



***CARTA CONTRIBUABILULUI –
DREPTURI ȘI OBLIGAȚII***



Cuprins

I. Drepturile contribuabilului

1.1 Adresare echitabilă și politicoasă, atitudine corectă.....	5
1.2 Reprezentare personală sau prin reprezentant legal și primirea consultațiilor.....	5
1.3 Deservire competentă și profesionistă și acordare de ajutor în cadrul onorării obligațiilor fiscale.....	6
1.4 Confidențialitatea informației, respectarea secretului fiscal	7
1.5 Facilități și scutiri, restituirea impozitelor (taxelor) plătite în plus.....	8
1.6 Primirea explicațiilor pe marginea deciziilor Serviciului Fiscal de Stat.....	9
1.7 Dezacordul și contestarea acțiunilor sau inacțiunilor Serviciului Fiscal de Stat sau ale funcționarilor fiscali	10
1.8 Absolvire de răspundere pentru încălcarea fiscală.....	11
1.9 Obținerea informațiilor și accesul la acestea.....	12
1.10 Tratament în calitate de contribuabil onest.....	12

II. Obligațiile contribuabilului

2.1 Aprecierea onestă și corectă a obligațiilor fiscale.....	15
2.2 Colaborarea cu Serviciul Fiscal de Stat.....	15
2.3 Ținerea contabilității și evidenței în scopuri fiscale în conformitate cu cerințele legislație.....	16
2.4 Respectarea ordinii înregistrării, informarea la timp a Serviciului Fiscal de Stat despre toate modificările, inclusiv despre orice inexactități, omisiuni, erori în dări de seamă, declarații, alte informații.....	17
2.5 Respectarea termenelor de executare a obligațiilor fiscale, prezentare a informațiilor, dărilor de seamă, declarațiilor	18
2.6 Achitarea tuturor restanțelor și neadmiterea acumulării restanțelor față de stat.....	19



Stimate contribuabil !

Conform Constituției Republicii Moldova, achitarea impozitelor, taxelor și altor plăți obligatorii stabilite de lege constituie datoria și obligația fiecărui cetățean. Nimeni nu poate fi obligat să achite la buget impozite și alte plăți obligatorii, care nu sunt prevăzute de legislația Republicii Moldova.

Sarcina Serviciului Fiscal de Stat (în continuare SFS) constă în asigurarea administrării fiscale, prin crearea de condiții contribuabililor pentru conformare la respectarea legislației, aplicarea uniformă a politicii și reglementărilor în domeniul fiscal.

Misiunea SFS este îndreptată spre asigurarea comodității contribuabililor, minimizarea costurilor activităților de raportare fiscală pentru mediul de afaceri, soluționarea problemelor de ordin fiscal cu care se confruntă contribuabilii, toate acestea având drept scop general educarea civismului fiscal al populației.

Dezvoltarea civismului fiscal presupune o relație responsabilă între contribuabil și funcționarul fiscal. Simplitatea, respectul și echitatea trebuie să orienteze acțiunile SFS.

Carta contribuabilului recapitulează într-o manieră clară și succintă drepturile și obligațiile Dvs. în raport cu SFS, precum și urmărește stabilirea unui echilibru necesar între exercitarea misiunii de serviciu public al SFS și așteptările Dvs. legitime de a ancora acest echilibru într-o relație bazată pe încrederea reciprocă și pe respectarea legii.



Drepturile contribuabilului

- ◆ *Adresare echitabilă și politicoasă, atitudine corectă*
- ◆ *Reprezentare personală sau prin reprezentant legal și primirea consultațiilor*
- ◆ *Deservire competentă și profesionistă și acordare de ajutor în cadrul onorării obligațiilor fiscale*
- ◆ *Confidențialitatea informației, respectarea secretului fiscal*
- ◆ *Facilități și scutiri, restituirea impozitelor (taxelor) plătite în plus*
- ◆ *Primirea explicațiilor pe marginea deciziilor Serviciului Fiscal de Stat*
- ◆ *Dezacordul și contestarea acțiunilor sau inacțiunilor Serviciului Fiscal de Stat sau ale funcționarilor fiscali*
- ◆ *Absolvirea de răspundere pentru încălcarea fiscală*
- ◆ *Obținerea informațiilor și accesul la acestea*
- ◆ *Tratament în calitate de contribuabil onest*



1.1 Adresare echitabilă și politicoasă, atitudine corectă

Ne vom adresa contribuabilului corect, onest, echitabil, călăuzindu-ne de principiile respectului reciproc.

