



**DECIZIE**

**Din 16.12.2022**

**nr. 08/14-XXVII**

**„Cu privire la aprobarea bugetului comunei  
Gotești pentru anul 2023 în a II-a lectură.”**

În temeiul art. 14 alin. (2) lit.a) și n) și art.19 alin. (4) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală; art. 24,25,47 alin.(2) lit. b) și 55(4) al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014; art. 21 din Legea nr.397/2003 privind finanțele publice locale; Titlul VI și VII din Codul Fiscal nr.1163/1997”Impozitul pe bunurile imobiliare”și”Taxele Locale”; anexele 1 și 2 al Legii nr.1056/2000 ”Pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul Fiscal”; art. 24 alin.(3) din Legea nr. 768/2000 privind statutul alesului local; Hotărârea Guvernului nr. 966/2020 cu privire la serviciile prestate de către Agenția Servicii Publice; Setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor R.Moldova nr. 209 din 24.12.2015; Circulara Ministerului Finanțelor nr. 06/2-07-88 din 09.12.2022 privind aprobarea de către autoritățile administrației publice locale a proiectelor bugetelor locale pentru anul 2023; consultat cu publicul la audierea publică din 06.12.2022 și avizul comisiei consultative de specialitate Economie, Finanțe și Buget, Probleme Sociale; consiliul comunal Gotești,

**DECIDE:**

1. Se aprobă bugetul comunei Gotești pentru anul 2023 la venituri în sumă de 11967,9 mii lei, la cheltuieli în sumă de 11967,9 mii lei.
2. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local se prezintă în anexa nr.1.
3. Componenta veniturilor bugetului local se prezintă în anexa nr. 2.
4. Cotele concrete la impozitul funciar și pe bunurile imobiliare se prezintă în anexa nr.3.
  - 4.1. Se scutesc în anul 2023 persoanele fizice de la plata impozitului funciar pentru terenurile destinate fânețelor și pășunilor.
5. Cotele impozitelor și taxelor locale, ce vor fi încasate în buget prezentate în anexa nr. 4.
  - 5.1. Regulamentul cu privire la stabilirea taxelor locale pe teritoriul comunei Gotești conform anexei nr. 5.
  - 5.2. Se stabilește plata pentru serviciu de iluminat stradal în anul 2023 în mărime de 48 lei pentru fiecare gospodărie.
6. Resursele și cheltuielile bugetului local conform clasificăției funcționale și pe programe se prezintă, conform anexei nr. 6.
  - 6.1. Se stabilește pentru anul 2023 indemnizația pentru participarea consilierilor la ședințele consiliului în mărime de 700 lei.
  7. Transferurile de la alte bugete se prezintă în anexa nr. 7.
  8. Se aprobă Fondul de rezervă a primăriei comunei Gotești în sumă de 103,4 mii lei.
    - 8.1. Se aprobă Regulamentul privind constituirea Fondului de rezervă a primăriei comunei Gotești și utilizarea mijloacelor acestora conform anexei nr. 8.
  9. Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate contra plată de autoritate/instituțiile bugetare se prezintă în anexa nr. 9.
  10. Se aprobă efectivul-limită a unităților de personal pe autoritățile/instituțiile finanțate din bugetul local conform anexei nr. 10.
  11. Autoritatea/instituțiile bugetare vor asigura:



- dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar;
- legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate;
- utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat;
- contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale conform prevederilor Legii privind achiziții publice;
- raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.

12. Se autorizează:

D-nul Bolocan Romeo, primarul comunei Gotești cu rolul de administrator de buget:

- va modifica planurile de alocații între diferite nivele ale clasificății economice (k2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuielilor de personal și fără modificarea cheltuielilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare;
- să includă în programele respective de cheltuieli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia autorității și deliberative din fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele locale, repartizate prin alte acte normative, decât legea bugetului de stat;
- autoritățile bugetare (Org 1 și Org 1i) să modifice planurile de alocații între instituțiile subordonate între nivele K4, în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) și aceluiași subprogram P1P2, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K2. Totodată, autoritățile bugetare pot modifica resursele colectate între instituțiile din cadrul aceleiași funcții (F1-F3), fără modificarea limitei aprobate.
- instituțiile bugetare să modifice planurile de alocații între nivele K5-K6, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K4 al clasificății economice de către instituția superioară.

13. D-na Culicovschi Angela, secretarul consiliului comunal, va asigura aducerea la cunoștință publică, prin afișare în locuri publice, a prezentei decizii și a anexelor la decizie în termen de 10 zile.

14. Controlul executării prevederilor prezentei decizii se pune în seama d-lui Bolocan Romeo, primarul comunei și comisiei consultative de specialitate Economie, Finanțe și Buget, Probleme Sociale.

