

**DECIZIE****20 decembrie 2022****Nr. 8/3****” Cu privire la aprobarea bugetului primăriei satului  
Cîșlița-Prut raionul Cahul pentru anul 2023 în lectura a doua”**

În temeiul art.14 alin.(2) lit.1) și n) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art.19–25 din Legea nr.397 din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014, Setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr.209 din 24.12.2015, Codului Fiscal Titlul VI, aprobat prin Legea nr.1056-XIV din 16.06.2000, Titlul VII din Codul fiscal “Taxele locale”, avizul comisiei consultative de specialitate pentru activități economico-financiare a Consiliului sătesc Cîșlița-Prut, raionul Cahul,

**DECIDE:**

1. Se aprobă în a doua lectură bugetul primăriei satului Cîșlița-Prut raionul Cahul pentru anul 2023 la partea de venituri în sumă de **2813,8 mii lei** și la partea de cheltuieli în sumă de **3777,8 mii lei**, cu un sold bugetar negativ (deficit) în sumă de **964,0 mii lei**, care va fi acoperit din contul soldului de mijloace financiare disponibil la 01.01.2023.
2. Se aprobă:
  - a) Indicatorii generali și sursele de finanțare a bugetului s. Cîșlița – Prut, r-l Cahul, pentru anul 2023 ( Anexa 1);
  - b) Componenta veniturilor bugetului local Cîșlița – Prut pe anul 2023 ( Anexa 2);
  - c) Resursele și cheltuielile bugetului Consiliului local Cîșlița – Prut, conform clasificăției funcționale și pe programe ( Anexa 3);
  - d) Transferurile de la alte bugete ( Anexa 4);
  - e) Efectivul limită al unităților de personal pe instituțiile finanțate de la bugetul local (Anexa 5);
  - f) Nomenclatorul tarifelor serviciilor cu plată prestate de instituțiile bugetare finanțate de la bugetul s. Cîșlița – Prut (Anexa 6);
  - g) Se aprobă fondul de rezervă în sumă de 10 000 lei.Regulamentul privind constituirea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă al consiliului local Cîșlița – Prut, Cahul pentru anul 2023(Anexa7);
  - h) Cotele impozitului pe bunurile imobiliare și impozitul funciar pentru anul 2023 (Anexa 8);
  - i) Cotele taxelor locale ce vor fi încasate în bugetul local în anul fiscal 2023(Anexa 9);
  - j) Indemnizația pentru participarea consilierilor la ședințele Consiliului Sătesc (Anexa 10).

Autoritățile locale vor asigura :

- dezagregarea în termen a limitelor stabilite , cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar;
- legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate;
- utilizarea, conform destinației a transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat;
- contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale conform prevederii legale, privind achizițiile publice;
- raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.

Dna Bejenaru Mariana contabil-șef, va analiza sistematic executarea bugetului local și va înainta în caz de necesitate propuneri concrete pentru consolidarea disciplinei financiar-bugetar și menținerea echilibrului bugetar.

**Se autorizează:**

- ✓ Dl Valchi Alexandru, primarul satului Cîșlița – Prut, r-l Cahul cu rol de administrator de buget;
- ✓ Administratorul de buget:
  - să modifice planuri de alocații între diferite nivele ale clasificăției economice (k2) în cadrul aceleiași funcții ( F 1 – F 3) în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuielilor de personal și fără modificarea cheltuielilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare;
  - să includă în programele respective de cheltuieli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia Consiliului Local Cîșlița – Prut, din fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetul local, repartizate prin alte acte normative, decît legea bugetului de stat;
  - autoritățile bugetare ( Org 1 și Org 1 i) să modifice planurile de alocații între instituțiile subordonate între nivelele K 4 în cadrul aceleiași funcții (F1– F3) și aceluiași program P1 P2 cu respectarea limitei stabilite la nivel de K 2 . Totodată, autoritățile bugetare pot modifica resursele colectate între instituțiile din cadrul aceleiași funcții (F1 –F3), fără modificarea limitei aprobate;
  - instituțiile bugetare să modifice planul de alocații între nivelele K5– K6, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K 4 al clasificăției economice de către instituția superioară.

3. Secretara consiliului local, va asigura aducerea la cunoștința publică, prin afișare în locuri publice a prezentei decizii și anexelor la decizie în termen de 5 zile, de la data semnării acestora.
4. Controlul asupra îndeplinirii deciziei se pune în seama primarului, Dl Valchi Alexandru și a comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare.

