b>Impozitul funciar</b>  pentru terenurile neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării  <i>(conform Anexei nr. 1 la</i></p>			

<p>2.</p> <p><i>Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr. 1056 din 16.06.2000)</i></p>	<p>Subiecții impunerii sunt persoane fizice rezidenți în Republica Moldova</p>	<p>(inclusiv terenurile atribuite de către autoritățile publice locale ca loturi de pe lângă domiciliu și distribuite în extravilan, din cauza insuficienței de terenuri în intravilan - <i>în localitățile rurale</i></p> <p>b) terenurile atribuite de către autoritatea administrației publice locale ca loturi de pe lângă domiciliu și distribuite în extravilan din cauza insuficienței de terenuri în intravilan, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate: - <i>în celelalte municipii, orașe-rezidență</i></p> <p>c) terenurile destinate întreprinderilor agricole, alte terenuri neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate: - <i>în localitățile rurale</i> - <i>în celelalte municipii, orașe-rezidență</i></p>	<p>1 leu p/u 100 m<sup>2</sup></p> <p>4 lei p/u 100 m<sup>2</sup></p> <p>10 lei p/u 100 m<sup>2</sup> 10 lei p/u 100 m<sup>2</sup></p> <p>350 lei p/u 1 hectar</p> <p>70 lei p/u 1 hectar</p>
	<p><b>Terenurile din extravilan, inclusiv:</b></p> <p>1) terenurile pe care sunt amplasate clădiri și construcții, carierele și pământurile distruse în urma activității de producție, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate</p> <p>2) terenurile altele decât cele specificate la alin. 1), neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate</p> <p>Pentru clădirile și construcțiile cu</p>		<p>0,1% din costul bunurilor</p>

<p><b>Impozitul pe bunurile imobiliare</b>  pentru clădirile, construcțiile, casele de locuit individuale, apartamentele și alte încăperi izolate, inclusiv cele aflate la o etapă de finisare a construcției de 50% și mai mult, rămas nefinisat timp de 3 ani după începerea lucrărilor de construcție</p> <p><b>neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării</b>  <i>(conform Anexei 2 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr. 1056 din 16.06.2000)</i></p>	<p>Subiecți ai impunerii sînt persoanele juridice și persoanele fizice rezidenți și nerezidenți ai Republicii Moldova</p>	<p>destinație agricolă, garajele, construcțiile amplasate pe terenurile loturilor în tovărășii lor pomicole, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv:</p> <p>a) <i>pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;</i></p> <p>b) <i>pentru persoanele fizice, altele decît cele specificate la lit. a).</i></p> <p>Pentru clădirile și construcțiile cu destinație agricolă, precum și pe alte bunuri imobiliare, cu excepția celor prevăzute mai jos, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv:</p> <p>a) <i>pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;</i></p> <p>b) <i>pentru persoanele fizice, altele decît cele specificate la lit. a).</i></p> <p>Pentru bunurile imobiliare, cu altă destinație decît cea locativă sau agricolă, inclusiv exceptînd garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate și loturilor în tovărășii lor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv:</p> <p>a) <i>pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;</i></p>	<p>imobiliare</p> <p>0,1% din costul bunurilor imobiliare</p> <p>0,0,1% din costul bunurilor imobiliare</p> <p>0,1% din costul bunurilor imobiliare</p> <p>0,3% din costul bunurilor imobiliare</p> <p>0,3% din costul bunurilor imobiliare</p>
--	---	--	---

	<p>b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a).</p> <p>Bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale) din localitățile rurale se stabilesc după cum urmează:</p> <p>a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreținător;</p> <p>b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a)</p>	<p>0,1% din costul bunurilor imobiliare</p> <p>0,1% din costul bunurilor imobiliare</p>
--	--	---

*Nota: În cazurile în care suprafața totală a locuințelor și a construcțiilor principale ale persoanelor fizice care nu desfășoară activitate de întreținător, înregistrate cu drept de proprietate, depășește 100 m<sup>2</sup> inclusiv, cotele concrete stabilite ale impozitului pe bunurile imobiliare se majorează în funcție de suprafața totală, după cum urmează:*

- de la 100 la 150 m<sup>2</sup> inclusiv – de 1,5 ori;
- de la 150 la 200 m<sup>2</sup> inclusiv – de 2 ori;
- de la 200 la 300 m<sup>2</sup> inclusiv – de 10 ori;
- peste 300 m<sup>2</sup> – de 15 ori.