15. Prezenta decizie intră în vigoare la 01 ianuarie 2023.

**Președintele ședinței:**

**Contrasemnează:**

**Secretarul consiliului  
comunal Gotești:**

**Vladislav Garștea**

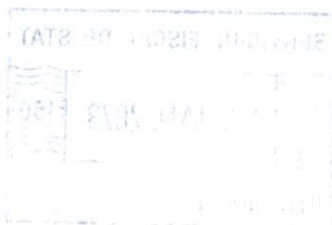
**Angela Culicovschi**

**Au votat: pro - 7; contra - 0; abținut - 1.**

Digitally signed by Garștea Vladislav  
Date: 2022.12.21 09:47:59 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Culicovschi Angela  
Date: 2022.12.21 10:25:23 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova







## DECIZIE

Din 16.12.2022

nr. 08/14-XXVII

### „Cu privire la aprobarea bugetului comunei Gotești pentru anul 2023 în a II-a lectură.”

În temeiul art. 14 alin. (2) lit.a) și n) și art.19 alin. (4) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală; art. 24,25,47 alin.(2) lit. b) și 55(4) al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014; art. 21 din Legea nr.397/2003 privind finanțele publice locale; Titlul VI și VII din Codul Fiscal nr.1163/1997”Impozitul pe bunurile imobiliare”și”Taxele Locale”; anexele 1 și 2 al Legii nr.1056/2000 ”Pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul Fiscal”; art. 24 alin.(3) din Legea nr. 768 2000 privind statutul alesului local; Hotărârea Guvernului nr. 966/2020 cu privire la serviciile prestate de către Agenția Servicii Publice; Setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor R.Moldova nr. 209 din 24.12.2015; Circulara Ministerului Finanțelor nr. 06/2-07-88 din 09.12.2022 privind aprobarea de către autoritățile administrației publice locale a proiectelor bugetelor locale pentru anul 2023; consultat cu publicul la audierea publică din 06.12.2022 și avizul comisiei consultative de specialitate Economie, Finanțe și Buget, Probleme Sociale; consiliul comunal Gotești,

### DECIDE:

1. Se aprobă bugetul comunei Gotești pentru anul 2023 la venituri în sumă de 11967,9 mii lei, la cheltuieli în sumă de 11967,9 mii lei.
2. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local se prezintă în anexa nr.1.
3. Componenta veniturilor bugetului local se prezintă în anexa nr. 2.
4. Cotele concrete la impozitul funciar și pe bunurile imobiliare se prezintă în anexa nr.3.
  - 4.1. Se scutesc în anul 2023 persoanele fizice de la plata impozitului funciar pentru terenurile destinate fânețelor și pășunilor.
5. Cotele impozitelor și taxelor locale, ce vor fi încasate în buget prezentate în anexa nr. 4.
  - 5.1. Regulamentul cu privire la stabilirea taxelor locale pe teritoriul comunei Gotești conform anexei nr. 5.
  - 5.2. Se stabilește plata pentru serviciu de iluminat stradal în anul 2023 în mărime de 48 lei pentru fiecare gospodărie.
6. Resursele și cheltuielile bugetului local conform clasificăției funcționale și pe programe se prezintă, conform anexei nr. 6.
  - 6.1. Se stabilește pentru anul 2023 indemnizația pentru participarea consilierilor la ședințele consiliului în mărime de 700 lei.
7. Transferurile de la alte bugete se prezintă în anexa nr. 7.
8. Se aprobă Fondul de rezervă a primăriei comunei Gotești în sumă de 103,4 mii lei.
  - 8.1. Se aprobă Regulamentul privind constituirea Fondului de rezervă a primăriei comunei Gotești și utilizarea mijloacelor acestora conform anexei nr. 8.
9. Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate contra plată de autoritate/instituțiile bugetare se prezintă în anexa nr. 9.
10. Se aprobă efectivul-limită a unităților de personal pe autoritățile/instituțiile finanțate din bugetul local conform anexei nr. 10.
11. Autoritatea/instituțiile bugetare vor asigura:

11



- dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar;
- legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate;
- utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat;
- contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale conform prevederilor Legii privind achiziții publice;
- raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.

12. Se autorizează:

D-nul Bolocan Romeo, primarul comunei Gotești cu rolul de administrator de buget:

- va modifica planurile de alocații între diferite nivele ale clasificății economice (k2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuielilor de personal și fără modificarea cheltuielilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare;
- să includă în programele respective de cheltuieli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia autorității și deliberative din fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele locale, repartizate prin alte acte normative, decât legea bugetului de stat;
- autoritățile bugetare (Org I și Org II) să modifice planurile de alocații între instituțiile subordonate între nivele K4, în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) și aceluiși subprogram PIP2, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K2. Totodată, autoritățile bugetare pot modifica resursele colectate între instituțiile din cadrul aceleiași funcții (F1-F3), fără modificarea limitei aprobate.
- instituțiile bugetare să modifice planurile de alocații între nivele K5-K6, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K4 al clasificății economice de către instituția superioară.

13. D-na Culicovschi Angela, secretarul consiliului comunal, va asigura aducerea la cunoștință publică, prin afișare în locuri publice, a prezentei decizii și a anexelor la decizie în termen de 10 zile.

14. Controlul executării prevederilor prezentei decizii se pune în seama d-lui Bolocan Romeo, primarul comunei și comisiei consultative de specialitate Economie, Finanțe și Buget, Probleme Sociale.

