Raport semestrial cu privire la implementarea Planului sectorial de acțiuni anticorupție și integritate al Serviciului Fiscal de Stat pentru anii 2021 – 2022

la situația din 30 iunie 2021

Nr.	Acțiune	Subacțiune	Termen de realizare	Responsabil	Indicatori de progres	Notă cu referire la executare
1	2	3	4	5	6	7
Prioritatea 1: Asigurarea transparenței și accesului la informaţii prin intermediul paginii web **Rezultatele scontate:** - pagină web actualizată în permanență cu informații utile; - accesul la informație și comoditate în utilizarea paginii web asigurate;						
1.	Restructurarea paginii web oficiale a SFS și completarea acesteia cu informații actualizate, accesibile și utile contribuabililor	1.1. Aprobarea/actualizarea și publicarea, pe pagina web oficială, a regulilor privind modul de publicare şi actualizare a informaţiilor de pe pagina web	31.05.2021	DCSI	Informații publicate pe pagina web oficială	**Realizat** Prin Ordinul SFS nr. 285 din 26.05.2021 a fost aprobat și plasat pe pagina web oficială a SFS Regulamentul privind funcționarea, menținerea și administrarea paginilor-web ale Serviciului Fiscal de Stat. *https://sfs.md/ro/documente?document_type%5B%5D=9*
		1.2. Asigurarea conexiunii datelor cu privire la încadrarea în serviciul public cu platforma www.cariere.gov.md	31.10.2021	DDI	Conexiune realizată	**În curs de realizare** Prin scrisoarea SFS nr. 26-19/1-09/48530 din 23.04.2021 expediată în adresa AGE si Cancelariei de Stat s-a solicitat asigurarea interconexiunii paginii web a SFS cu portalul *www.cariere.gov.md*. La etapa actuală, toate avizele de concurs privind ocuparea funcțiilor publice vacante sunt publicate pe pagina web a SFS *https://sfs.md/ro/cariera*. Prin urmare, odată cu realizarea interconexiunii paginii web a SFS cu portalul guvernamental al funcțiilor publice, informația cu referire la funcțiile vacante din cadrul SFS va fi plasată automat pe portalul guvernamental.
			Anual	DMRU	Informații cu privire la desfășurarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice vacante plasate pe platforma www.cariere.gov.md	
		1.3. Asigurarea unei mai bune vizibilități rubricilor destinate primirii cetăţenilor în audienţă	31.03.2021	DCSI	Rubrică creată pe pagina de start a SFS și	**Realizat** La 31 martie 2021 a fost definitivată noua versiune a paginii web oficiale a SFS iar la 1