Nimeni nu poate fi supus discriminării din partea SFS pe motivul originii, situației sociale, funcționale sau patrimoniale, genului, rasei, naționalității, limbii, atitudinii față de religie, convingerilor, locului de trai sau oricăror altor circumstanțe.

La executarea obligațiilor fiscale, cetățenii străini și apatrizii beneficiază în Republica Moldova de drepturi și libertăți, poartă răspundere în modul stabilit pentru cetățenii Republicii Moldova, dacă Constituția, legislația Republicii Moldova și tratatele internaționale nu prevăd altfel.

SFS nu este în drept să ceară de la contribuabil executarea unor cerințe care nu sunt prevăzute de legislația fiscală sau alte acte legislative în care nu sunt stipulate prevederi ce țin de executarea obligațiilor fiscale.

1.2 Reprezentare personală sau prin reprezentant legal și primirea consultațiilor

Contribuabilul este obligat să perfecteze de sine stătător dările de seamă, declarațiile fiscale și de asemenea, are posibilitatea să își reprezinte personal interesele în SFS și în instanțele de judecată, dar o pot face și printr-un reprezentant legal (jurist, consultant financiar).

Cu toate acestea, anume contribuabilul poartă răspundere pentru integritatea și veridicitatea informației prezentate SFS și în alte organe de



stat. Orice acțiune (inacțiune) săvârșită în numele contribuabilului de către reprezentantul său, este considerată acțiunea Dumneavoastră.

1.3 Deservire competentă și profesionistă și acordare de ajutor în cadrul executării obligațiilor fiscale

SFS Vă informează gratuit despre impozitele, taxele și alte plăți obligatorii la buget, ce urmează a fi achitate, precum și despre modificările operate în legislația fiscală, Vă oferă explicații despre modul de calculare și achitare a impozitelor și altor plăți obligatorii, precum și despre modul de completare a formularelor, dărilor de seamă fiscale, Vă furnizează alte informații necesare pentru facilitarea respectării prevederilor legislative și executarea obligațiilor fiscale.

Pentru a evita efectuarea unor tranzacții dubioase, pe site-ul oficial al SFS (www.sfs.d) Vă este oferită informația necesară, precum și formularele dărilor de seamă, regulamentele, scrisorile și explicațiile de rigoare.

Pe pagina oficială a SFS (www.sfs.m) puteți găsi informații despre cele mai frecvente întrebări și răspunsuri privind aplicarea legislației fiscale (în rubrica Baza generalizată a practicii fiscale), de asemenea, pe pagină este prezentat calendarul contribuabilului, în care sunt enumerate toate tipurile de dări de seamă fiscale și termenele de prezentare a acestora, pentru executarea la timp a obligațiilor fiscale.

Contribuabilul este obligat să prezinte dările de seamă fiscale personal sau prin poșta electronică. Pe pagina www.sfs.md puteți găsi toată informația necesară pentru prezentarea declarației în formă electronică și să apreciați prioritățile ei. SFS își îmbunătățește permanent instrumentele specifice, astfel încât Dvs. să achitați obligațiile fiscale pe o cale modernă și sigură. În acest



sens SFS a lansat un spectru larg de servicii electronice, care au o importanță deosebită în eficientizarea administrării fiscale, precum și în diminuarea costurilor afacerilor. Informația privind serviciile prestate de SFS, inclusiv categoriile contribuabililor, documentele necesare pentru a beneficia de serviciu, baza normativă și alte elemente relevante, poate fi accesată pe portalul www.sfs.md, cât și pe portalul guvernamental al serviciilor publice www.servicii.gov.md.

Pentru contribuabili funcționează serviciul de asistență gratuit, care oferă explicații privind aplicarea legislației fiscale, de asemenea funcționează linia telefonică **(0 8000 1525)**, unde puteți primi răspuns la întrebările referitoare la impunerea fiscală.

Apelul este gratuit din rețeaua fixă și mobilă din orice punct al țării și accesul la informații îl aveți de luni până vineri între orele 8⁰⁰ și 17⁰⁰.

1.4 Confidențialitatea informației, respectarea secretului fiscal

Informația colectată de SFS despre obligațiile fiscale ale contribuabilului poate fi obținută nemijlocit de la Dvs., precum și din alte surse, dar numai în limitele prevăzute de legislație, cu respectarea confidențialității, fără a permite lezarea drepturilor și intereselor Dvs.