15. Prezenta decizie intră în vigoare la 01 ianuarie 2023.

**Președintele ședinței:**

**Contrasemnează:**

**Secretarul consiliului  
comunal Gotești:**

**Vladislav Garștea**

**Angela Culicovschi**

**Au votat: pro - 7; contra - 0; abținut - 1.**

Digitally signed by Garștea Vladislav  
Date: 2022.12.21 09:47:59 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Culicovschi Angela  
Date: 2022.12.21 10:25:23 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova







**Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului local**

Denumirea	Cod Eco	Suma, mii lei
<b>I. VENITURI, total</b>	<b>1</b>	<b>11967,9</b>
inclusiv transferuri de la bugetul de stat		8862,5
<b>II. CHELTUIELI, total</b>	<b>2+3</b>	<b>11967,9</b>
<b>II.1. Cheltuieli, total</b>	<b>2</b>	<b>9859,5</b>
<b>II.2. Active nefinanciare, total</b>	<b>3</b>	<b>2108,4</b>
<b>III. SOLD BUGETAR</b>	<b>1-(2+3)</b>	
<b>IV. SURSELE DE FINANȚARE, total</b>	<b>4+5+9</b>	
inclusiv conform clasificăției economice (k3)		
Sold de mijloace bănești la începutul perioadei	910000	
Sold de mijloace bănești la sfârșitul perioadei	930000	

**Președintele ședinței:**

**Vladislav Garștea**

**Secretarul consiliului  
comunal Gotești:**

**Angela Culicovschi**

Digitally signed by Garștea Vladislav  
Date: 2022.12.21 09:48:40 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Culicovschi Angela  
Date: 2022.12.21 10:14:21 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova







**Componența veniturilor bugetului local**

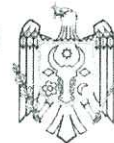
Denumirea	Cod Eco (k6)	Suma, mii lei
<b>I. Veniturile, total</b>		11967,9
I. venituri (fără transfer)		
Impozitul pe venitul din salariu	111110	1320,0
Impozitul funciar pe terenurile cu destinație agricolă (cu excepția gospodăriilor țărănești)	113161	314,6
Impozitiul funciar pe terenurile cu destinație agricolă (de fermier)	113171	65,5
Impozitiul funciar pe terenurile cu altă destinație decât cea agricolă	113130	
Impozitul funciar persoane fizice	113140	
Impozitul funciar pe pășuni	113150	
Impozitul imobiliar persoane juridice	113210	8,2
Impozitul imobiliar persoane fizice	113220	14,6
Impozit pe bunurile imobiliare achitate de către persoanele fizice și juridice din valoarea estimată a bunurilor imobiliare	113230	9,8
Impozit pe bunurile imobiliare achitate de către persoanele fizice, cetățeni, din valoarea estimată a bunurilor imobiliare	113240	11,8
Plata pentru arenda terenurilor cu destinație agricolă		
Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	11,8
Taxa pentru amplasarea obiectelor comerciale	114418	74,6
Taxa pentru patenta de întreprinzător	114522	1
Taxa pentru chiria/arenda	141512	876,0
Plata pentru certificatele de urbanism și autorizările de construire sau desființare încasată în bugetul local de nivelul I	142215	1,0
Arenda patrimoniului	142320	-
Alte venituri încasate în bugetul local	145142	-
Încasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	396,5
Transfer cu destinație generală	191231	1579,4
Transferuri speciale	191211	6146,5
Alte transferuri curente primite cu destinație generală	191239	1136,6
Ttransferuri capitale primite cu destinație specială între bugetele locale de nivel II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	193120	

**Președintele ședinței:****Vladislav Garștea****Secretarul consiliului**

Digitally signed by  
Date: 2022.12.21 09:49:16 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

**Angela Culicovschi**

Digitally signed by Culicovschi Angela  
Date: 2022.12.21 10:14:51 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova





## Cotelor concrete ale impozitului funciar si pe bunurile imobiliare

### 1. Cotele concrete a impozitului pe bunurile imobiliare evaluate de Organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate:

1.1. Se stabilesc cotele impozitului pe bunurile imobiliare pentru a.2023:

a) pentru bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale, terenuri aferente acestor bunuri); pentru garajele și terenurile pe care acestea sînt amplasate, loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele:

- (0,3%) din baza impozabilă a bunurilor imobiliare;

a<sup>1</sup>) pentru terenurile agricole cu construcții amplasate pe ele:

- (0,3%) din baza impozabilă a bunurilor imobiliare;

### 2. Cotele concrete a impozitului funciar pentru:

2.1. Terenurile cu destinație agricolă:

a) toate terenurile, altele decît cele destinate fînețelor și pășunilor:

-care au indici cadastrali - 1,5 lei pentru 1 grad-hectar;

-care nu au indici cadastrali - 110 lei pentru 1 hectar;

b) terenurile destinate fînețelor și pășunilor:

-care au indici cadastrali - 0,75 lei pentru 1 grad-hectar;

-care nu au indici cadastrali - 55 lei pentru 1 hectar;

c) terenurile ocupate de obiecte acvatice (iazuri, lacuri etc.) - 115 lei pentru 1 hectar de suprafață acvatică.

2.2. Terenurile din intravilan:

a) terenurile pe care sînt amplasate fondul de locuințe, loturile de pe lîngă domiciliu (inclusiv terenurile atribuite de către autoritatea administrației publice locale ca loturi de pe lîngă domiciliu, și distribuite în extravilan, din cauza insuficienței de terenuri în intravilan):

-în localitățile rurale - 1 leu pentru 100 m<sup>2</sup>.

b) terenurile destinate întreprinderilor agricole, alte terenuri neevaluate de către organele cadastrale conform valorii estimate:

-în localitățile rurale - 10 lei pentru 100 m<sup>2</sup>.

2.3. Terenurile din extravilan, altele decît cele specificate la pct. 5, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate - 70 lei pentru 1 hectar.

2.4. Terenurile din extravilan pe care sînt amplasate clădiri și construcții, carierele și pămînturile distruse în urma activității de producție, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate - 350 lei pentru 1 hectar.