		și depunerii petiţiilor precum și datelor de contact a direcțiilor de deservire fiscală			actualizată în permanență	aprilie – noua pagină web a fost lansată, aceasta avînd o structură multidimensională, dinamică și intuitivă în care au fost implementate ultimele tendințe în domeniul interacțiunii cu utilizatorii și expunerii elementelor multimedia. Rubricile destinate audienței cetățenilor și depunerii petițiilor sunt create și actualizate în permanență. https://sfs.md/ro/pagina/contacte.
		1.4. Asigurarea că informaţiile din Catalogul SFS de date guvernamentale să includă referinţe la data publicării (ultimele actualizări, precizări) şi sursa de informaţie (subdiviziunea responsabilă)	Permanent	DCSI	Catalogul SFS de date guvernamentale completat	**Activitate continuă** Toate informațiile plasate pe pagina web oficială *www.sfs.md*, la compartimentul *Catalogul SFS de date guvernamentale* conțin referințe la data și ora actualizării precum și subdiviziunile responsabile https://sfs.md/ro/catalogul-datelor-deschise.
		1.5. Inventarierea conţinutului paginii web şi excluderea informaţiilor plasate la rubrici improprii, precum şi asigurarea arhivării informaţiilor/conexiunii cu versiunea anterioară a paginii web	Semestrial	DCSI* Subdiviziunile SFS	Rubrici/informații actualizate Informații arhivate	**Realizat** Serviciul Fiscal de Stat asigură inventarierea și actualizarea în permanență a conținutului paginii web oficiale, ultima actualizare fiind efectuată în iunie 2021.
		1.6. Asigurarea plasării pe pagina web oficială a informațiilor privind: ➢ planificarea și executarea bugetelor	Trimestrial	DGEF	100% din informații actualizate și plasate pe pagina web oficială la rubricile destinate	**În curs de realizare** Pe pagina oficială a SFS la compartimentul *Catalogul SFS de date guvernamentale*, au fost publicate: - raportul privind executarea bugetului pentru anul 2020 și - rapoartele privind executarea bugetului pentru trim.I și trim.II, 2021 https://sfs.md/ro/catalogul-datelor-deschise/xiii-alte-date-cu-referire-la-activitatea-sfs.
		➢ planurile de achiziții publice și dările de seamă privind rezultatele achiziţiilor publice (pe toate tipurile de proceduri, inclusiv privind achizițiile de valoare mică)	Semestrial/ Anual	DAPGP		**Realizat** Planul de achiziții publice a SFS pentru anul 2021 este plasat pe pagina web oficială https://sfs.md/ro/rapoarte-pe-achizitii. Contractele de mică valoare încheiate și înregistrate în număr de 184, au fost realizate în conformitate cu planul de achiziții publice.

						Darea de seamă privind realizarea achizițiilor publice de valoare mică pentru anul 2020 a fost transmisă în format electronic la data de 27 ianuarie 2021 către Agenția Achiziții Publice. Datele statistice privind repartizarea banilor publici alocați pentru procedurile de achiziții publice, care cad sub incidența Legii nr.131 din 03.07.2015 sunt plasate pe pagina web oficială *https://sfs.md/ro/catalogul-datelor-deschise/xiii-alte-date-cu-referire-la-activitatea-sfs*
		➢ programele şi proiectele de asistență, beneficiar al cărora este SFS	Anual	DMO		**Realizat** Serviciul Fiscal de Stat beneficiază de asistență externă din partea Băncii Mondiale, Fondului Monetar Internațional, Agenției Fiscale Suedeze, Trezoreriei SUA. Informația privind asistența externă este inclusă în *Rapoartele anuale de activitate ale SFS* publicate pe pagina web oficială *https://sfs.md/ro/pagina/rapoarte-anuale* precum și la rubrica dedicată ”Acţiuni de cooperare internaţională” *https://sfs.md/ro/cooperare-internationala*
		➢ rapoartele aferente implementării Strategiei naționale de integritate și anticorupție și a planului sectorial anticorupţie	Semestrial	DMO		**Realizat** La rubrica *Integritate instituțională* sunt plasate: ✓ rapoartele anuale privind nivelul de realizare a Planului de acțiuni pentru implementarea Strategiei naționale de integritate și anticorupție pentru anii 2017 – 2020, precum și ✓ rapoartele trimestriale aferente implementării Planului sectorial de acțiuni anticorupție în domeniul fiscal pentru anii 2018 – 2020. La fel, la aceeași rubrică dedicată de pe pagina web a SFS, sunt plasate: ✓ Planul sectorial de acțiuni anticorupție și integritate al SFS pentru anii 2021- 2022 precum și ✓ Raportul aferent semestrului I, 2021 de implementare a planului menționat.

