



ORDIN
ПРИКАЗ

mun. Chișinău
mun. Кишинэу

„24” *OK* 2017

Nr. 181

Cu privire la lansarea în exploatare industrială a modului „Administrarea on-line a subiecților impunerii cu accize” din Sistemul Informațional Automatizat „e-Cerere”

În scopul îmbunătățirii funcționalității Sistemului Informațional Automatizat „e-Cerere”, și în temeiul articolului 133 alin.(1) pct.17) din Codul fiscal nr. 1163-XIII din 24 aprilie 1997 (republicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, ediție specială din 8 februarie 2007), cu modificările și completările ulterioare,

ORDON:

1. A lansa în exploatare industrială modulul „Administrarea on-line a subiecților impunerii cu accize” din cadrul SIA „e-Cerere”, în termen de 10 zile lucrătoare din data semnării prezentului Ordin.

2. Funcționarii fiscali, în termen de 10 zile lucrătoare de la data semnării prezentului Ordin, pentru asigurarea proceselor de înregistrare/anulare în calitate de plătitor de accize, vor înceta utilizarea aplicației CodFisc pe platforma FoxPro și vor accesa SIA „e-Cerere” exclusiv prin intermediul portalului intern.fisc.md.

3. Șefii Direcțiilor de Deservire Fiscală din cadrul Direcțiilor Generale Administrare Fiscală și Direcției Generale Administrare Contribuabili Mari în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării prezentului Ordin, vor identifica funcționarii fiscali responsabili de examinarea cazurilor de înregistrare/anulare în calitate de plătitor de accize și vor prezenta listele acestora la adresa electronică a Î.S. „Fiscservinform” postmaster@fsi.fisc.md, conform modelului prezentat în *Anexa nr. 2*.

Rolurile utilizatorilor SIA „e-Cerere” sunt prevăzute în *Anexa nr. 1* la prezentul Ordin.

4. Î.S. „Fiscservinform” va asigura, în modul stabilit:

d) În termen de 3 zile lucrătoare de la data semnării prezentului Ordin:

- lansarea modulul „Administrarea on-line a subiecților impunerii cu accize” în SIA „e-Cerere” pe portalul www.servicii.fisc.md. pentru familiarizarea contribuabililor;

- elaborarea comunicatului informativ privind lansarea în exploatare industrială a modului „Administrarea on-line a subiecților impunerii cu accize” din SIA „e-Cerere” (de comun cu DGMIT), prin plasarea pe site-ul www.sfs.md și

transmiterea lui prin SIA „Diseminarea mesajelor”;

- e) în termen de 6 zile lucrătoare de la data semnării prezentului Ordin, prezentarea modulului „Administrarea on-line a subiecților impunerii cu accize” funcționarilor fiscali, prin intermediul serviciului electronic „Skype for Business”
- f) în termen de 3 zile lucrătoare din data primirii listei prezentate conform pct. 3 al prezentului ordin acordarea accesului funcționarilor fiscali la SIA „e-Cerere” .

5. Se stabilește că funcționarul fiscal din cadrul Direcției deservire fiscală care deține rol atribuit pentru accesarea SIA „e-Cerere”, în scopul centralizării informației despre cererile contribuabililor, în mod obligatoriu vor utiliza modulul „Administrarea on-line a subiecților impunerii cu accize” atât pentru cererile depuse on-line de contribuabili, cit și pentru cele depuse pe suport de hârtie.

6. Prezentul ordin intra în vigoare la data semnării.

7. Controlul executării prezentului ordin se pune în sarcina dlui Igor ȚURCANU director adjunct al SFS.

8. Direcția generală metodologa impozitelor și taxelor va aduce la cunoștință prezentul ordin subdiviziunilor Serviciului Fiscal de Stat.

Director



Serghei PUȘCUȚA

Sistemul Informațional Automatizat „e-Cerere”, modulul „Administrarea on-line a subiecților impunerii cu accize” (SIA)	
<p>Rolul contribuabil va avea în cadrul sistemului opțiuni de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autentificarea în sistem • Crearea / modificarea / ștergerea cererii; • Semnarea / expedierea cererilor; • Vizualizarea cererilor; • Vizualizarea deciziei luate de inspector; • Căutarea cererilor; • Generarea certificatelor; • Anularea certificatului de accize existent. 	Contribuabil
<p>Rolul inspectorului SFS va avea în cadrul sistemului opțiuni de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autentificarea în sistem • Crearea / modificarea / ștergerea cererii; • Vizualizarea cererilor; • Vizualizarea deciziei luate de inspector; • Căutarea cererilor; • Prelucrarea cererilor; • Generarea certificatelor; • Anularea certificatului de accize existent. 	EC_Insp_ExciseTAX
<p>Rolul Șef direcție SFS va avea în cadrul sistemului opțiuni de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autentificarea în sistem • Vizualizarea cererilor; • Vizualizarea deciziei luate de inspector; • Căutarea cererilor; • Prelucrarea cererilor; • Generarea certificatelor. 	EC_SefDirectie_ExciseTAX
<p>Rolul Șef adjunct SFS va avea în cadrul sistemului opțiuni de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autentificarea în sistem • Vizualizarea cererilor; • Vizualizarea deciziei luate de inspector; • Căutarea cererilor; • Prelucrarea cererilor; • Generarea certificatelor; • Semnarea certificatului; 	EC_SefAdjunct_ExciseTAX
<p>Rolul Auditor va avea în cadrul sistemului opțiuni de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autentificarea în sistem • Vizualizarea cererilor; • Vizualizarea deciziei luate de inspector; • Căutarea cererilor; • Generarea certificatelor. 	EC_Auditor_ExciseTAX