### 3. Cotele concrete a impozitului pe bunurile imobiliare pentru:

3.1. Impozitul pe clădirile și construcțiile cu destinație agricolă, precum și pe alte bunuri imobiliare, cu excepția celor prevăzute la punctele 1 și 2, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, se stabilește după cum urmează:

-pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător - 0,1 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală;

-pentru persoanele fizice, altele decît cele specificate la prima liniuță - 0,1 la sută din costul bunurilor imobiliare.

3.1<sup>1</sup>. Impozitul pe bunurile imobiliare cu altă destinație decît cea locativă sau agricolă, inclusiv exceptînd garajele și terenurile pe care acestea sînt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, se stabilește după cum urmează:





-pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător – 0,3 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală;

-pentru persoanele fizice altele decât cele specificate la prima liniuță – 0,3 la sută din costul bunurilor imobiliare.

3.2. Impozitul pe bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale) din localitățile rurale se stabilește după cum urmează:

-pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător – 0,1 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală;

-pentru persoanele fizice, altele decât cele specificate la prima liniuță – 0,1 la sută din costul bunurilor imobiliare.

3.3. În cazurile în care suprafața totală a locuințelor și a construcțiilor principale, ale persoanelor fizice care nu desfășoară activitate de întreprinzător înregistrate cu drept de proprietate, depășește 100 m<sup>2</sup> inclusiv, cotele concrete stabilite ale impozitului pe bunurile imobiliare se majorează în funcție de suprafața totală, după cum urmează:

- de la 100 la 150 m<sup>2</sup> inclusiv - de 1,5 ori;

- de la 150 la 200 m<sup>2</sup> inclusiv - de 2 ori;

- de la 200 la 300 m<sup>2</sup> inclusiv - de 10 ori;

- peste 300 m<sup>2</sup> - de 15 ori.

Construcție principală - construcție înregistrată cu drept de proprietate a persoanei fizice, care este utilizată ca locuință și nu este antrenată în activitatea de întreprinzător.

4. Categoriile de persoane indicate la alin.(1) lit.h)–l) a art.283 din Codul Fiscal beneficiază de scutire de plata impozitului pe bunurile imobiliare pentru obiectele impunerii cu destinație locativă, unde acestea și-au înregistrat domiciliul (în lipsa domiciliului – reședința), în limita valorii (costului) de **30000.0 lei**, precum și pentru terenurile neevaluate de către organele cadastrale teritoriale care sînt ocupate de locuințe, pentru loturile de pămînt de pe lîngă casă (inclusiv terenurile atribuite de către autoritățile administrației publice locale ca loturi de pămînt de pe lîngă casă și distribuite în extravilan din cauza insuficienței de terenuri în intravilan).

**Președintele ședinței:**

**Secretarul consiliului  
comunal Gotești:**

Digitally signed by Garștea Vladislav  
Date: 2022.12.21 09:49:49 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



**Vladislav Garștea**

**Angela Culicovschi**

Digitally signed by Culicovschi Angela  
Date: 2022.12.21 10:15:25 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova






Taxele locale, termenele lor de plată și de prezentare a dărilor de seamă  
fiscale pe primăria comunei Gotești, r-nul Cantemir pentru anul 2023

Denumirea taxei	Baza impozabilă a obiectului impunerii	Unitatea de măsură a cotei	Termenele de plată a taxei și de prezentare a dărilor de seamă fiscale de către subiecții impunerii și organele împuternicite
1	2	3	4
a) Taxa pentru amenajarea teritoriului	Numărul mediu scriptic trimestrial al salariaților și suplimentar: - în cazul întreprinderilor individuale și gospodăriilor țărănești (de fermier); - fondatorul întreprinderii individuale, fondatorul și membrii gospodăriilor țărănești (de fermier); - în cazul persoanelor care desfășoară activitate profesională în sectorul justiției – numărul de persoane abilitate prin lege pentru desfășurarea activității profesionale în sectorul justiției.	<b>100 lei</b> anual pentru fiecare salariat și/sau fondator al întreprinderii individuale, al gospodăriei țărănești (de fermier) de asemenea membrii acesteia și/sau pentru fiecare persoană ce desfășoară activitate profesională în sectorul justiției, în cazul în care acesta activează în întreprinderea fondată, însă nu este inclus în efectivul trimestrial de salariați.	Trimestrial, pînă la data de 25 a lunii imediat următoare trimestrului gestionar
b) Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii	Unitățile de comerț și/sau de prestări servicii care corespund activităților expuse în anexa nr. 1 la Legea nr. 231/2010 "Cu privire la comerțul interior"	<b>Lei</b> anual pentru fiecare unitate de comerț și/sau de prestări servicii  Conform datelor din tabelul nr.1 la decizia consiliului nr. 08/14-XXVII din 16.12.2022	Trimestrial, pînă la data de 25 a lunii imediat următoare trimestrului gestionar
Comerț ambulant SRL "Magazine Sociale"	Pentru fiecare zi de vânzare	<b>60 lei</b> zilnic.	Zilnic.
c) Taxa pentru salubritate	Numărul de persoane fizice înregistrate în calitate de proprietar al bunului imobil cu destinație locativă (casă de locuit, apartament).	<b>150 lei</b> pentru fiecare gospodar de casă de locuit/apartament. <b>300 lei</b> pentru fiecare agent economic. <b>500 lei</b> pentru fiecare renorcă gunoi de grajd.	Anual, pînă la ultima zi a lunii decembrie.

