

**REGULAMENT**  
**privind modul de anulare a obligațiilor fiscale aflate în evidența serviciilor de colectare a**  
**impozitelor și taxelor locale care cad sub incidența art. 172 alin. (3) din Codul fiscal**

1. Prezentul Regulament reglementează modalitatea stingerii obligațiilor fiscale restante, ale căror evidență este ținută de serviciile de colectare a impozitelor și taxelor locale din cadrul primăriilor (în continuare SCITL), care cad sub incidența art. 172 alin. (3) din Codul fiscal.

2. Se supun anulării, conform situației din 31 decembrie a fiecărui an fiscal de gestiune, obligațiile fiscale restante ale unui contribuabil, în quantum de pînă la 10 lei în total (plăți de bază și majorări de întârziere), aferente clasificărilor economice, conform anexei nr.1 la prezentul Regulament, a căror evidență este ținută de SCITL, la plățile reglementate de Codul fiscal.

3. Determinarea obligațiilor fiscale restante, care cad sub incidența art. 172 alin. (3) din Codul fiscal, se efectuează în baza informațiilor deținute în Sistemul Informațional al Serviciului Fiscal de Stat.

4. La determinarea restanței înregistrată pînă la 10 lei per contribuabil (persoana fizică sau juridică), se va lua în considerație restanța înregistrată la situația din 31 decembrie a anului precedent de gestiune, aferentă impozitelor și taxelor prin cumularea sumelor restante a contribuabilului înregistrată pe fiecare cod al Clasificației economice separat, conform clasificărilor economice din anexa nr.1 la prezentul Regulament, a căror evidență este ținută de SCITL.

5. Selectarea/identificarea contribuabililor, ale căror obligații fiscale restante cad sub incidența art.172 alin. (3) din Codul fiscal, se efectuează de către subdiviziunea responsabilă a Serviciul Fiscal de Stat (DEIF), pînă la 01 februarie a anului următor celui de gestiune.

6. Subdiviziunea responsabilă a Serviciul Fiscal de Stat (DEIF) asigură întocmirea și remiterea listelor contribuabililor, ale căror restanțe sunt pasibile anulării în conformitate cu art. 172 alin. (3) din Codul fiscal, în format Excel conform anexei nr.2 la prezentul Regulament, subdiviziunilor Serviciului Fiscal de Stat (DDF prin intermediul DGAF), conform razelor de deservire ale SCITL, pînă la 5 februarie a anului următor celui de gestiune.

7. Subdiviziunile Serviciului Fiscal de Stat (DDF), remit SCITL conform razelor de deservire, în termen de 3 zile lucrătoare listele contribuabililor, ale căror restanțe sunt pasibile anulării în conformitate cu art. 172 alin. (3) din Codul fiscal, în format Excel.

8. Listele semnate de către primari se prezintă spre examinare și aprobare Consiliului local, în termen de pînă la 25 februarie a anului următor celui de gestiune.

9. În cazul în care, autoritatea administrației publice locale decide anularea în sumă totală a obligațiilor fiscale conform listei prezentate de către Serviciul Fiscal de Stat, Consiliul local va adopta

decizia privind anularea obligațiilor fiscale, care cad sub incidența art. 172 alin. (3) din Codul fiscal, conform modelului din anexa nr.3 la prezentul Regulament.

**10.** În cazul în care autoritatea administrației publice locale decide anularea obligațiilor fiscale în sumă totală mai mică decât suma totală prezentată de către Serviciul Fiscal de Stat conform listei, Consiliul local va adopta decizia privind anularea obligațiilor fiscale, care cad sub incidența art. 172 alin.(3) din Codul fiscal, conform modelului din anexa nr. 4 la prezentul Regulament, cu completarea inclusiv a tabelului.

**11.** În termen de până la 10 martie a anului următor celui de gestiune, Consiliul local adoptă Decizia privind anularea obligațiilor fiscale care cad sub incidența art. 172 alin. (3) din Codul fiscal, conform pct.9 sau pct.10.

**12.** Copia deciziei aprobată a Consiliului local, se transmite subdiviziunii Serviciului Fiscal de Stat (DDF), conform razei de deservire, până la 15 martie a anului următor celui de gestiune.

În cazul adoptării Deciziei privind anularea obligațiilor fiscale în sumă mai mică decât suma totală pasibilă a fi stinsă prin anulare prezentată de către Serviciul Fiscal de Stat, SCITL concomitent cu copia Deciziei adoptate, va expedia inclusiv tabelul (din anexa nr.4 la prezentul Regulament) în format Excel.

**13.** Subdiviziunile Serviciului Fiscal de Stat, verifică informațiile prezentate de SCITL, prin contrapunerea sumei totale a obligațiilor fiscale indicate în Decizia adoptată și a datelor din fișierele în format Excel a Serviciului Fiscal de Stat, și în termen de până la 25 martie, expediază Deciziile, pentru generalizare la adresa electronică [planificare.statistică@sfs.md](mailto:planificare.statistică@sfs.md).

**14.** În cazul constatării unor divergențe, acestea se înlătură de către SCITL, care asigură prezentarea repetată a informațiilor, în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la informare.

**15.** Subdiviziunea Serviciului Fiscal de Stat responsabilă de generalizare (DEIF), în termen de 10 zile lucrătoare de la recepționarea informației, cu suportul Î.P. „Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe”, asigură, în mod centralizat, înscrierea în Sistemul Informațional al Serviciului Fiscal de Stat a sumelor anulate în baza deciziilor adoptate de către Consiliile locale, utilizând în formularul DFISC „Decizie de stingere a obligațiilor fiscale și/sau anulare a sumelor plătite în plus” metoda *anulare* și codul motivului legal *CF172/3* cu denumirea „*Art.172 alin.(3) din Codul fiscal*”.

**16.** În cazul în care, după efectuarea acțiunilor specificate la punctul 15, se constată cazuri de admitere a unor erori, acestea se înlătură de către Direcția evidență și informații fiscale, prin perfectarea unui nou formular DFISC „Decizie de stingere a obligațiilor fiscale și/sau anulare a sumelor plătite în plus”, respectând prevederile pct.9 din Anexa nr.2 la Ordinul SFS nr.71 din 28.04.2017 „Cu privire la aprobarea documentelor fiscale interne și modul de utilizare a acestora în SIA „Documente fiscale interne”, cu utilizarea metodei *anulare* și codul motivului legal *CF172/3* cu denumirea „*Art.172 alin.(3) din Codul*”.

*fiscal*”, indicînd la data adoptării deciziei, data de 31 decembrie a anului fiscal de gestiune, pentru care se efectuează anularea.

**17.** La solicitarea contribuabilului sau a reprezentantului legal al acestuia, subdiviziunile Serviciului Fiscal de Stat, conform razei de deservire a contribuabilului, vor elibera informația ce atestă sumele anulate din Sistemul Informațional al Serviciului Fiscal de Stat (suma totală, localitatea, clasificarea economică, buget și tipuri de plăți), conform anexei nr. 5 la prezentul Regulament.