**Înlesnirile la plata impozitului funciar și pe bunurile imobiliare sunt acordate în baza art. 283 pl. 1 lit. h, i, j, k, l și pl. 2, 2<sup>1</sup> și art. 284 pl. 1 și 1<sup>1</sup> titlul VI al Codului fiscal.**



**Secretar al Consiliului**

**Moraru Romica**

**Cotele taxelor locale, pentru anul 2023**

Nr.	Denumirea taxelor locale	Baza impozabilă a obiectului impunerii	Cota anuală	Înlesniri conform art. 295 și art. 296 din Codul Fiscal
1.	Taxa pentru amenajarea teritoriului	<p>Numărul mediu scriptic trimestrial al salariaților și suplimentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- în cazul întreprinderilor individuale și gospodăriilor țărănești (de fermier) – fondatorul întreprinderii individuale, fondatorul și numărul membrilor gospodăriilor țărănești (de fermier);</li> <li>- în cazul persoanelor care desfășoară activitate profesională în sectorul justiției – numărul de persoane abilitate prin lege pentru desfășurarea activității profesionale în sectorul justiției.</li> </ul>	<p>200 lei anual pentru fiecare salariat și/sau fondator al întreprinderii individuale, al gospodăriei țărănești (de fermier), de asemenea membrii acesteia și/sau pentru fiecare persoană ce desfășoară activitate profesională în sectorul justiției.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- fondatorii gospodăriilor țărănești (de fermier) care au atins vârsta de pensionare;</li> <li>- persoanele fizice care desfășoară activități independente în cadrul piețelor create în condițiile art.12 din Legea nr.231/2010 cu privire la comerțul interior;</li> <li>- autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile;</li> <li>- misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte;</li> <li>- Banca Națională a Moldovei;</li> <li>- proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației;</li> <li>- subiecții care desfășoară activități conform cap.10<sup>3</sup> din titlul II al CF.</li> </ul>
2.	Taxă de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul unității administrativ-teritorial	Venitul din vânzări ale bunurilor declarate la licitație sau valoarea biletelor de loterie emise	100 % din venitul din vânzări ale bunurilor declarate	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizatorii licitațiilor desfășurate în scopul asigurării rambursării datorilor la credite, acoperirii pagubelor, achitării datorilor la buget, vânzării patrimoniului de stat și patrimoniului unităților administrativ-teritoriale;</li> <li>- autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile;</li> <li>- misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte;</li> <li>- Banca Națională a Moldovei;</li> <li>- proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației;</li> <li>- subiecții care desfășoară activități conform cap.10<sup>3</sup> din titlul II al CF.</li> </ul>
3.	Taxa de plasare (amplasare) a publicității (reclamei)	Venitul din vânzări ale serviciilor de plasare și/sau difuzare a anunțurilor publicitare prin intermediul serviciilor cinematografice, video, prin rețelele telefonice, telegrafice, telex, prin mijloacele de transport, prin alte mijloace (cu excepția TV, internetului, radioului, presei periodice, tipăriturilor), cu excepția amplasării publicității exterioare	100 % din venitul de vânzări ale serviciilor	<ul style="list-style-type: none"> <li>- producătorii și difuzorii de publicitate socială și de publicitate plasată pe trimiterile poștale;</li> <li>- autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile;</li> <li>- misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte;</li> <li>- Banca Națională a Moldovei;</li> <li>- proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes</li> </ul>