Digitally signed by Garștea Vladislav  
Date: 2022.12.21 09:50:21 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

  
Președintele ședinței  
Secretarul consiliului  
comunal Gotești:

Digitally signed by Culicovschi Angela  
Date: 2022.12.21 10:16:21 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

  
Vladislav Garștea  
Angela Culicovschi





## MĂRIMEA

taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii  
care vor activa în anul 2023

### 1. Magazine alimentare/baruri și cafenea după suprafața comercială după cum urmează:

- Până la 20 m<sup>2</sup> = 770 lei;
- 21 - 40 m<sup>2</sup> = 1100 lei
- 41 - 60 m<sup>2</sup> = 1650 lei;
- 61 - 100 m<sup>2</sup> = 2200 lei;
- 101 m<sup>2</sup> și mai mult = 2750 lei

1.1. Comerț ambulant SRL "Magazine Sociale" – 60 lei pentru fiecare zi de vânzare.

### 2. Magazine:

- materiale de construcție - 5750 lei
- de uz casnic - 2300 lei.

### 3. După tipul serviciilor:

- spălătorie auto - 2875 lei

4. Farmacie - 4600 lei.

5. Stație de alimentare cu combustibil - 30000 lei.

Președintele ședinței:

Vladislav Garștea

Secretarul consiliului  
comunal Gotești:

Angela Culicovschi

Digitally signed by Garștea Vladislav  
Date: 2022.12.21 09:54:31 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Culicovschi Angela  
Date: 2022.12.21 10:17:07 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova





## **REGULAMENTUL** **„Cu privire la stabilirea taxelor locale pe teritoriul** **comunei Gotești, r-1 Cantemir”**

### **I. Dispoziții generale.**

**1.1.** Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu prevederile Legilor nr.436/2006 privind administrația publică locală, nr.397/2003 privind finanțele publice locale, Titlului VII din Codul Fiscal, Legea nr.231/2010 cu privire la comerțul interior și alte acte legislative și normative în vigoare.

**1.2.** Prezentul Regulament prevede modul și procedura de stabilire a taxei pentru amenajarea teritoriului, pentru unitățile comerciale și /sau prestări servicii agenților economici care activează pe teritoriul comunei Gotești, raionul Cantemir.

**1.3.** Unități comerciale și /sau de prestări servicii către populație sunt considerate unitățile de comerț cu amănuntul, ambulant, unitățile de alimentație publică, farmaciile, stațiile de alimentare cu combustibil, piețele și toate unitățile care prestează, contra plată, servicii sociale către populație, locurile de agrement etc.

### **1. Taxa pentru amenajarea teritoriului**

Se stabilește cota taxei pentru amenajarea teritoriului după cum urmează:

- **100 lei** anual pentru fiecare salariat și/sau fondator al întreprinderii individuale, al gospodăriei țărănești (de fermier) de asemenea membrii acesteia și/sau pentru fiecare persoană ce desfășoară activitate profesională în sectorul justiției, în cazul în care acesta activează în întreprinderea fondată, însă nu este inclus în efectivul trimestrial de salariați.

### **2. Taxa pentru amplasarea unităților comerciale și/sau de prestări servicii.**

#### **2.1 Criteriile pentru stabilirea taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii .**

Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii se stabilește de către consiliul comunal în fiecare an, odată cu aprobarea bugetului pentru anul următor, ținând cont de următoarele criterii:

#### **2.1.1. Magazine alimentare/baruri și cafenea după suprafața comercială după cum urmează:**

- Până la 20 m<sup>2</sup> = **770 lei**;
- 21 - 40 m<sup>2</sup> = **1100 lei**
- 41 - 60 m<sup>2</sup> = **1650 lei**;
- 61 - 100 m<sup>2</sup> = **2200 lei**;
- 101 m<sup>2</sup> și mai mult = **2750 lei**.

Comerț ambulant SRL”Magazine Sociale” – **60 lei** pentru fiecare zi de vânzare.

#### **2.1.2. Magazine:**

- materiale de construcție = **5750 lei**;
- de uz casnic- **2300 lei**.

#### **2.1.3. După tipul serviciilor:**

- spălătorii auto = **2875 lei**

**2.1.4. Farmacii - 4600 lei**

**2.1.5. Stații de alimentare cu combustibil- 30000 lei**

#### **2.2 Restricții privind funcționarea unităților comerciale și/sau de prestări servicii .**

**2.2.1.** În cazul activităților de comerț, comerciantul are dreptul să desfășoare activitatea de comerț concomitent cu depunerea notificării privind inițierea activității de comerț în scris la autoritatea administrației publice locale.

**2.2.2.** Se interzice funcționarea unităților comerciale și/sau de prestări servicii pe teritoriul comunei Gotești raionul Cantemir în lipsa înștiințării de recepționare în formă scrisă a notificării privind inițierea activității de comerț , eliberate de către Primărie. De la data de depunere a notificării privind încetarea





activității de comerț, comerciantul nu are dreptul să desfășoare activități de comerț în cadrul unității comerciale în cauză.

2.2.3. Stabilirea programului de lucru în regim nocturn și nonstop al unității comerciale și/sau de prestări servicii se face prin decizia consiliului comunal Gotești, la cerea scrisă a agentului economic, cu coordonarea prealabilă cu reprezentantul Inspectoratului de Poliție Cantemir.