Aveți dreptul să cunoașteți scopul în care este colectată informația și în ce mod va fi utilizată aceasta. În caz de necesitate, Dvs. aveți dreptul să precizați informația. Dacă informația despre Dvs. a fost colectată și utilizată cu încălcarea legii, aveți dreptul să Vă adresați la specialistul Serviciului Fiscal de Stat care a colectat și a utilizat informația despre Dvs., apoi la conducătorul acestuia, după care la conducerea SFS. În cazul



În care revendicările Dvs. nu au fost satisfăcute, aveți dreptul să Vă adresați în instanța de judecată.

SFS este obligat să respecte secretul fiscal în privința informației care se referă la Dvs. SFS are dreptul să furnizeze informația ce se referă la Dvs. doar în limitele prevăzute de legislație.

1.5 Facilități și scutiri, restituirea impozitelor (taxelor) plătite în plus

Contribuabilul are dreptul să beneficieze de facilitățile fiscale prevăzute de legislația fiscală pentru perioada fiscală dacă a îndeplinit toate condițiile stabilite. La achitarea impozitului pe venit contribuabilul, în conformitate cu prevederile legislației fiscale, are dreptul la scutire personală, scutire pentru soț (soție) care nu utilizează scutirea personală, scutire pentru fiecare persoană aflată la întreținerea contribuabilului, pentru fiecare persoană invalidă aflată la întreținere, precum și la scutire specială.

Contribuabilul beneficiază de dreptul la o reducere cu 15% a sumei impozitului pe bunurile imobiliare și a impozitului funciar, în cazul achitării integrale a acestora în termenul stabilit de legislație pentru primirea facilităților.

Contribuabilul dispune de dreptul la amânarea sau eșalonarea executării obligațiilor fiscale, în limitele a 12 luni fiscale, cu calcularea penalității, de asemenea Dvs. aveți dreptul la o reducere cu 50% a sumei amenzii aplicate pentru săvârșirea unei încălcări fiscale, în cazul în care nu aveți restanțe la data luării deciziei asupra cazului de încălcare fiscală



sau le stinge concomitent în termen de 3 zile lucrătoare de la data înmânării deciziei respective.

În cazul în care pe contul personal al contribuabilului figurează sume plătite în plus, contribuabilul are dreptul, în cadrul termenului de prescripție prevăzut de Codul fiscal (6 ani), să depună la SFS o cerere pentru compensarea sau restituirea sumei, stingerea datoriilor fiscale la alte tipuri de impozite și restituirea pe contul bancar al contribuabilului a sumelor impozitelor și altor plăți obligatorii la buget plătite în plus.

În cazul prezentării dovezilor privind imposibilitatea respectării termenului de prescripție, SFS poate restabili termenul omis și satisface cererea pentru compensarea sau restituirea sumelor plătite în plus sau sumelor posibile restituirii, prevăzute de legislația fiscală.

Contribuabilul are dreptul la primirea dobânzii în mărimea ratei de bază a Băncii Naționale, stabilite în luna noiembrie a anului precedent anului de gestiune, în cazul în care restituirea sumelor plătite în plus și a sumelor posibile restituirii nu a avut loc în decurs de 45 de zile de la data primirii cererii sau în alt termen prevăzut de legislația fiscală, începând cu data primirii cererii de către SFS până la data efectuării compensației de către Trezoreria de Stat.

1.6 Primirea explicațiilor pe marginea deciziilor Serviciului Fiscal de Stat

Pentru a primi explicații pe marginea deciziilor emise de SFS, contribuabilul se poate adresa în scris la SFS sau la subdiviziunea SFS care are legătură cu examinarea problemei Dvs. Dacă informația pe care o solicitați cu privire la decizia emisă nu este confidențială, nu atinge



interesele altor persoane, nu este legată de evaziune fiscală, SFS o va pune la dispoziția Dvs. în termen cât mai scurt.

Informația oferită de SFS este deschisă și transparentă.

1.7 Dezacordul și contestarea acțiunilor sau inacțiunilor Serviciului Fiscal de Stat sau ale funcționarilor fiscali

Pentru contribuabili funcționează telefoanele serviciului de încredere, la care pot apela pentru a prezenta contestații împotriva acțiunilor funcționarilor fiscali, pot comunica despre faptele depășirii atribuțiilor de către persoanele cu funcții de răspundere ale SFS, despre faptele încălcării legislației fiscale care V-au devenit cunoscute.

În baza rezultatelor controlului fiscal este întocmit actul de control care urmează să fie pus la dispoziția Dvs. În caz de dezacord cu actul de control, sunteți obligat să prezentați în scris, în termen de până la 15 zile calendaristice, argumentarea dezacordului, anexând documentele de rigoare.