						https://sfs.md/ro/pagina/integritatea-institutionala
		➢ rapoartele de audit ale Curții de Conturi aferent activității SFS (link)	Semestrial	DMO		**Realizat** Hotărîrile Curții de Conturi aferent activității desfășurate de SFS precum și informațiile privind executarea cerințelor/recomandărilor acesteia sunt plasate pe pagina oficială la rubrica *Transparență* https://sfs.md/ro/pagina/rapoarte-anuale
		➢ obiectivele și funcțiile subdiviziunilor	Anual	DMO		**Realizat** Pe pagina oficială a SFS, la rubrica *Despre SFS/Istoria* sunt plasate obiectivele și funcțiile subdiviziunilor Serviciului Fiscal de Stat: https://sfs.md/ro/istoria-sfs
		➢ registrul de evidență a cadourilor cu descrierea lor, specificarea dacă sunt cadouri admisibile (valoarea estimată, mențiuni despre acțiunile în privința acestora) sau inadmisibile (mențiuni despre transmiterea către CNA), a circumstanţelor în care au fost transmise	Trimestrial	DGEF (Secretarul Comisiei de evidență și evaluare a cadourilor din cadrul SFS)		**Realizat** Registrul de evidență a cadourilor din cadrul SFS este actualizat și publicat pe pagina web oficială https://sfs.md/ro/pagina/integritatea-institutionala
		➢ informații cu privire la deplasările de serviciu în străinătate ale angajaților SFS elaborate în baza documentelor confirmative	Semestrial	DMRU		**Realizat** Din cauza situației pandemice actuale, nu au fost întreprinse deplasări în interes de serviciu peste hotarele țării. Informațiile privind deplasările de serviciu precedente efectuate de angajații instituției sunt publicate pe pagina web a SFS https://sfs.md/ro/pagina/deplasari-de-serviciu-in-strainatate
		➢ Codul de etică și conduită a funcționarului fiscal și Ghidul de aplicare a Codului de etică și	31.03.2021 în cazul actualizării acestuia	DMRU		**Realizat** Codul de etică și conduită a funcționarului este plasat pe pagina oficială a SFS https://sfs.md/ro/pagina/integritatea-institutionala

		conduită a funcționarului fiscal				
		➢ registrul riscurilor, care include și riscurile de integritate (inclusiv și riscul de corupție)	31.03.2021 în cazul actualizării acestuia	Comitetul pe riscuri* DSIA		**În curs de realizare** Pe pagina web oficială a SFS este publicat Registrul riscurilor al SFS, care include și Riscul privind corupția *https://sfs.md/ro/pagina/rapoarte-anuale* Actualizarea riscurilor, inclusiv și cel privind corupția, urmează a fi realizată începînd cu 01.07.2021, pentru asigurarea alinierii acestora la noua structură funcțională a SFS.
		➢ alte informații relevante domeniului integrității, prevăzute de cadrul normativ	La necesitate	Subdiviziunile SFS		-
		1.7. Dezvoltarea noii versiuni a paginii web oficiale a SFS	31.03.2021	DDI DCSI	Pagină a SFS dezvoltată cu noi funcționalități	**Realizat** La 31 martie 2021 a fost definitivată noua versiune a paginii web oficiale a SFS iar la 1 aprilie – noua pagină web a fost lansată, aceasta avînd o structură multidimensională, dinamică și intuitivă în care au fost implementate ultimele tendințe în domeniul interacțiunii cu utilizatorii și expunerii elementelor multimedia. *https://sfs.md/ro*
2.	Creșterea gradului de informare a contribuabililor privind activitatea și reformele de administrare fiscală, precum și privind integritatea instituțională	2.1. Asigurarea respectării accesului la informațiile oficiale de interes public prin: ➢ Elaborarea și aprobarea Regulamentului cu privire la drepturile și obligațiile funcționarilor fiscali în procesul de furnizare a informațiilor/documentelor oficiale	31.05.2021	DGEJ* DCSI	Regulament elaborat și aprobat	**Realizat** Prin Ordinul SFS nr. 238 din 26.05.2021, a fost aprobat Regulamentul privind drepturile și obligațiile funcționarilor fiscali în procesul de furnizare a informațiilor oficiale.
		➢ Instruirea funcționarilor fiscali responsabili de efectuarea procedurilor de furnizare a informației oficiale	30.06.2021	DMRU* DGEJ	Instruire efectuată; 90% funcționari instruiți	**Realizat** La data de 29.06.2021, s-a desfășurat instruirea pe marginea procedurilor de furnizare a informației oficiale, fiind instruiți 574 funcționari fiscali.

