

SERVICIUL FISCAL DE STAT

INSPECTORATUL FISCAL
PRINCIPAL DE STAT DE PE LÎNGĂ
MINISTERUL FINANTELOR
AL REPUBLICII MOLDOVA



ГОСУДАРСТВЕННАЯ НАЛОГОВАЯ
СЛУЖБА

ГЛАВНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
НАЛОГОВАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПРИ
МИНИСТЕРСТВЕ ФИНАНСОВ
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

**ORDIN
ПРИКАЗ**

mun. Chișinău
мун. Кишинэу

13.02.2017

nr. 167

*Despre aprobarea Regulamentului
privind modul de completare, actualizare
și utilizare a Bazei generalizate
a practicii fiscale*

În vederea perfecționării modului de organizare a popularizării legislației fiscale prin examinarea scrisorilor, reclamațiilor și petițiilor contribuabililor, precum și în baza prevederilor art. 133 alin. (1) pct. 8) și alin. (2) pct. 26) din Codul fiscal,

ORDON :

1. Se aprobă Regulamentul privind modul de completare, actualizare și utilizare a Bazei generalizate a practicii fiscale, conform anexei.
2. Se abrogă Instrucțiunea privind modul de formare, actualizare și utilizare a Bazei generalizate a practicii fiscale, aprobată prin Ordinul IFPS privind instituirea Bazei generalizate a practicii fiscale nr. 637 din 31 decembrie 2010, cu modificările și completările ulterioare.
3. ÎS „Fiscservinform”, la solicitarea Direcției generale metodologia impozitelor și taxelor, urmează să asigure plasarea Bazei generalizate a practicii fiscale pe site-ul oficial al Serviciului Fiscal de Stat www.fisc.md
4. Direcția generală metodologia impozitelor și taxelor și Direcția dezvoltare strategică și comunicare vor emite comunicate, după necesitate, prin care vor fi aduse la cunoștința contribuabililor și altor utilizatori prevederile Ordinului privind completarea, actualizarea și utilizarea Bazei generalizate a practicii fiscale, și vor asigura plasarea acestuia pe site-ul oficial al Serviciului Fiscal de Stat.

5. Controlul asupra prezentului Ordin se pune în sarcina șefului/șefului adjunct al Inspectoratului Fiscal Principal de Stat (IFPS) / directorului/directorului adjunct al Serviciului Fiscal de Stat (SFS) care patronează direcțiile responsabile de completare, actualizare și utilizare a Bazei generalizate a practicii fiscale.
6. Direcția gestionarea documentelor și arhivare va aduce prezentul Ordin la cunoștința tuturor subdiviziunilor Serviciului Fiscal de Stat și ÎS „Fiscservinform”.
7. Prezentul Ordin intră în vigoare la data semnării.

Șef al Inspectoratului



Serghei PUȘCUȚA

REGULAMENTUL

privind modul de completare, actualizare și utilizare a Bazei generalizate a practicii fiscale

I. Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament este elaborat în scopul stabilirii modului de organizare a popularizării legislației fiscale prin examinarea adresărilor, reclamațiilor și petițiilor contribuabililor, precum și în baza prevederilor art. 133 alin. (1) pct. 8), precum și alin. (2) pct. 26) din Codul fiscal.

2. Baza generalizată a practicii fiscale (în continuare – BGPF) constituie un ansamblu de întrebări-răspunsuri, care au drept scop popularizarea legislației fiscale și familiarizarea contribuabililor, precum și a altor utilizatori cu normele de drept ce țin de aplicarea legislației fiscale în vederea soluționării întrebărilor din domeniu.

3. Completarea BGPF, precum și actualizarea acesteia, se efectuează prin Ordinul șefului/ șefului adjunct al Inspectoratului Fiscal Principal de Stat (IFPS) / directorului/directorului adjunct al Serviciului Fiscal de Stat (SFS).

4. BGPF este constituită din capitole. Capitolele, la rândul său, se divizează în secțiuni conform tematicii și pot fi completate sau modificate după necesitate. Fiecărei întrebări-răspunsuri se atribuie un cod stabilit în funcție de secțiunea și tematica acesteia.

II. Modul de completare și actualizare a BGPF

5. Completarea și actualizarea BGPF se asigură de către Direcțiile metodologice ale administrării fiscale a IFPS/SFS, precum și către subdiviziunile din cadrul IFPS/SFS de competența cărora țin întrebările respective.

6. Completarea și actualizarea BGPF se face reieșind din întrebările expuse în adresările contribuabililor, precum și din întrebările care apar sau pot să apară drept rezultat al aprobării, completării sau modificării unor acte legislative și normative a legislației fiscale.