**Președinta ședinței**

**Neagu Natalia**

**Secretara consiliului sătesc**

**Bejenaru Mariana**



**Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului  
Consiliului local sătesc Cișlița-Prut pe anul 2023**

Denumirea	Cod	Suma
<b>1.VENITURI, total</b>	<b>1</b>	<b>2813,8</b>
inclusiv transferuri de la bugetul de stat		2183,8
<b>2.CHELTUIELI, total</b>	<b>2+3</b>	<b>3777,8</b>
<b>3.SOLD BUGETAR</b>	<b>1-(2+3)</b>	<b>-964,0</b>
<b>4.SURSELE DE FINANȚARE, total</b>	<b>4+5+9</b>	<b>964,0</b>
sold mijloace bănești la începutul perioadei	910	964,0
sold mijloace bănești la sfârșitul perioadei	930	0,0

Președinta ședinței

Neagu Natalia

Secretara consiliului sătesc

Bejenaru Mariana

## Componența veniturilor Consiliului local sătesc Cîșlița-Prut pe anul 2023

Denumirea	Cod ECO (K4)	Suma, mii lei
<i>Resurse Generale Interne</i>		<b>552,4</b>
Impozit pe venitul retinut din salariu	111110	215
Impozitul funciar pe terenurile cu destinație agricola cu exceptia gospodariilor taranesti (de fermier)	113161	134,4
Impozitul funciar pe terenurile cu destinație agricola de la gospodariile taranesti (de fermier)	113171	63,5
Impozitul pe bunuri imobiliare ale persoanelor juridice	113210	1,5
Impozitul pe bunuri imobiliare ale persoanelor fizice	113220	7,8
Impozitul pe bunuri imobiliare achitat de către persoanele juridice si fizice inregistrate in calitate de intreprinzator din valoarea estimata (de piata) a bunurilor imobiliare	113230	2,4
Impozitul pe bunuri imobiliare achitat de către persoanele fizice-cetateni din valoarea estimata (de piata) a bunurilor imobiliare	113240	2,6
Arenda terenurilor cu destinație agricolă în bugetul local de nivelul I	141522	
Taxa pentru	114412	2,0
Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestrări servicii	114418	83,6
Taxa pentru salubritate	114426	39,6
<b>Transferuri</b>		<b>2183,8</b>
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru învățămîntul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar)	191211	1607,9
Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191231	269,6
Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191239	306,3
<b>Resurse atrase de instituții</b>		<b>77,6</b>
Încasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	65,0
Plata pentru locatiunea bunurilor patrimoniului public	142320	
<b>TOTAL</b>		<b>2813,8</b>

Președinta ședinței

Neagu Natalia

Secretara consiliului sătesc Cîșlița-Prut

Bejenaru Mariana

**Resursele și cheltuielile bugetului Consiliul local sătesc Cîșlița-Prut conform clasificății funcționale și pe programe**

<b>Denumirea</b>	<b>Cod ECO</b>	<b>Suma mii lei</b>
Cheltuieli recurente, în total	<b>(2+3)-3192</b>	<b>3777,8</b>
cheltuieli de personal, în total	<b>21</b>	<b>2420,8</b>
Investiții capitale, în total	<b>3192</b>	
<b><i>Serviciile de stat cu destinație generală</i></b>	<b>01</b>	<b>1173,1</b>
Resurse, total		<b>1173,1</b>
Resurse generale	<b>1</b>	<b>1171,1</b>
Resurse colectate de instituții bugetare	<b>2</b>	<b>2</b>
Cheltuieli, total		<b>1173,1</b>
Exercitarea guvernării	0301	<b>1163,1</b>
Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție	0802	<b>10,0</b>
<b><i>Apărarea națională</i></b>	<b>02</b>	<b>0,8</b>
Resurse, total		<b>0,8</b>
Cheltuieli, total		<b>0,8</b>
Servicii de suport în domeniul apărării naționale	3104	<b>0,8</b>
Servicii în domeniul economiei	04	<b>306,3</b>
Resurse,total		<b>306,3</b>
Cheltuieli ,total		<b>306,3</b>
Dezvoltarea drumurilor	6402	<b>306,3</b>
<b><i>Dezvoltare comunală și amenajare</i></b>	<b>06</b>	<b>55,0</b>
Resurse, total		<b>55,0</b>
Resurse generale	<b>1</b>	<b>55,0</b>
Resurse colectate de institutii bugetare	<b>2</b>	
Cheltuieli, total		<b>55,0</b>
Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și servicii comunale	7502	<b>30,0</b>
Aprovizionarea cu apa si canalizare	7503	
Iluminarea stradală	7505	<b>25,0</b>
<b><i>Cultura, sport,tineret, culte și odihna</i></b>	<b>08</b>	<b>559,1</b>
Resurse, total		<b>559,1</b>
Resurse generale	<b>1</b>	<b>559,1</b>
Resurse colectate de institutii bugetare	<b>2</b>	
Cheltuieli, total		<b>559,1</b>
Dezvoltarea culturii	8502	<b>554,1</b>
Sport	8602	<b>4</b>
Tineret	8603	<b>1,0</b>
<b><i>Invatamint</i></b>	<b>09</b>	<b>1683,5</b>
Resurse, total		<b>1683,5</b>
Resurse generale	<b>1</b>	<b>1607,9</b>
Resurse colectate de institutii bugetare	<b>2</b>	<b>75,6</b>
Cheltuieli, total		<b>1683,5</b>
Politicii și management în domeniul educației	8801	
Educație timpurie	8802	<b>1683,5</b>