14.	Taxă pentru dispozitivele publicitare	Suprafața (fețelor) dispozitivului publicitar	<p>public, pe perioada rechiziției, conform legislației;</p> <p>- subiecții care desfășoară activități conform cap.10<sup>3</sup> din titlul II al CF.</p> <p>- autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile;</p> <p>- misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte;</p> <p>- Banca Națională a Moldovei;</p> <p>- proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației;</p> <p>- subiecții care desfășoară activități conform cap.10<sup>3</sup> din titlul II al CF.</p>
			<p>_100_ lei anual pentru fiecare metru pătrat</p>

**NOTĂ:** Termenul de plată a taxelor locale și de prezentare a dărilor de seamă fiscale de către subiecții impunerii și organele împuternicite este trimestrial, până la data de 25 a lunii imediat următoare trimestrului de gestiune. În lipsa obiectului impunerii în perioada gestionară nu se prezintă darea de seamă fiscală.

Secretar al Consiliului



Morararu Romica

**Cotele taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii, pentru anul 2023**

Unitățile comerciale și/sau de prestări servicii, care corespund activităților expuse în anexa nr. 1 la Legea nr. 231 din 23 septembrie 2010 cu privire la comerțul interior					Cota taxei anuale, lei
Secțiunea	Diviziunea	Grupa	Clasa	Denumirea activității	
G	47	47.1	47.11	<p><i>Magazine:</i> - ce comercializează produse alimentare, băuturi alcoolice și țigări;</p> <p><i>Magazin de mobilă</i> <i>Magazine de construcții</i></p> <p><i>Cafenea-bar cu sală pentru ceremonii</i></p> <p>- <i>Agricole- Piese magazine specializate auto</i> - <i>magazine mixte</i> <i>Vulcanizare</i></p>	<p>s.Recea 130 lei pt m2 s.Sverdiac 110 lei pt m2 -s.SI.Recea 50 lei pt m2 110 lei m2 110 lei pt m2</p> <p>30 mii lei</p> <p>45000 lei</p> <p>3 mii lei</p>
				<p>baruri, cafenele, restaurante: - ce comercializează băuturi alcoolice și țigări; - ce nu comercializează băuturi alcoolice și țigări;</p>	15 mii lei
				<p>alte obiecte de comercializare - farmacii; - depozite; - oloinițe; - stații de alimentare cu combustibil - <b>magazine</b></p> <p>- <b>pompă/intravilan</b></p> <p>- <b>pompă/extravilan</b></p>	<p>10 mii lei</p> <p>12 mii lei</p> <p>214 lei/m2</p> <p>60 mii lei</p> <p>60 mii lei</p>
G	47	47.1	47.19		
I	55	55.1	55.10		
I	56	56.1	56.10		

\*Notă: Clasificația activităților se stabilește în conformitate cu anexa nr. 1 la Legea 231/2010 cu privire la comerțul interior

Secretar al Consiliului



Moraru Romica

**Plata pentru emiterea certificatului de urbanism și a autorizației de construire/desființare  
în Primăria comunei Recea, pentru anul 2023**

Nr	Denumirea	Mărimea plății ( lei)
	Plata pentru emiterea certificatului de urbanism pentru proiectare sau a certificatului de urbanism informativ	50 lei
	Plata pentru emiterea autorizației de construcție/desființare/	100 lei

*Secretar al Consiliului*



*Moraru Romica*

**REGULAMENTUL**  
privind constituirea Fondului de rezervă al primăriei Recea  
și utilizarea mijloacelor acestuia

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind constituirea Fondului de rezervă al primăriei Recea și utilizarea mijloacelor al acestora (în continuare-Regulamentul) determină modul de constituire, utilizare, evidență și control al Fondului de rezervă al primăriei Recea.
2. Prevederile prezentului Regulament au acțiunile asupra comunei Recea și aparatului primăriei.