În termen de 30 de zile de la data primirii deciziei asupra cazului de încălcare a legislației, puteți să depuneți contestații împotriva deciziei SFS sau acțiunii funcționarului fiscal din cadrul SFS care se va examina de către acesta (art.269 alin.(1) din Codul fiscal).

Contestația Dvs. urmează să fie examinată în termen de 30 de zile. Dacă nu ați reușit să depuneți contestația în termen de 30 de zile pe motive temeinice, SFS poate să prelungească acest termen. La examinarea contestației în cadrul SFS, pentru a prezenta explicații și documente justificative, contribuabilul va primi invitație (înștiințare). Cu toate acestea, în cazul neprezentării Dvs. fără motive temeinice și fără a înștiința



SFS, acesta este în drept să examineze contestația în lipsa contribuabilului. În cazul unui dezacord cu decizia pe care SFS a emis-o pe marginea contestației, sunteți în drept să vă adresați în instanța de judecată competentă (art.269 alin. (2) din Codul fiscal).

1.8 Absolvire de răspundere pentru încălcarea fiscală

Contribuabilul poate fi scutit de sancțiuni pentru efectuarea unor încălcări fiscale, integral sau parțial, în cazul prezentării dovezilor ce confirmă legalitatea tuturor acțiunilor (inacțiunilor), care anterior au fost considerate ilegale, de asemenea, poate fi scutit de răspunderea pentru diminuarea, calcularea incorectă sau neachitarea impozitelor în cazul în care SFS a oferit explicații scrise eronate.

În cazul neprezentării/prezentării tardive a dărilor de seamă fiscale sau prezentării dării de seamă fiscale care conține informație neautentică contribuabilul nu va fi amendat, doar în cazul în care nu apar obligații suplimentare privind impozite și/sau taxe.

Pentru încălcarea fiscală poate fi aplicată sancțiunea fiscală. În cazul în care ați comis încălcare fiscală veți fi sancționat sub formă de avertizare sau amendă. Avertizarea se aplică pentru încălcarea fiscală nesemnificativă.

Impozitele, taxele și majorările de întârziere (penalitățile) nu se vor recalcula, sancțiunea fiscală nu se va aplica în întregime sau, în cazul în care a fost deja stabilită, se va anula în întregime dacă Dvs. ați acționat în conformitate cu soluția fiscală individuală anticipată emisă în adresa Dvs.



1.9 Obținerea informațiilor și accesul la acestea

În corespundere cu prevederile art. 131 alin. (5) lit. k) din Codul fiscal, care reglementează că organele cu atribuții de administrare fiscală sunt în drept să prezinte informațiile de care dispun, referitor la un contribuabil concret, contribuabilului, și anume informația cu caracter personal despre acesta privind obligațiile fiscale și alte plăți la bugetul public național, a căror evidență este ținută de SFS.

La solicitare, SFS Vă poate oferi informații, cum ar fi: existența sau lipsa datoriilor față de buget, înregistrarea în calitate de plătitor al impozitului pe venit, de TVA, accize. Persoanelor nerezidente le poate fi oferită informația despre suma venitului obținut în Republica Moldova și suma impozitului achitat (reținut). La solicitare, SFS Vă poate oferi informația de alt ordin, dacă aceasta nu are caracter comercial, nu constituie secret fiscal sau poate influența asupra depistării faptelor de evaziune fiscală, stabilirii activității nelegitime, criminale.

1.10 Tratament în calitate de contribuabil onest

Sistemul de impunere fiscală din Republica Moldova se bazează pe declararea benevolă a veniturilor și determinarea de sine stătătoare a obligațiilor fiscale.

Toată informația pe care contribuabilul o prezintă este rezumată de SFS ca veridică, deplină și exactă, dar se supune verificării, analizei și aprecierii, pentru a fi depistate erorile neintenționate în documentele prezentate, cazurile de evaziune fiscală.



În cazul depistării inexactităților, erorilor în dările de seamă, declarațiile prezentate, contribuabilul are dreptul să efectueze modificări în darea de seamă, prin întocmirea dării de seamă corectate.

Darea de seamă corectată se ia în considerare în cazul prezentării acesteia până în momentul notificării despre începutul controlului fiscal, nu mai târziu de expirarea termenului de prezentare a dării de seamă fiscale pentru perioada ulterioară.