Președinta ședinței

Secretara Consiliului satesc

Neagu Natalia

Bejenaru Mariana

Anexa nr.4

Transferurile de la alte bugete

<i>Nr. d/o</i>	<i>Denumirea</i>	<i>Cod Eco (k6)</i>	<i>Suma, mii lei</i>
1	Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru învățământul prescolar, primar, secundar general, special și complementar (extrascolar)	191211	1607,9
2	Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru infrastructura drumurilor.	191216	
3	Transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191220	
4	Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191231	269,6
5	Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191239	306,3
	<b>Total</b>		<b>2183,80</b>

Președinta ședinței  
Secretara consiliului sătesc Cîșlița-Prut

Neagu Natalia  
Bejenaru Mariana

Anexa nr.5

Efectivul-limită a unităților de personal pe  
autoritățile/instituțiile finanțate din bugetul local

<i>Nr. d/o</i>	<i>Denumirea instituției publice</i>	<i>Cod org1/org2</i>	<i>Efectivul de personal, unități</i>
1	<b>Primaria Total, inclusiv:</b>	<b>1100</b>	<b>26,50</b>
2	Aparatul primarului	11361	7,25
3	Grădinița	05036	13,00
4	Cămin cultural	05040	4,00
5	Biblioteca	05038	0,75
6	Colectiv popular	12582	1,50

Președinta ședinței  
Secretara consiliului sătesc Cîșlița-Prut

Neagu Natalia  
Bejenaru Mariana

**Nomenclatorul**  
**Tarifelor serviciilor cu plată prestate de instituțiile finanțate de la bugetul**  
**Cîșlița – Prut, r-l Cahul, pe anul 2023**

<b>Nr. d/o</b>	<b>Denumirea serviciilor</b>	<b>Costul serviciului lei</b>
<b>1.</b>	<b>Înregistrarea căsătoriei solemne</b>	<b>500,00 lei</b>
<b>2.</b>	<b>Oficierea solemnă a căsătoriei în zile de odihnă și în afara programului de lucru</b>	<b>1000,00 lei</b>
<b>3</b>	<b>Eliberarea certificatelor pentru producția agricolă</b>	<b>50,00 lei</b>
<b>4.</b>	<b>Adeverință de proprietate a unui cap de ovine, porcine, bovine</b>	<b>50,00 lei</b>
<b>5.</b>	<b>Extras din registru de evidență a gospodăriilor</b>	<b>50,00 lei</b>
<b>6.</b>	<b>Certificat de urbanism</b>	<b>50,00 lei</b>
<b>7.</b>	<b>Autorizație de construcție și demolare</b>	<b>100,00 lei</b>
<b>8.</b>	<b>Extras din registru de înregistrare a GȚ</b>	<b>50,00 lei</b>

1. Plata părinților pentru întreținere în instituțiile preșcolare:  
Copii vor fi alimentați pînă la 31,50 lei pentru 1 zi /copil.
2. Plata părinților pentru întreținere copiilor în instituțiile preșcolare:  
66,67% din costul alimentației din contul bugetului primăriei  
33,33% din costul alimentației din contul părinților.

**Președinta ședinței**

**Neagu Natalia**

**Secretara consiliului sătesc**

**Bejenaru Mariana**

**REGULAMENTUL**  
**privind constituirea fondurilor de rezervă ale Primăriei Cîșlița-Prut și utilizarea mijloacelor acestora, pentru anul 2023**

**I. Dispoziții generale**

1. Regulamentul privind constituirea fondurilor de rezervă ale Primăriei Cîșlița-Pruti și utilizarea mijloacelor acestora (în continuare - Regulamentul) determină modul de constituire, utilizare, evidență și control al fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale.

2. Prevederile prezentului Regulament au acțiune asupra autorităților reprezentative și deliberative și a autorităților executive ale unității administrativ-teritoriale Cîșlița-Prut.