2.2.4. Este interzisă, după orele 21.00, poluarea fonică peste normele sanitare stabilite în unitățile comerciale și/sau de prestări servicii.

### 3. Taxa pentru salubritate

Taxa pentru salubritate se stabilește după cum urmează:

- 150 pentru fiecare gospodar de casă de locuit/apartament
- 300 lei pentru fiecare agent economic.
- 500.lei pentru fiecare remorcă gunoi de grajd.

## II. Dispoziții finale:

1. Prezentul regulament poate fi modificat și/sau completat numai prin decizia consiliului comunal.

**Președintele ședinței:**

**Vladislav Garștea**

**Secretarul consiliului  
comunal Gotești:**

**Angela Culicovschi**

Digitally signed by Garștea Vladislav  
Date: 2022.12.21 10:07:01 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Culicovschi Angela  
Date: 2022.12.21 10:18:05 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova





**Resursele și cheltuielile bugetului local conform clasificății  
funcționale și pe programe**

Denumirea	Cod	Suma, mii lei
Cheltuieli recurente , în total	(2+3)-3192	11967,9
cheltuieli de personal, în total	21	6105,3
Investiții capitale, în total	3192	
<b>Grupa principală 1</b>	<b>01</b>	2699,4
Resurse , total		
Resurse generale	S3	2688,4
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	S3	11,0
Cheltuieli, total		2699,4
Programul/subprogramul 1	01111	
Aparatul primăriei	00005	1624,3
Contabilitatea	00060	197,0
Alte cheltuieli	0133	774,7
Programul/subprogramul 2...n (Fondul de Rezervă)	0169	103,4
<b>Grupa principală 2...n</b>	<b>0911</b>	6396,5
Resurse , total		
Resurse generale	S3	6146,5
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	S3	250,0
Cheltuieli, total		6396,5
Programul/subprogramul 1(grădinițe)	P1P2	6396,5
Programul/subprogramul 2...n	P1P2	
<b>Grupa principală</b>	<b>06</b>	
Resurse , total		
Resurse generale		
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare		
Cheltuieli, total		
Programul/subprogramul 1(Amenajarea)		
<b>Grupa principală</b>	<b>06</b>	846,1
Resurse , total		
Resurse generale		
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare		
Cheltuieli, total	0669	
Programul/subprogramul 1(Amenajarea)		
<b>Grupa principală</b>	<b>0620</b>	476,1
Resurse , total		
Resurse generale		375,6
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare		100,5
Cheltuieli, total		476,1
Programul/subprogramul 1(Iluminarea stradală))	0640	370,0
Resurse generale		335,0
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare		35,0
<b>Grupa principală</b>	<b>08</b>	889,3
Resurse , total		
Resurse generale		
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare		
Cheltuieli, total		





<i>Programul/subprogramul 1(Cultura)</i>	0820	889,3
<i>Programul/subprogramul 2...n (Sport)</i>	0812	-
<b>Grupa principală</b>		
Resurse , total		
<i>Resurse generale</i>		
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>		
Cheltuieli, total		
<i>Programul/subprogramul 1(Apărarea Națională)</i>		
<i>Programul/subprogramul 2...n</i>		
<b>Grupa principală</b>	04	1136,6
Resurse , total		1136,6
<i>Resurse generale</i>		
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>		
Cheltuieli, total		1136,6
<i>Programul/subprogramul 1(Transport rutier)</i>	0451	1136,6
<b>Grupa principală</b>	05	
<i>Programul/subprogramul 1(Protecție împotriva poluării mediului)</i>	0530	

Președintele ședinței:

Vladislav Garștea

Secretarul consiliului  
comunal Gotești:

Angela Culicovschi  
Digitally signed by Culicovschi Angela  
Date: 2022.12.21 10:18:47 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Garștea Vladislav  
Date: 2022.12.21 10:07:45 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Anexa nr.7

la decizia Consiliului local  
nr. 08/14-XXVII din 16.12.2022

### Transferurile de la alte bugete

Denumirea -	Cod Eco (k6)	Suma, mii lei
<b>Transferuri cu destinație specială</b>	191211	6146,5
Transferuri generale	191231	1579,4
Transferuri curente destinația drumuri	191216	
Transferuri capitale primite cu destinație specială	191220	
Alte transferuri curente cu destinație generală între Bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191239	1136,6
Transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ- teritoriale	193120	
<b>TOTAL:</b>		8862,5

Președintele ședinței:

Vladislav Garștea

Digitally signed by Garștea Vladislav  
Date: 2022.12.21 10:20:00 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

Secretarul consiliului  
comunal Gotești:



Digitally signed by Culicovschi Angela  
Date: 2022.12.21 10:12:00 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

Angela Culicovschi



10  
9  
8

11



12

**REGULAMENTUL**  
**privind constituirea fondului de rezervă a primăriei comunei Gotești**  
**și utilizarea mijloacelor acestora**

**I. Dispoziții generale**

1. Regulamentul privind constituirea fondurilor de rezervă a primăriei comunei Gotești și utilizarea mijloacelor acestora (în continuare - Regulamentul) este elaborat în baza Hotărârii Guvernului Rep. Moldova nr. 1427/2004 "Pentru aprobarea Regulamentului-tip privind constituirea fondului de rezervă ale autorităților administrației publice locale și utilizarea mijloacelor acestora," determină modul de constituire, utilizare, evidență și control al fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale.