						De asemenea, suportul video al seminarului respectiv a fost plasat pe platforma de instruire la distanță a SFS *MOODLE* la data de 30.06.2021, astfel oferind posibilitatea tuturor funcționarilor fiscali vizați de a se autoinstrui, la necesitate.
		2.2. Desfășurarea campaniilor de informare și sensibilizare a contribuabililor	Anual	DCSI	Cel puțin 1 campanie organizată și desfășurată anual; Rapoarte elaborate și prezentate conducerii pentru 100% din campanii desfășurate	**În curs de realizare** A fost desfășurată campania de informare cu genericul: "*30 aprilie-ultima zi de depunere a declarației cu privire la impozitul pe venit pentru persoanele fizice".* În rezultatul campaniei, a fost elaborată și prezentată conducerii SFS nota-raport nr. 26-17/1-07-890 din 17.06.2021.
		2.3. Informarea continuă a societății privind activitatea SFS, inclusiv informarea privind modificările cadrului legislativ și dezvoltarea noilor servicii fiscale	Permanent	DCSI	Cel puțin 10 comunicate plasate lunar pe pagina web oficială a SFS	**Activitate continuă** Pe parcursul semestrului I, 2021 au fost publicate 113 comunicate de presă, dintre care 9 comunicate – cu referire la modificările cadrului legislativ și dezvoltarea noilor servicii fiscale.
		2.4. Planificarea, organizarea și desfășurarea sesiunilor de instruire cu participarea funcționarii fiscali din cadrul direcțiilor deservire fiscală (front office), a angajaților Call centrului și a DGACM privind reformele curente ale administrării fiscale, inclusiv autoinstruirea prin intermediul platformei de instruire la distanță	Anual	DMRU* DGODGA	Activități planificate și aprobate; 90% funcționari din cadrul direcțiilor deservire fiscală și a DGACM instruiți conform activităților planificate; Raport cu privire la (auto)instruire elaborat și	**În curs de realizare** Planul de instruire al funcționarilor fiscali pentru anul 2021 a fost aprobat prin Ordinul nr. 89 din 22.02.2021 și plasat pe pagina oficială a SFS *https://sfs.md/ro/pagina/planuri-si-programe*. În conformitate cu Planul de instruire care conține inclusiv subiecte relevante aferente reformelor de administrare fiscală, inclusiv autoinstruirea prin intermediul platformei de instruire la distanță, au fost instruiți 737 funcționari fiscali, dintre care 712 din cadrul direcțiilor de deservire fiscală și 25 din cadrul DGACM.

					prezentat conducerii	
		2.5. Monitorizarea periodică a activității angajaților din cadrul direcțiilor de deservire fiscală (front office).	Trimestrial	DCSI	Cel puțin 1 raport privind activitatea angajaților din cadrul front office (DDF), prezentat conducerii	**Realizat** Prin nota-raport nr. 26-17/1-07-504 din 08.04.2021, conducerea SFS a fost informată despre rezultatele activității angajaților din cadrul direcțiilor de deservire fiscală.
		2.6. Promovarea Centrului Unic de Apel, prin desfășurarea unor campanii sociale de informare, utilizând diverse mijloace de informare: materiale tipărite, bannere, spoturi video/audio, pagini web ale autorităților.	Permanent	DCSI	Nr. anunțurilor publicitare plasate pe pagina www.sfs.md și pe rețelele de socializare; Nr. informațiilor diseminate prin intermediul posturilor radio/tv	**Activitate continuă** Numărului de telefon al Centrului Unic de Apel al SFS *0 8000 1525* este promovat permanent în toate comunicatele elaborate și plasate pe pagina web a SFS.
		2.7. Elaborarea și publicarea rapoartelor privind examinarea petițiilor și primirea în audiență	Anual	DGDA	Rapoarte elaborate și prezentate conducerii; Rapoarte plasate pe pagina web a SFS	-
		2.8. Evaluarea satisfacției cetățenilor vizavi de funcționarea sistemului de petiționare în cadrul SFS	31.12.2021	DCSI	Sondaj realizat; Raport cu privire la rezultatele sondajului prezentat conducerii	**În curs de realizare** Sistemul de evaluare a satisfacției contribuabililor față de serviciile prestate de Serviciul Fiscal de Stat a fost dezvoltat și prin Ordinul SFS nr.338 din 18 iunie 2021 a fost lansat în regim pilot pentru un termen de 30 de zile începând cu 21 iunie 2021. Astfel, primele chestionare sunt disponibile pe