**II. Constituirea fondurilor de rezervă ale Primăriei Cîșlița-Prut  
utilizarea și alocarea mijloacelor acestora**

3. Fondul de rezervă este un fond bănesc, constituit anual de autoritatea reprezentativă și deliberativă a unității administrativ-teritoriale Cîșlița-Prut și destinat unor cheltuieli pentru acțiuni cu caracter excepțional și imprevizibil, care nu sînt prevăzute în bugetul unității administrativ-teritoriale și care țin de competența Primăriei Cîșlița-Prut

**4. Cuantumul fondului de rezervă se aprobă anual de către autoritatea reprezentativă și deliberativă a Primăriei Cîșlița-Prut la aprobarea bugetului pentru anul următor, în mărime de 10000,00 lei .**

5. Mijloacele fondului de rezervă pot fi utilizate pentru:

a) lichidarea consecințelor calamităților naturale și ale avariilor, efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;

b) restabilirea obiectelor de importanță locală (care se află la balanța Primăriei Cîșlița-Prut) în cazul calamităților naturale provocate de procese geologice periculoase;

c) acordarea ajutorului financiar unic pentru sinistrați;

d) finanțarea unor acțiuni de promovare a culturii, altor activități avînd drept scop dezvoltarea comunității;

e) recuperarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare acordate unității administrativ-teritoriale (în caz de necesitate);

f) acordarea ajutorului financiar sau material serviciului de pompieri și salvatori pentru îmbunătățirea bazei tehnico-materiale, conform prevederilor legale;

g) alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență, care, în conformitate cu legislația, țin de competența Primăriei Cîșlița-Prut

6. În cazul încasării în procesul de executare a bugetului a veniturilor suplimentare la cele aprobate în bugetul Primăriei Cîșlița-Prut, fondul de rezervă poate fi completat pe parcursul anului cu mijloace financiare, în limita stabilită de autoritatea reprezentativă și deliberativă respectivă, dar nu mai mult de 2% din volumul cheltuielilor preconizate în buget.

7. Alocarea mijloacelor fondului de rezervă se efectuează în baza deciziei autorității reprezentative și deliberative a Primăriei Cîșlița-Prut în limita alocațiilor prevăzute în buget și în baza documentelor justificative.

8. În cazuri excepționale și necesități de urgență (punctul 5 litera a) din prezentul Regulament) autoritatea executivă a Primăriei Cîșlița-Prut va aloca, în baza dispoziției sale, mijloace din fondul de rezervă, cu aprobarea ulterioară obligatorie de către autoritatea reprezentativă și deliberativă respectivă.

### **III. Procedura elaborării și adoptării deciziilor autorității reprezentative și deliberative a Primăriei Cîșlița-Prut privind utilizarea mijloacelor din fondul de rezervă**

9. Autoritatea executivă a UAT Cîșlița-Prut examinează cererile, demersurile, solicitările (în continuare - cereri) parvenite de la persoanele fizice și juridice privind alocarea de mijloace din fondul de rezervă și le remite pentru examinare personalului abilitat cu acest drept (primăria Cîșlița-Prut).

10. În urma examinării cererilor primite și a documentelor justificative, cu excepția cazului expus în punctul 5 litera a), autoritatea executivă elaborează un aviz și proiectul de decizie, care se prezintă în modul stabilit autorității reprezentative și deliberative respective.

11. Autoritatea reprezentativă și deliberativă a primăriei Cîșlița-Prut examinează cererea, avizul sau proiectul de decizie, precum și alte materiale justificative și decide asupra alocării mijloacelor din fondul de rezervă.

### **IV. Modul de alocare a mijloacelor din fondurile de rezervă ale Primăriei Cîșlița-Prut**

12. Direcția generală finanțe, subdiviziunea financiară a Primăriei Cîșlița-Prut în baza deciziei autorității reprezentative și deliberative respective și a documentelor justificative, alocă mijloace din fondul de rezervă, cu precizarea planului de cheltuieli.

13. Mijloacele fondurilor de rezervă ale Primăriei Cîșlița-Prut, prevăzute pentru a fi alocate persoanelor juridice se transferă pe conturile acestora, iar cele alocate persoanelor fizice - la conturile acestora.

14. Finanțarea cheltuielilor din fondul de rezervă se efectuează pe măsura încasării veniturilor în bugetul Primăriei Cîșlița-Prut și se reflectă în partea de cheltuieli într-o poziție distinctă.

### **V. Evidența și controlul utilizării mijloacelor fondului de rezervă**

15. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor, prevăzută în decizia autorității reprezentative și deliberative respective.

16. Datele privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul executării bugetului Primăriei Cîșlița-Prut.

17. Autoritatea executivă a unității administrativ-teritoriale Cîșlița-Prut prezintă autorității reprezentative și deliberative raportul despre utilizarea mijloacelor fondului împreună cu raportul privind mersul execuției bugetului Primăriei Cîșlița-Prut sau la altă dată, la solicitarea autorității reprezentative și deliberative.