**II. Constituirea fondurilor de rezervă a primăriei comunei Gotești,**  
**utilizarea și alocarea mijloacelor acestora**

2. Fondul de rezervă este un fond bănesc, constituit anual de consiliul comunal a primăriei și este destinat unor cheltuieli pentru acțiuni cu caracter excepțional și imprevizibil, care nu sînt prevăzute în bugetul unității administrativ-teritoriale respective și care țin de competența autorităților administrației publice locale.

3. Cuantumul fondului de rezervă se aprobă anual de către consiliul comunal a primăriei la aprobarea bugetului pentru anul următor, în mărime de cel mult 2% din volumul cheltuielilor bugetului ei, în conformitate cu prevederile articolului 18 din Legea nr.397/2003 privind finanțele publice locale. Pentru anul 2023 cuantumul fondului de rezervă în bugetul comunei Gotești constituie **103,4 mii lei**.

4. Mijloacele fondului de rezervă pot fi utilizate pentru:

- a) lichidarea consecințelor calamităților naturale și ale avariilor, efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;
- b) restabilirea obiectelor de importanță locală (care se află la balanța autorităților publice locale) în cazul calamităților naturale provocate de procese geologice periculoase;
- c) recuperarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare acordate unității administrativ-teritoriale (în caz de necesitate);
- d) acordarea ajutorului financiar sau material serviciului de pompieri și salvatori pentru îmbunătățirea bazei tehnico-materiale, conform prevederilor legale;
- e) alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență, care, în conformitate cu legislația, țin de competența autorităților publice locale (co-finanțări la proiecte care urmează să fie implementate).

5. În cazul încasării în procesul de executare a bugetului a veniturilor suplimentare la cele aprobate în bugetul unității administrativ-teritoriale, fondul de rezervă poate fi completat pe parcursul anului cu mijloace financiare, în limita stabilită de autoritatea reprezentativă și deliberativă respectivă, dar nu mai mult de 2% din volumul cheltuielilor preconizate în buget.

6. Alocarea mijloacelor fondului de rezervă se efectuează în baza deciziei consiliului comunal în limita alocațiilor prevăzute în buget și în baza documentelor justificative.

7. În cazuri excepționale și necesități de urgență (punctul 4 litera a) din prezentul Regulament) primarul comunei Gotești, va alocă în baza dispoziției sale, mijloace din fondul de rezervă, cu aprobarea ulterioară obligatorie de către consiliul comunal.

**III. Procedura elaborării și adoptării deciziilor consiliului comunal privind**  
**utilizarea mijloacelor din fondul de rezervă**

8. Autoritatea executivă a primăriei comunei Gotești examinează cererile, demersurile, solicitările (în continuare - cereri) parvenite de la persoanele fizice și juridice privind alocarea de mijloace din fondul de rezervă și le remite pentru examinare personalului abilitat cu acest drept

9. În urma examinării cererilor primite și a documentelor justificative, cu excepția cazului expus în punctul 4 litera a), primarul comunei elaborează un aviz și proiectul de decizie, care se prezintă în modul stabilit consiliului comunal.





10. Consiliul comunal examinează cererea, avizul sau proiectul de decizie, precum și alte materiale justificative și decide asupra alocării mijloacelor din fondul de rezervă.

#### **IV. Modul de alocare a mijloacelor din fondurile de rezervă a primăriei comunei Gotești**

11. Direcția finanțe Cantemir, subdiviziunea financiară a primăriei Gotești, în baza deciziei consiliului comunal și a documentelor justificative, alocă mijloace din fondul de rezervă, cu precizarea planului de cheltuieli.

12. Mijloacele fondurilor de rezervă a primăriei comunei Gotești prevăzute pentru a fi alocate persoanelor juridice se transferă pe conturile acestora, iar cele alocate persoanelor fizice - la conturile acestora sau se achită nemijlocit în mijloace bănești, în funcție de solicitarea beneficiarului.

13. Finanțarea cheltuielilor din fondul de rezervă se efectuează pe măsura încasării veniturilor în bugetul primăriei comunei Gotești și se reflectă în partea de cheltuieli într-o poziție distinctă.

#### **V. Evidența și controlul utilizării mijloacelor fondului de rezervă**

14. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor, prevăzută în decizia consiliului comunal Gotești.

15. Datele privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul executării bugetului comunei Gotești.

16. Primarul comunei Gotești va prezenta consiliului comunal raportul despre utilizarea mijloacelor fondului împreună cu raportul privind mersul execuției bugetului unității administrativ-teritoriale sau la altă dată, la solicitarea consiliului comunal.

17. Soldul neutilizat al mijloacelor alocate din fondul de rezervă se restituie în bugetul comunei Gotești, conform situației la 31 decembrie.

18. Controlul asupra utilizării eficiente și după destinație a mijloacelor fondului de rezervă se efectuează de către organele de control abilitate cu acest drept.

19. Utilizarea contrar destinației a mijloacelor fondului de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală și incontestabilă în bugetul primăriei comunei Gotești respective și tragerea la răspundere a persoanelor culpabile, în conformitate cu prevederile legislației.

20. Responsabilitatea pentru alocarea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă revine primarului comunei Gotești.