						pagina web www.sfs.md, în SIA „Cabinetul personal al contribuabilului”, precum și în cadrul a 16 Direcții de deservire, unde poate fi completat prin intermediul dispozitivelor electronice.
		2.9. Asigurarea transparenței privind activitățile de control prin publicarea planurilor anuale și lunare de efectuare a controalelor pe www.sfs.md, www.controale.gov.md, www.date.gov.md	Permanent	DGC	Planurile anuale/lunare de efectuare a controalelor plasate pe paginile www.sfs.md www.controale.gov.md www.date.gov.md 100% rezultate ale controalelor fiscale publicate	**Activitate continuă** În scopul asigurării transparenței activității de control, pe pagina web a SFS au fost publicate listele contribuabililor ce urmează a fi supuși controalelor fiscale *https://sfs.md/ro/documente* Planurile lunare și anuale de controale sunt plasate pe pagina SFS la rubrica Transparență/Catalog SFS de date guvernamentale/Control fiscal *https://sfs.md/ro/catalogul-datelor-deschise/viii-control-fiscal* și pe platformele www.date.gov.md și *www.controale.gov.md*. Rezultatele trimestriale ale controalelor fiscale efectuate , la fel sunt plasate pe pagina web a SFS *https://sfs.md/ro/catalogul-datelor-deschise/viii-control-fiscal*
		2.10. Aprobarea și publicarea Programelor anuale de conformare și rapoartelor aferente	31.12.2021 31.12.2022	DGC	Program anual de conformare aprobat și publicat pe pagina web a SFS; 4 rapoarte aferente implementării Programului de conformare voluntară publicate anual pe pagina web a SFS	**În curs de realizare** Programul de conformare a contribuabililor pentru anul 2021 a fost aprobat la data de 30 decembrie 2020 și plasat pe pagina oficială la rubrica despre SFS/ Planuri și programe *https://sfs.md/ro/pagina/planuri-si-programe* De asemenea, pe pagina web oficială a SFS sunt publicate rezultatele trimestriale ale monitorizării contribuabililor prin prisma Programului de conformare a contribuabililor *https://sfs.md/ro/pagina/rapoarte-anuale*
Prioritatea 2: Sporirea calității și transparenței decizionale în procesul de prestare a serviciilor și implicarea părților interesate în procesul decizional **Rezultatele scontate:** - proces decizional transparent și conform prevederilor legislative în vigoare; - accesul la informație și implicarea sectoarelor-țintă în procesul decizional asigurate;						