7. Completarea și actualizarea BGPF se realizează sistematic reieșind din adresările contribuabililor. Proiectul de Ordin privind completarea BGPF cu întrebările și răspunsurile corespunzătoare se prezintă șefului IFPS/șefului adjunct al IFPS / directorului/directorului adjunct al Serviciului Fiscal de Stat (SFS), care patronează Direcțiile respective.

8. Completarea și actualizarea BGPF ca urmare a aprobării, completării sau modificării unor acte legislative și normative se realizează în termen de 90 de zile de la data publicării acestora în Monitorul Oficial, prin Ordinul semnat de șeful IFPS/șeful adjunct al IFPS / directorului/directorului adjunct al Serviciului Fiscal de Stat (SFS), care patronează Direcțiile respective.

9. În cazul în care, în rezultatul modificării unor acte legislative și/sau normative, unele întrebări și răspunsuri își pierd actualitatea, acestea nu se exclud din BGPF, dar se efectuează o înscriere despre perioada pentru care se aplică prevederile conform răspunsului precedent. În caz de necesitate actualizarea BGPF la întrebarea corespunzătoare se face în modul descris la pct. 8 al prezentului Regulament.

10. Proiectele de ordine privind completarea și/sau modificarea BGPF urmează a fi avizate obligatoriu de către șeful Direcției metodologice responsabil de impozitul, taxa respectivă sau de administrarea fiscală. După aprobarea ordinului privind completarea și/sau modificarea BGPF, executorul este obligat de al prezenta în termen de 2 zile lucrătoare Serviciului generalizarea practicii fiscale pe suport de hîrtie și în formă electronică, în limbile română și rusă.

11. Înregistrarea în BGPF a completărilor și/sau modificărilor aprobate se efectuează de către Serviciul generalizarea practicii fiscale în termen de 3 zile lucrătoare de la data primirii Ordinului.

III. Modul de utilizare a Bazei

10. Adresările parvenite de la contribuabili se examinează inițial sub aspectul dacă sunt incluse în BGPF întrebări analogice celor abordate de contribuabil în adresare.

11. Pentru întrebările care pot fi găsite în BGPF, proiectul de răspuns se perfectează conform modelului prezentat în anexa la Regulament. La perfectarea răspunsului obligatoriu este necesar de a utiliza conținutul întrebării și a răspunsului din BGPF, ce se referă la aspectele abordate în adresare, cu indicarea codului acestora. Răspunsul se perfectează în baza formei valabile la data perfectării documentului respectiv.

12. Răspunsurile scrise la solicitările contribuabililor, pe subiecte care își găsesc reflectare în BGPF, se prezintă sub semnătura șefului/șefului adjunct al Direcției subdiviziunii din cadrul IFPS/SFS de competența căreia ține atribuția respectivă.

13. În cazul parvenirii adresărilor, răspuns la care nu se găsește în BGPF, în baza rezoluției șefului/ șefului adjunct al Inspectoratului Fiscal Principal de Stat (IFPS) / directorului/directorului adjunct al Serviciului Fiscal de Stat (SFS), urmează mai întâi de a elabora proiect de Ordin privind completarea BGPF cu întrebare și răspuns perfectat, reieșind din legislația fiscală în vigoare, cu perfectarea ulterioară a răspunsului solicitantului.

14. BGPF se aplică pentru corespondența cu contribuabili și subdiviziunile SFS. Corespondența cu alte organe și instituții se organizează conform modului general stabilit.

Anexă
la Regulamentul privind modul
de completare, actualizare și utilizare a
Bazei generalizate a practicii fiscale

Denumirea/Numele Contribuabilului
Adresa contribuabilului

Inspectoratul Fiscal Principal de Stat / Serviciul Fiscal de Stat a examinat adresarea nr. _____ din _____ 20__ și, în limita competenței sale, comunică că răspunsul la întrebarea(ărilor) abordată(e) se conține în Baza generalizată a practicii fiscale, aprobată prin Ordinul IFPS nr. 637 din 31 decembrie 2010 și plasată pe site-ul oficial al Serviciului Fiscal de Stat www.fisc.md.

Astfel, la codul _____ din BGPF este expusă următoarea întrebare și răspuns:

„Întrebarea: „_____”
(Conținutul întrebării din BGPF)

„Răspunsul: „_____”
(Conținutul răspunsului din BGPF)

Șeful/șef adjunct _____ / _____ / _____
(denumirea subdiviziunii IFPS/SFS) (semnătura) (Numele, Prenumele)