Totodată, în cazul diminuării obligațiilor fiscale, vor fi calculate sancțiuni, conform legislației în vigoare.



II. Obligațiile contribuabilului

- ◆ *Aprecierea onestă și corectă a obligațiilor fiscale*
- ◆ *Colaborarea cu Serviciul Fiscal de Stat*
- ◆ *Ținerea contabilității și evidenței în scopuri fiscale în conformitate cu cerințele legislației*
- ◆ *Respectarea ordinii înregistrării, informarea la timp a Serviciului Fiscal de Stat despre toate modificările, inclusiv despre orice inexactități, omisiuni, erori în dări de seamă, declarații, alte informații*
- ◆ *Respectarea termenelor de executare a obligațiilor fiscale, prezentare a informațiilor, dărilor de seamă, declarațiilor*
- ◆ *Achitarea tuturor restanțelor și neadmiterea acumulării restanțelor față de stat*



2.1 Aprecierea onestă și corectă a obligațiilor fiscale

Contribuabilul calculează de sine stătător obligațiile fiscale și, în corespundere cu legislația, poartă răspundere pentru prezentarea informației veridice SFS, la timp și în volum deplin, inclusiv pentru achitarea în termen a impozitelor și taxelor la buget.

Dacă interesele Dvs. în autoritatea fiscală sunt prezentate de un reprezentant legal, atunci Dvs. sunteți obligat să asigurați caracterul legitim al acestei reprezentări, precum și să-i oferiți reprezentantului toată informația, documentele, dările de seamă, declarațiile necesare. Chiar dacă fizic în autoritatea fiscală Vă reprezintă delegatul Dvs., răspunderea pentru integritatea, corectitudinea și oportunitatea executării obligațiilor fiscale Vă revine în totalitate.

2.2 Colaborarea cu Serviciul Fiscal de Stat

SFS mizează pe colaborare, înțelegere reciprocă și este gata să Vă acorde suport la executarea la timp și calitativă a obligațiilor fiscale.

Dvs. sunteți obligat să asistați la efectuarea controalelor respectării legislației fiscale, să semnați actul cu privire la rezultatele controlului, să oferiți explicații verbale și scrise.

La efectuarea controalelor respectării legislației fiscale, Dvs. sunteți obligat să asigurați accesul nemijlocit al persoanelor cu funcții de răspundere din cadrul SFS în încăperile de producție, comerciale, în depozite, alte încăperi și locuri (cu excepția încăperilor folosite în exclusivitate cu destinație locativă) pentru cercetarea lor, în vederea stabilirii veridicității datelor din documentele, dările de seamă contabile,



declarațiile fiscale, referitoare la calcularea și executarea obligațiilor față de buget.

În cazul calculării greșite sau determinării incorecte de către colaboratorii SFS a unui anumit impozit sau taxe, a penalității, dobânzii sau amenzii, Dvs. sunteți obligat să demonstrați documentar acest fapt.

În cazul controalelor sunteți obligat să executați deciziile adoptate pe marginea acestora de către organele cu atribuții de administrare fiscală, alte organe abilitate cu funcții de control, respectând concomitent prevederile legislației fiscale. SFS este obligat să întreprindă măsurile necesare, prevăzute de legislație, pentru depistarea veniturilor nedeclarate, faptelor tănuite, obiectelor și subiecților impunerii fiscale, să aplice măsuri pentru perceperea forțată a impozitelor, taxelor și altor plăți obligatorii.

2.3 Ținerea contabilității și evidenței în scopuri fiscale în conformitate cu cerințele legislației

Contribuabilul are obligația să țină contabilitatea și evidența în scopuri fiscale în conformitate cu legislația.

Dacă Codul fiscal prevede condiții diferite pentru impunerea fiscală sau există deosebiri între evidența financiară și evidența în scopuri fiscale, Dvs. sunteți obligat să țineți separat evidența obiectelor impozabile și a cheltuielilor, în vederea calculării corecte a obligațiilor fiscale. În cazul în care nu ați stabilit modul de distribuire a veniturilor și cheltuielilor generale, pentru care Codul fiscal stabilește diferite condiții de impunere, atunci SFS în cadrul controlului fiscal o poate face de sine stătător, pentru evaluarea corectă a obligațiilor fiscale.



Dvs. sunteți obligat să păstrați documentația de evidență pe hârtie și/sau în varianta electronică, în corespundere cu legislația, și să o prezentați SFS la cerere.