- nivel sporit de satisfacție al contribuabililor, mediului de afaceri și societății civile						
3.	Sporirea nivelului de implicare a societății civile și a mediului de afaceri în procesul de luare a deciziilor și asigurarea executării prevederilor Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional	3.1. Publicarea pe pagina web a SFS a: ➢ anunţurilor privind iniţierea elaborării deciziei; ➢ anunţurilor privind retragerea unui proiect din procesul de elaborare; ➢ anunţurilor privind organizarea consultării publice; ➢ proiectelor de decizii şi materialelor aferente acestora, precum şi deciziile adoptate; ➢ regulilor interne privind procedurile de informare, consultare şi participare în procesul decizional; ➢ informaţiilor privind numele, prenumele, funcţia şi numărul de contact al persoanei responsabile de procesul decizional în cadrul autorităţii publice; ➢ rapoartelor privind rezultatele consultărilor publice.	Permanent	DGEJ	100% din informații plasate pe pagina web; 100% rapoarte privind rezultatele consultărilor publice pentru 100% proiecte întocmite și publicate pe pagina www.sfs.md	**Activitate continuă** În scopul executării prevederilor Legii nr.100/2017 și Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional, în semestrul I al anului 2021 au fost plasate: - 10 anunțuri privind inițierea elaborării proiectelor (pe pagina oficială a Ministerului Finanțelor *https://mf.gov.md/ro/transparen%C8%9Ba-decizional%C4%83/procesul-decizional*); - 27 anunțuri privind organizarea consultărilor publice (18 pe pagina SFS *https://sfs.md/ro/procesul-decizional* și 9 pe pagina Ministerului Finanțelor). Totodată, pe pagina web a SFS este plasat Regulamentul privind informarea, consultarea și participarea în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor *https://sfs.md/ro/procesul-decizional* Astfel, persoana responsabilă de procesul decizional în cadrul autorității publice este persoana care a înaintat proiectul pentru promovare. Pe parcursul semestrului I, 2021 a fost întocmită sinteza consultării publice a proiectului Programului de dezvoltare strategică a SFS pentru anii 2021 – 2023, care poate fi accesată la rubrica dedicată *https://sfs.md/ro/procesul-decizional*.
		3.2. Perfectarea și publicarea pe pagina web a SFS a rapoartelor anuale privind transparența procesului decizional	31.03.2021 31.03.2022 31.03.2023	DGEJ	3 rapoarte elaborate și publicate pe pagina web oficială	**Realizat** Raportul anual privind transparența în procesul decizional pentru anul 2020 a fost perfectat și publicat pe pagina oficială la data de 06.02.2021 *https://sfs.md/ro/procesul-decizional*
		3.3. Organizarea consultărilor/întîlnirilor consultative publice pentru proiectele normative	La necesitate	DGEJ	Nr. consultărilor publice organizate;	-

		importante, care produc impact major			Procese verbale ale consultărilor publice elaborate; Nr. recomandărilor recepționate/acceptate	
		3.4. Consolidarea dialogului permanent dintre SFS și contribuabili și sporirea încrederii contribuabililor și societății civile în SFS prin organizarea ședințelor, Consiliului de Conformare, Consiliului Consultativ a SFS, Colegiului SFS și altor platforme de dialog	Permanent	DMO* DGC	Cel puțin 5 ședințe organizate anual	**În curs de realizare** Pe parcursul perioadei de raportare, a avut loc o ședință a *Consiliului Consultativ a SFS* cu privire la rezultatele implementării Proiectului de modernizare a administrării fiscale TAMP
4.	Implementarea sistemului de evaluare a satisfacției contribuabililor față de serviciile prestate de Serviciul Fiscal de Stat	4.1. Lansarea și implementarea sistemului de evaluare a satisfacției contribuabililor față de serviciile prestate de SFS	31.10.2021	DDI	Sistem lansat	**În curs de realizare** Sistemul de evaluare a satisfacției contribuabililor față de serviciile prestate de Serviciul Fiscal de Stat a fost dezvoltat și prin Ordinul SFS nr.338 din 18 iunie 2021 a fost lansat în regim pilot pentru un termen de 30 de zile începând cu 21 iunie 2021. Astfel, primele chestionare sunt disponibile pe pagina web www.sfs.md, în SIA „Cabinetul personal al contribuabilului", precum și în cadrul a 16 Direcții de deservire, unde poate fi completat prin intermediul dispozitivelor electronice. Sondajul este în curs de realizare.
			30.06.2022	DCSI	Sondaj realizat; Raport privind rezultatele sondajului prezentat conducerii	
		4.2. Efectuarea periodică a sondajelor independente privind percepțiile de integritate ale contribuabililor/angajaților în cadrul SFS	Anual	DCSI* DSIA	Cel puțin 1 sondaj efectuat anual; Raport privind rezultatele sondajului prezentat conducerii	
5.	Consolidarea sistemului de control intern managerial	5.1. Autoevaluarea sistemului de control intern managerial și emiterea declarației de buna guvernare	10.02.2021 10.02.2022 10.02.2023	DMO	Raport privind organizarea și funcționarea sistemului de management financiar și	**Realizat** Raportul privind controlul intern managerial pentru anul 2021 a fost prezentat Ministerului Finanțelor la data de 15.02.2021.