18. Soldul neutilizat al mijloacelor alocate din fondul de rezervă rămîne în bugetul Primăriei Cîșlița-Prut, conform situației la 31 decembrie.

19. Controlul asupra utilizării eficiente și după destinație a mijloacelor fondului de rezervă se efectuează de către organele de control abilitate cu acest drept.

20. Utilizarea contrar destinației a mijloacelor fondului de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală și incontestabilă în bugetul Primăriei Cîșlița-Prut și tragerea la răspundere a persoanelor culpabile, în conformitate cu prevederile legislației.

21. Responsabilitatea pentru alocarea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă revine autorității executive a unității administrativ-teritoriale Cîșlița-Prut.

**Președinta ședinței**

**Neagu Natalia**

**Secretara consiliului sătesc**

**Bejenaru Mariana**

**”Cu privire la stabilirea cotelor impozitului  
pe bunurile imobiliare și impozitului funciar pentru anul 2023”**

În conformitate cu titlul VI din Codul fiscal, aprobat prin Legea nr.1163-XIII din 24.04.1997; Legea pentru punere în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056-XV din 16 iunie 2000, cu modificările și completările ulterioare; Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006; Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014; Legea privind finanțele publice locale nr.397-XV din 16.10.2003; Legea cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat nr. 419-XVI din 22.12.2006, Consiliul local aprobă cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare și impozitul funciar pentru anul 2023, după cum urmează:

Nr. d/o	Obiectele impunerii	Cotele concrete
<b>I</b>	<b>Cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare</b> pentru bunurile imobiliare evaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării <i>(conform art. 280 din titlul VI al Codului fiscal)</i>	
	Bunurile imobiliare, inclusiv:	
1.	cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale terenuri aferente acestor bunuri);	<b>0,2%</b>
2.	garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate;	<b>0,2%</b>
3.	loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele.	<b>0,2,%</b>
4.	Terenurile agricole cu construcții amplasate pe ele	<b>0,3 %</b>
5.	Bunurile imobiliare cu altă destinație decât cea locativă sau agricolă, inclusiv <i>exceptând</i> garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele.	<b>0,3%</b>
<b>II</b>	<b>Cotele concrete la impozitul funciar</b> pentru terenurile neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării <i>(conform Anexei nr. 1 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056 din 16.06.2000)</i>	
6.	<b>Terenurile cu destinație agricolă:</b> 1) toate terenurile, altele decât cele destinate fînețelor și pășunilor: a) care au indici cadastrali b) care nu au indici cadastrali  2) Terenurile destinate fînețelor și pășunilor: a) care au indici cadastrali b) care nu au indici cadastrali  3) Terenurile ocupate de obiecte acvatice (iazuri, lacuri ect.)	1,5 lei pentru 1 grad-hectar;  110 lei pentru 1 hectar  0,75 lei pentru 1 grad-hectar 55 lei pentru 1 hectar  115 lei pentru 1 hectar de suprafață acvatică
7.	<b>Terenurile din intravilan, inclusiv:</b> 1) terenurile pe care sunt amplasate fondul de locuințe, loturi de pe lângă domiciliu (inclusiv terenurile atribuite de către autoritățile publice locale ca loturi de pe lângă domiciliu și distribuite în extravilan, din cauza insuficienței de terenuri în intravilan ( <i>grădini</i> )) - în localitățile rurale;	<b>1 leu pentru 100 m<sup>2</sup>;</b>