**Președintele ședinței:**

**Vladislav Garștea**

**Secretarul consiliului  
comunal Gotești:**

**Angela Culicovschi**

Digitally signed by Garștea Vladislav  
Date: 2022.12.21 10:09:14 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Culicovschi Angela  
Date: 2022.12.21 10:20:33 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova





Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate contra  
plată de autoritate/instituțiile bugetare

Nr. d/o	Denumirea serviciilor	Costul serviciilor (lei)
1.	Servicii de înregistrare a actelor de stare civilă:	
1.1	Înregistrarea căsătoriei fără solemnitate	la data stabilită conform legii gratuit
1.2	<b>1)Oficierea căsătoriei în Sala de solemnități a Primăriei</b>	la data stabilită conform legii
	a) în cadrul programului de lucru	500
	b) în afara programului de lucru/în zilele de odihnă/zilele de sărbătoare nelucrătoare	1500
	<b>2)Oficierea solemnă a căsătoriei în afara sediului Primăriei (tariful nu include transportul):</b>	la data stabilită conform legii
	a) în cadrul programului de lucru	1000
	b) în afara programului de lucru/în zilele de odihnă/zile de sărbătoare nelucrătoare	2000

Președintele ședinței:

Vladislav Garștea

Secretarul consiliului  
comunal Gotești:

Angela Culicovschi

Digitally signed by Garștea Vladislav  
Date: 2022.12.21 10:09:54 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Culicovschi Angela  
Date: 2022.12.21 10:21:23 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



12





2.	Educator	E4020	ps	6,25
3.	Conducător muzical	E4020	ps	0,75
4.	Asistent medical	G6027	ps	0,5
5.	Magaziner	H6077	ps	1
6.	Ajutor de educator	E6042	ps	4
7.	Dădaca	E6041	ps	1,1
8.	Spălătoreasă lenjerie	H6185	ps	1,0
9.	Muncitor auxiliar	H6185	pa	0,5
10.	Lengereasă	H6185	pa	0,5
11.	Caruțaș	H6185	pa	0,5
12.	Paznic	H6184	pa	2
13.	Fochist	H6183	pa	1
14.	Bucătar	H6147	ps	2
<b>Grădinița de copii nr.4</b>				<b>10,72</b>
1.	Director	E4009	pc	1
2.	Educator	E4020	ps	2,1
3.	Conducător muzical	E4020	ps	0,37
4.	Asistent medical	G6027	ps	0,25
5.	Magaziner	H6077	ps	0,5
6.	Ajutor de educator	E6042	ps	2
7.	Spălătoreasă lenjerie	H6185	ps	0,5
8.	Caruțaș	H6185	pa	0,5
9.	Paznic	H6184	pa	2
10.	Operator	H6177	ps	0,5
11.	Bucătar	H6147	ps	1
<b>Casa de Cultură Gotești</b>				<b>3,5</b>
1.	Coducător artistic	F6014	ps	0,5
2.	Instructor	F6149	ps	1
3.	Paznic	H6184	pa	2
<b>Biblioteca Gotești</b>				<b>1</b>
1.	Bibliotecar	F6056	ps	1
<b>Biblioteca Constantinești</b>				<b>1</b>
1.	Bibliotecar	F6056	ps	1
<b>Căminul cultural Constantinești</b>				<b>2,0</b>
1.	Conducător artistic	F6014	ps	0,5
2.	Paznic	H6184	pa	1
3.	Îngrijitoare încăperi de serviciu	H6185	pa	0,5

Președintele ședinței:

Garștea Vladislav

Secretarul consiliului:  
comunal Gotești:

Angela Culicovschi

Digitally signed by Garștea Vladislav  
Date: 2022.12.21 10:12:10 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Culicovschi Angela  
Date: 2022.12.21 10:23:41 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



10





**DECIZIE**

**Din 25.01.2023**  
**”Cu privire la modificarea deciziei consiliului**  
**comunal Gotești nr. 08/14-XXVII din 16.12.2022.”**

**nr. 01/04-XXVII**

În temeiul art. 14 alin. (2) lit.a) și n) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală; Titlul VI din Codul Fiscal nr.1163/1997”Impozitul pe bunurile imobiliare”și”Taxele Locale”; anexele 1 și 2 al Legii nr.1056/2000 ”Pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul Fiscal”; Legea nr. 356/2022 pentru modificarea unor acte normative; ascultând informația d-nei Popandopol Elena, specialist avizul comisiei consultative de specialitate Economie, Finanțe și Buget, Probleme Sociale; consiliul comunal Gotești,

**DECIDE:**

1. Se modifică decizia consiliului comunal Gotești nr. 08/14-XXVII din 16.12.2022 „Cu privire la aprobarea bugetului comunei Gotești pentru anul 2023 în a II-a lectură” după cum urmează:

- din anexa nr. 3 ”Cotele concrete ale impozitului funciar și pe bunurile imobiliare” se exclude conținutul punctului 3.3.

2. Responsabil de executarea deciziei sus menționate se numește d-na Popandopol Elena, specialist.

3. Controlul executării prezentei decizii se pune în seama comisiei consultative de specialitate Economie, Finanțe și Buget, Probleme Sociale.

**Președintele ședinței**

Digitally signed by Damașcan Elena  
Date: 2023.01.27 10:27:03 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



**Elena Damașcan**

**Contrasemnează:**

**Secretarul consiliului**  
**comunal Gotești:**

**Au votat: pro – 10; contra – 0; abținut – 0.**

**Angela Culicovschi**

Digitally signed by Culicovschi Angela  
Date: 2023.01.27 10:49:35 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