II. CONSTITUIREA PRODUSULUI DE REZERVĂ AL PRIMĂRIEI RECEA.  
UTILIZAREA ȘI ALOCAREA MIJLOACELOR ACESTUIA

3. Fondul de rezervă este un fond bănesc, constituit anual de către primăria Recea destinat unor cheltuieli pentru acțiuni cu caracter excepțional și imprevizibil, care nu sînt prevăzute în bugetul local.
4. Cuantumul Fondului de rezervă se aprobă anual de către Consiliul local în cadrul aprobării bugetului pe anul următor, în mărime de cel mai mult 2% din volumul cheltuielilor bugetului local, în conformitate cu prevederile articolului 18 din Legea nr. 397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, pentru anul bugetar 2021 cuantumul Fondului de rezerva se stabilește în marime de 1.8% din volumul cheltuielilor bugetului local .
5. Mijloacele Fondului de rezervă pot fi utilizate pentru:
  - a) lichidarea consecințelor calamităților naturale și ale avariilor, efectuarea lucrărilor de proiecte aferente acestor acțiuni;
  - b) restabilirea obiectelor de importanță locală în cazul calamităților naturale provocate de procese geologice periculoase;
  - c) acordarea ajutorului financiar unic persoanelor socialmente vulnerabile;
  - d) finanțarea unor acțiuni de promovare a culturii, a altor activități, avînd drept scop dizolvarea comunității;
  - e) recuperarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare, acordate unității administrativ – teritoriale (în caz de necesitate);
  - f) acordarea ajutorului financiar sau material serviciului de pompieri și salvatori pentru îmbunătățirea bazei tehnico-materiale, conform prevederilor legale;
  - g) alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesității de urgență, care, în conformitate cu legislația, țin de competența Consiliului.
  - h) Recuperarea cheltuielilor legate de fondul de școlarizare a unor familii vulnerabile.
6. În cazul încasării în procesul de executare a bugetului, a veniturilor suplimentare la cele aprobate în bugetul raional. Fondul de rezervă poate fi completat pe parcursul anului cu mijloace financiare, în limita stabilită de consiliu, dar nu mai mult de 1 % din volumul cheltuielilor preconizate de buget.
7. Alocarea mijloacelor fondului de rezervă se efectuează în baza Consiliului local în limita alocațiilor prevăzute în buget și în baza documentelor justificate.

8. În cazuri excepționale și necesități de urgență (punctul 5. Litera (a) din Regulament). Primarul va alocă în baza dispoziției sale mijloace din Fondul de rezervă, cu aprobarea ulterioară obligatorie de către Consiliul local.

### III. PROCEDURA ELABORĂRII ȘI ADOPTĂRII DECIZIILOR CONSILIULUI LOCAL PRIVIND UTILIZAREA MIJLOACELOR DIN FONDUL DE REZERVĂ

9. Secretarul Consiliului local examinează cererile, demersurile, solicitările (în continuare cereri) parvenite de la persoanele fizice și juridice privind alocarea de mijloace din fondul de rezervă și le remite spre examinare consiliului local.
10. În urma examinării cererilor primite și a documentelor justificative, cu excepția cazului expus în punctul 5 lit. (a), autoritatea executivă elaborează un aviz și proiectul de decizie, care se prezintă în modul stabilit Consiliului local.
11. Consiliul local examinează cererea, avizul sau proiectul de decizie, precum și alte materiale justificative și decide asupra alocării mijloacelor din fondul de rezervă.

### IV. MODUL DE ALOCARE A MIJLOACELOR DIN FONDUL DE REZERVĂ

12. Mijloacele Fondului de rezervă prevăzute pentru a fi alocate persoanelor fizice se achită nemijlocit în mijloace bănești, în funcție de solicitarea beneficiarului.
13. Finanțarea cheltuielilor din Fondul de rezervă se efectuează pe măsura încasării veniturilor în bugetul local ce reflectă în partea de cheltuieli într-o poziție distanță.