	2) terenurile destinate întreprinderilor agricole, alte terenuri neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate în localitățile rurale	10 lei pentru 100 m <sup>2</sup> ;
8.	<b>Terenurile din extravilan, inclusiv:</b> 1) terenurile altele decât cele specificate la alin. 2), neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate.	70 lei pentru 1 hectar.
	2) terenurile pe care sunt amplasate clădiri și construcții, carierele și pământurile distruse în urma activității de producție, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate;	350 lei pentru 1 hectar.
<b>Cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare</b> pentru clădirile, construcțiile, casele de locuit individuale, apartamentele și alte încăperi izolate, inclusiv cele aflate la o etapă de finisare a construcției de 50% și mai mult, rămase nefinisate timp de 3 ani după începutul lucrărilor de construcție <b>neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării</b> (conform Anexei.2 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056 din 16.06.2000)		
9.	Pentru clădirile și construcțiile cu destinație agricolă, garajele, construcțiile amplasate pe terenurile loturilor întovărășirilor pomicole, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv: a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;	0,1 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală;
	b) pentru persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a)	0,1 la sută din costul bunurilor imobiliare
10.	Impozitul pe bunurile imobiliare cu altă destinație decât cea locativă sau agricolă, inclusiv exceptând garajele și terenurile pe care acestea sînt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, se stabilește după cum urmează: a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;	0,3 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală;
	b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a)	0,3 la sută din costul bunurilor imobiliare.
11.	Bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale) din localitățile rurale se stabilesc după cum urmează: a) pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător;	0,2 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală;
	b) persoanele fizice, altele decât cele specificate la lit. a)	0,2 la sută din costul bunurilor imobiliare.
<p><i>Nota: În cazurile în care suprafața totală a locuințelor și a construcțiilor principale ale persoanelor fizice care nu desfășoară activitate de întreprinzător, înregistrate cu drept de proprietate, depășește 100 m<sup>2</sup> inclusiv, cotele concrete stabilite ale impozitului pe bunurile imobiliare se majorează în funcție de suprafața totală, după cum urmează:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de la 100 la 150 m<sup>2</sup> inclusiv – de 1,5 ori;</li> <li>- de la 150 la 200 m<sup>2</sup> inclusiv – de 2 ori;</li> <li>- de la 200 la 300 m<sup>2</sup> inclusiv – de 10 ori;</li> <li>- peste 300 m<sup>2</sup> – de 15 ori.</li> </ul> <p><i>Construcție principală – construcție înregistrată cu drept de proprietate a persoanei fizice, care are destinație de locuință și nu este antrenată în activitatea de întreprinzător.</i></p>		

**Președinta ședinței**  
**Secretara consiliului sătesc**

**Neagu Natalia**  
**Bejenaru Mariana**

## **Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2023**

În conformitate cu Titlul VII „Taxele locale” din Codul fiscal, Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006, Legea privind finanțele publice nr.397-XV din 16.10.2003, Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar fiscal nr. 181 din 25.07.2014, Legea nr. 235-XVI din 20.06.2006 cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător, Legea privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător nr. 160 din 22.07.2011, Legea cu privire la publicitate nr. 1227-XIII din 27.06.97, Legea cu privire la comerțul interior nr.231 din 23.09.2010, Hotărârea Guvernului cu privire la desfășurarea comerțului cu amănuntul nr. 931 din 08.12.2011, Hotărârea Guvernului nr. 1209 din 08.11.2007 cu privire la prestarea serviciilor de alimentație publică, Hotărârea Guvernului nr. 643 din 27.05.2003 cu privire la aprobarea Normelor metodologice și criteriilor de clasificare a structurilor de primire turistică cu funcțiuni de cazare și de servire a mesei, Hotărârea Guvernului cu privire la parcările auto cu plată pe teritoriul Republicii Moldova nr. 672 din 19.06.98, Hotărârea Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului transporturilor auto de călători și bagaje nr. 854 din 28.07.2006.

### ***Consiliul DECIDE:***

1. Se stabilesc taxele locale conform titlului VII al Codului fiscal, *cu excepția taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii precum și taxa pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul municipiilor, orașelor și satelor (comunelor) și cotele acestora, conform anexei nr.9.1;*
2. Se stabilește taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii și cotele acesteia, conform anexei nr.9.2;
3. Se stabilește taxa pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul municipiilor, orașelor și satelor ( comunelor) și cotele acesteia, conform anexei nr.9.3;
4. Subiecții impunerii, baza impozabilă a obiectelor impunerii, modul de calcularea, termenele de achitarea și de prezentarea dării de seamă la taxele locale stabilite, conform Titlului VII al Codului fiscal.
5. Prezenta decizie în termen de 10 zile din data adoptării, urmează a fi adusă la cunoștință contribuabililor și prezentată subdiviziunilor structurale teritoriale din cadrul Serviciului Fiscal de Stat.
6. Primarul, dl Valachi Alexandru va asigura controlul executării prevederilor prezentei decizii.

**Președinta ședinței**

**Neagu Natalia**

**Secretara consiliului sătesc**

**Bejenaru Mariana**

**Taxele locale, cotele și înlesnirile fiscale ce se pun în aplicare pentru anul 2023 pe teritoriul satului Cîșlița-Prut, r-l Cahul**