2.4 Respectarea ordinii înregistrării, informarea la timp a Serviciului Fiscal de Stat despre toate modificările, inclusiv despre orice inexactități, omisiuni, erori în dări de seamă, declarații, alte informații

Dvs. sunteți obligat:

- ✓ să respectați modul de înregistrare (reînregistrare) de stat și de desfășurare a activității de întreprinzător;
- ✓ să Vă puneți la evidență în DDF de la reședința Dvs. stabilită în actele de constituire (de înregistrare);
- ✓ să primiți certificatul de atribuire a codului fiscal;
- ✓ să prezentați informațiile inițiale (și să comunicați despre modificările intervenite pe parcurs) despre locul aflării Dvs. și locul aflării subdiviziunilor Dvs. structurale;
- ✓ să prezentați informațiile inițiale (și să comunicați despre modificările intervenite pe parcurs) despre denumirea și locul aflării instituțiilor financiare în care aveți deschise conturi;
- ✓ să prezentați informațiile inițiale (și să comunicați despre modificările intervenite pe parcurs) despre locul aflării filialelor și reprezentanțelor;
- ✓ să întocmiți și să oferiți SFS și serviciului de colectare a impozitelor și taxelor locale dările de seamă fiscale în termenele stabilite de legislația fiscală.



2.5 Respectarea termenelor de executare a obligațiilor fiscale, prezentare a informațiilor, dărilor de seamă, declarațiilor

Dvs. sunteți obligat:

- ✓ să achitați la timp și în volum deplin la buget sumele calculate ale impozitelor, taxelor și altor plăți obligatorii, asigurând exactitatea și veridicitatea cuvenită a dărilor de seamă fiscale prezentate;
- ✓ să efectuați decontările bănești în numerar cu folosirea mașinilor de casă și control cu memorie fiscală, precum și să asigurați integritatea benzilor de control emise;
- ✓ să declarați veridic informațiile despre venituri primite de la orice tip de activitate de întreprinzător și despre alte obiecte ale impunerii fiscale;
- ✓ în caz de control al respectării legislației fiscale, să prezentați, la prima cerere a persoanei cu funcții de răspundere din cadrul SFS care exercită atribuții de administrare fiscală, documentele de evidență, dările de seamă fiscale și alte documente și informații legate de exercitarea activității de întreprinzător, calcularea și achitarea impozitelor și taxelor la buget, documentele ce atestă acordarea facilităților.

2.6 Achitarea tuturor restanțelor și neadmiterea acumulării restanțelor față de stat

SFS mizează ca Dvs. să executați obligațiile fiscale la timp și în volum deplin.

Cu toate acestea, în cazul în care există motive sau circumstanțe obiective, care Vă împiedică să executați datoria Dvs. față de stat, urmează Vă



adresați la SFS pentru a beneficia de amânarea sau eșalonarea executării obligațiilor fiscale în limitele a 12 luni fiscale, cu achitarea penalității.

Contribuabilul trebuie să cunoască: pentru neexecutarea obligațiilor fiscale în termenele stabilite de legislație, SFS va aplica, în limitele atribuțiilor sale, măsuri de stingere a obligațiilor fiscale, prin aplicarea măsurilor de executare silită și a măsurilor de asigurare a stingerii obligațiilor fiscale.



Surse de informare utile:



www.sfs.md

Pagina oficială a Serviciului Fiscal de Stat.



Centrul Unic de Apel al Serviciului Fiscal de Stat - 0 8000 1525

Oferă suport informațional privind întrebări legate de legislația fiscală, asistență tehnică privind utilizarea serviciilor fiscale electronice, pot fi semnalate cazuri de nerespectare a legislației fiscale, sesizate situații de conflict sau de corupție din partea funcționarilor fiscali, poate fi verificat timbrul de acciz.

Centrul Unic de Apel al Serviciului Fiscal de Stat este disponibil zilnic, cu excepția zilelor de sâmbătă și duminică, între orele 08:00 și 17:00. Apel gratuit pe întreg teritoriul țării.



www.servicii.fisc.md

Parte componentă a paginii oficiale a SFS cu referire la serviciile fiscale electronice utile pentru orice contribuabil.



www.servicii.gov.md

Catalogul electronic al serviciilor publice prestate de către autorități cetățenilor și mediului de afaceri. Vizitatorii pot găsi pe această platformă descrierea serviciilor, setul de acte necesare pentru prestarea lor, intervalele orare în care vor fi acestea prestate, costurile și durata implementării, datele de contact pentru informații suplimentare și formularele care se completează în formă electronică, inclusiv instrucțiuni de completare.