### V. EVIDENȚA ȘI CONTROLUL UTILIZĂRII MIJLOACELOR FONDULUI DE REZERVĂ

14. Mijloacele Fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor, prevăzută în decizia Consiliului local.
15. Datele privind utilizarea mijloacelor Fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul executării bugetului local.
16. Primarul prezintă Consiliului local raportul despre utilizarea mijloacelor fondului împreună cu raportul privind mersul execuției bugetului sau la altă dată, la solicitarea Consiliului local.
17. Soldul neutilizat al mijloacelor alocate din fondul de rezervă se restituie în bugetul local, conform situației la 31 decembrie.
18. Controlul asupra utilizării eficiente și după destinație a mijloacelor Fondului de rezervă se efectuează de către organele de control abilitate cu acest drept.
19. Utilizarea contra destinației a mijloacelor Fondului de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală și incontestabilă în bugetul local și tragerea la răspundere a persoanelor culpabile, în conformitate cu prevederile legislației.
20. Responsabilitatea pentru alocarea și utilizarea mijloacelor Fondului de rezervă revine primarului.

*Secretar al Consiliului*



*Moraru Romica*

**Regulamentul**  
**cu privire la modul de constituire si de utilizare a resurselor atrase**  
**de institutiile primariei Recea**

**1.Dispozitii generale**

- 1.Prezentul regulament stabileste modul de constituire si utilizare a mijloacelor speciale ale primariei Recea obtinute de la prestarea srvciiilor sau de la desfasurarea altor activitati ,contra plata,in conformitate cu legislatia in vigoare, precum si tinindu-se cont de volumele fizice ale serviciilor.
- 2.Resursele colectate de primaria Recea se formeaza din platile achitate de persoanele fizice si juridice in numerar, la conturile trezoreriale raionale .Utilizarea resurselor atrase direct din casierie, fara depunerea prealabila la contul trezorerial nu se admite.
- 3.Resursele atrase se repartizaza pentru acoperirea tuturor cheltuelilor aferente prestarii sau desfasurarii altor activitati, in corespundere cu planurile de finantare, aprobate in modul stabilit.
- 4.Cheltuielile din resursele atrase se efectueaza in limita soldurilor aflate in conturile trezoreriale , in stricta conformitate cu prevederile prezentului Regulament
- 5.Se interzice utilizarea resurselor colectate contrar destinatiei

**II.Particularitatile modului de formare si utilizare**  
**a resurselor atrase pe tipuri de venituri si servicii prestate.**

**1.Plata pentru intretinerea copiilor in institutia prescolara**

- 6.Resursele colectate se formeaza din perceperea platilor de la prestarea serviciilor cu plata de catre gradinita de copii pentru intretinerea copiilor in institutia prescolara.
- 7.Platile achitate de persoanele fizice (parinti) pentru serviciile prestate constituie partea de venituri a resurselor colectate respective.
8. Resursele colectate de la achitarea de catre parinti pentru intretinerea copiilor in institutia prescolara se directioneaza spre achitarea cheltuielilor pentru alimentatia copiilor in institutia prescolara.

**2.Prestarea serviciilor**

- 9.Resursele colectate se formeaza din prestarea serviciilor cu plata de la cetateni.
- 10.Platile incasate de la plata certificatelor si alte taxe incasate de secretar ,constituie partea de venituri a resurselor colectate fixe respective.
- 11.Resurse colectate de la achitarea serviciilor sunt destinate pentru acoperirea cheltuielilor la procurarea materialelor,obiectelor de uz gospodaresc,rechizitelor de birou

**3.Darea in chirie a încaperilor proprietate publică**

12. Resursele colectate ce se obtin in urma incasarilor de la darea în chirie a încaperilor proprietate publica.
- 13.Constituirea resurselor colectate de la darea în chirie a incaperilor proprietate publica si cuantumul chiriei sint reglemenatate de legislatia in vigoare .
- 14.Cuquantumul platilor pentru alte servicii aferent dării cu chirie se calculeaza conform cheltuielilor suportate la producerea sau acordarea acestor servicii si suprafata inchiriata..
- 15.Plata pentru chiria proprietate publica si pentru alte servicii aferente dării in chirie a incaperilor se stabileste in contractul de locatiune.
- 16.Resursele colectate se vor utiliza in stricta conformitate cu tipurile de cheltuieli incluse in cheltuielile pentru rechizite de birou,material și obiecte de uz gospodăresc.

Secretar al Consiliului



Moraru Romica