<b>Nr. d/o</b>	<b>Denumirea taxelor</b>	<b>Cota taxei de bază</b> <i>(în lei/% pentru anul calendaristic)</i>	<b>Coeficient pentru locul amplasării</b> <i>(doar în cazul taxei de piață și taxei pentru dispozitivele publicitare)</i>	<b>Coeficient pentru tipul pieței</b> <i>(doar în cazul taxei de piață)</i>	<b>Coeficient pentru regimul de activitate a pieței</b> <i>(doar în cazul taxei de piață)</i>	<b>Înlesnirile fiscale conform art. 296 din Codul fiscal, suplimentar celor stabilite prin art. 295</b>
1.	Taxa pentru amenajarea teritoriului	<b>100 lei anual</b> conform anexei la titlul VII Taxele locale	x	x	x	
2.	Taxa de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul unității administrativ-teritoriale	x	x	x	x	x
3.	Taxa de plasare (amplasare) a publicității (reclamei)	<b>5 (%)</b> din venitul de vânzări	x	x	x	x
4.	Taxa de aplicare a simbolicii locale	x	x	x	x	x
5.	Taxa de piață	x	x	x	x	x
6.	Taxa pentru cazare	x	x	x	x	x
7.	Taxa balneară	x	x	x	x	x
8.	Taxa pentru parcare	x	x	x	x	x
9.	Taxa de la posesorii de câini	x	x	x	x	x
10.	Taxa pentru parcaj	x	x	x	x	x
11.	Taxa pentru salubritate	<b>3,00 lei lunar</b> pentru numărul de persoane fizice înscrise la adresa declarată ca domiciliu	x	x	x	x

**Președinta ședinței**

**Neagu Natalia**

**Secretara consiliului sătesc**

**Bejenaru Mariana**

**Cotele taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii ce se pun în aplicare pentru anul 2023 pe teritoriul satului Cîșlița-Prut, r-l Cahul**

Nr. d / o r	Tipul obiectului de comerț și/sau obiectului de prestări servicii	Cota taxei de bază pentru unitatea de comerț/de prestări servicii  (în lei pentru anul calendaristic)	Coeficient pentru locul amplasării  (în % la cota taxei de bază)	Coeficient pentru tipul sau categoria de mărfuri realizate și a serviciilor prestate (în % la cota taxei de bază)	Coeficientul pentru programul de activitate și regimul non-stop (în % la cota taxei de bază)
<b>Unitățile de comerț cu amănuntul (conform HG nr.931 din 08.12.2011)</b>					
1	<b>Magazin care comercializează produse alimentare, mărfuri de uz casnic, mărfuri industriale, produse cosmetice și mobilier.</b>				
	-pînă la 5 m <sup>2</sup>	100 lei			x
	-de la 6 m <sup>2</sup> – pînă la 10 m <sup>2</sup>	200 lei			
	-de la 11 m <sup>2</sup> – pînă la 20 m <sup>2</sup>	300 lei			
	-de la 21 m <sup>2</sup> – pînă la 50 m <sup>2</sup>	400 lei			
	-de la 51 m <sup>2</sup> – pînă la 100 m <sup>2</sup>	600 lei			
	-de la 101 m <sup>2</sup> – pînă la 150 m <sup>2</sup>	800 lei			
	-de la 151 m <sup>2</sup> – pînă la 200 m <sup>2</sup>	1000 lei			
	-de la 201 m <sup>2</sup> și mai mult	1500 lei			
	-Existența terasei	200 lei			
	-Existența depozitelor	200 lei			
2	<b>După locul amplasării</b>				
	Centrul satului (pe str. Ștefan cel Mare, între străzile V. Alexandri - Caragiale)	1000 lei			
	Partea centrală a satului (pe str. Ștefan cel Mare, cu excepția porțiunii dintre străzile V. Alexandri – Caragiale)	800 lei			
	Periferia satului (teritoriul satului, cu excepția str. Ștefan cel Mare)	500			
3	<b>După asortimentul mărfurilor</b>				
	șampanie, vinuri	400 lei			
	țigări	200 lei			
	bere	300 lei			
	băuturi alcoolice tari (de la 20°)	500 lei			
	articole întrebuințate (umanitare)	200 lei			
	articole de birotică	200 lei			
	produse alimentare =	300 lei			
	produse de uz casnic (nealimentare)	400 lei			
	produse agricole (fructe/legume)	400 lei			
	brutărie, minifabrică de pâine, culinărie	1000 lei			
	materiale de construcție	800 lei			
	sală de calculatoare	50 lei pentru fiecare calculator;			

	loc de agrement (pensiune)	10 lei pentru fiecare m <sup>2</sup>			
	servicii xerox	200 lei			
	servicii video/foto	400 lei			
	servicii cizmărie	300 lei			
	servicii frizerie	300 lei			
	servicii biliard/tenis	700 lei			
	servicii baie/saună	1000 lei			
	comerț angro cu țigări	1200 lei			
	secție de producere	1500 lei			
	depozitare/comercializare a combustibilului solid	50 000 lei			
	alte servicii	300 lei			
4	<b>După tipul de proprietate a unității</b>				
	activează în baza contractului de locațiune	100 lei			
	activează în localul său (proprietate privată)	300 lei			
5	<b>Orele de activitate/programul de lucru</b>				
	program normal (08.00 – 18.00)	200 lei			
	program prelungit (08.00 – 20.00)	300 lei			
	program mixt (08.00 – 22.00)	400 lei			
	program nocturn (08.00 – 24.00)	500 lei			
	nonstop (24/24)	700 lei			
<b>Comerț ambulant</b>					
	Comerț ambulant – (pentru o oră/ unitate mobilă)	30 lei			
<b>Unitățile de comerț cash and carry</b>					
1	Obiectele de <i>comerț cash and carry</i>				
	-pînă la .... m <sup>2</sup>	-----			
	-de la ... – pînă la ...m <sup>2</sup>	-----			
<b>Unități de comerț cu ridicata</b>					
1	<b>Încăperi de depozitare</b> A produselor cumpărate în scopul revînzării acestoracătore alți comercianți sau utilize toriprofesionali				
	-pînă la .... m <sup>2</sup>	-----			
	de la ... – pînă la... m <sup>2</sup>	-----			
<b>Unități de alimentație publică (conform HG nr. nr. 1209 din 08.11.2007)</b>					
1	Complex de alimentațiepublică:	-----			
	pînă la..unități				
	de la ...unități				
2	Restaurant				
	-pînăla ... locuri				
	- de la ...pînăla..locuri				
	Sala de festivități				
<b>Unități de prestări servicii (Sectiunilor G (45.2), I, L,M, N,R și S, diviyiunile, grupele și clasa, conform anexei nr. 1 la Legea nr. 231 din 23.09.2010)</b>					
1		-----			

**Cotele**  
**taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii**

**Note:**

- Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii se aplică:
- **În cazul unităților de comerț cu amănuntul**, în funcție de: tipul obiectelor; suprafața comercială și/sau pentru o unitate de comerț; locul amplasării unității de comerț, tipul sau categoria mărfurilor realizate; programul de activitate;
  - **În cazul unităților de comerț cash and carry** în funcție de: tipul obiectelor; suprafața totală și/sau pentru o unitate de comerț; locul amplasării unității de comerț; tipul sau categoria mărfurilor realizate; programul de activitate;
  - **În cazul unităților de comerț cu ridicata**, în funcție de: suprafața totală a încăperii pentru depozitarea; locul amplasării unității de comerț; tipul sau categoria mărfurilor realizate; programul de activitate;
  - **În cazul unităților de alimentație publică** în funcție de: tipul obiectelor; numărul de locuri/suprafața comercială/pentru o unitate; locul amplasării; programul de activitate;
  - **În cazul unităților de prestări servicii**, în funcție de: tipul obiectelor; suprafața totală și/sau pentru o unitate de prestări servicii; locul amplasării unității; tipul serviciilor prestate; programul de activitate;

*Se scutesc* de la plata taxei pentru amenajarea teritoriului fondatorii gospodăriilor țărănești, care au atins vârsta de pensionare (conform art. 295 Cod Fiscal)

Termenele de plată a taxei sunt conform prevederilor Codului Fiscal al Republicii Moldova.

Responsabilitatea pentru virarea în termen la bugetul primăriei și pentru prezentarea dărilor de seamă fiscale revine contribuabilului.

**Președinta ședinței**

**Neagu Natalia**

**Secretara consiliului sătesc**

**Bejenaru Mariana**

**Cotele taxe pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul municipiilor, orașelor și satelor (comunelor)**

Nr. d/or	Tipul unității de transport pentru prestarea serviciilor de transport auto pe teritoriul  <i>Demumirea UTA</i>	Cota taxei de bază  <i>(în lei pentru o lună)</i>	Coeficientul pentru itinerarul parcurs  <i>(în % sau în lei, la cota taxei de bază)</i>	Coeficientul pentru periodicitatea circulației pe itinerar  <i>(în % sau în lei, la cota taxei de bază)</i>	Coeficientul pentru fluxul de călători pe itinerar  <i>(în % sau în lei, la cota taxei de bază)</i>
1.	Unitatea de transport pentru prestarea serviciilor în regim de taxi	---			
2.	Autobuze cu capacitatea:	----			
	-de pînă la 11 locuri	----			
	- De la 10 pînă la 16 locuri inclusiv	-----			
	- Dela 17 pînă la 24 inclusiv				

**Note:**

- Numărul de locuri se calculează fără locul șoferului.

**Președinta ședinței**

**Secretara consiliului sătesc**

**Neagu Natalia**

**Bejenaru Mariana**

**Indemnizația pentru participarea consilierilor  
la ședințele Consiliului Sătesc.**

1. Indemnizația pentru participarea consilierilor în cadrul ședințelor Consiliului Sătesc Cîșlița-Prut, se stabilește - **300 lei**, pentru ședința frecventată.

**Președinta ședinței**

**Neagu Natalia**

**Secretara consiliului sătesc**

**Bejenaru Mariana**