					control prezentat Ministerului Finanțelor	
			01.03.2021 01.03.2022 01.03.2023		Declarația de buna guvernare emisă și publicată pe pagina web a SFS	**Realizat** La data de 12.02.2021 a fost emisă Declarația de răspundere managerială și ulterior, plasată pe pagina oficială a SFS *https://sfs.md/ro/pagina/planuri-si-programe*
		5.2. Elaborarea și publicarea Raportului anual de activitate a SFS	15.02.2021 15.02.2022 15.02.2023	DMO	Raport de activitate al SFS elaborat și publicat pe pagina web	**Realizat** Rapoartele de activitate ale SFS sunt plasate la rubrica *Transparență/ Rapoarte anuale*. Raportul de activitate a SFS pentru anul 2020 a fost publicat pe pagina oficială la data de 29.01.2021 *https://sfs.md/ro/pagina/rapoarte-anuale*
Prioritatea 3: Cultivarea climatului de integritate în cadrul Serviciului Fiscal de Stat și asigurarea respectării prevederilor Legii integrității nr. 82 din 25.05.2017 și a legislației anticorupție **Rezultatele scontate:** - model integru de activitate profesională instituit și promovat; - denunțarea corupției și a fraudelor de către angajați încurajată; - cultura organizațională și climatul de integritate consolidate						
6.	Asigurarea respectării regimului juridic de declarare a averilor și intereselor personale în conformitate cu prevederile Legii integrității nr. 82 din 25.05.2017 și a Legii nr. 133/2016	6.1. Organizarea și desfășurarea instruirilor privind subiecții declarării care dețin inclusiv semnătura electronică și vor depune declarația de avere și interese personale în format electronic	28.02.2021 28.02.2022	DMRU	Cel puțin o instruire desfășurată/anual	**Realizat** Conform Ordinului SFS nr.04 p/d din 14.01.2021, la data de 27.01.2021, cu suportul ANI a fost organizată și desfășurată instruirea cu genericul „Aspecte ce țin de depunerea declarației de avere și interese personale”. În total, au fost instruiți 862 funcționari fiscali.

	privind declararea averii şi a intereselor personale					
7.	Promovarea și asigurarea principiilor de etică și meritocrație în desfășurarea bunei guvernări	7.1. Oferirea publicului unor informații privind responsabilii de sancționarea încălcărilor normelor de etică prin plasarea pe pagina web a componenței Comisiei de disciplină, a modului de sesizare a încălcărilor normelor de etică și deontologie	31.03.2021	DMRU	Informații plasate pe pagina web a SFS	**Realizat** Pe pagina web oficială a SFS, a fost plasată informația cu referire la modalitatea de sesizare a încălcarii normelor de etică și de deontologie de către angajații SFS *https://sfs.md/ro/pagina/contacte*
		7.2. Asigurarea funcționării și promovarea liniei telefonice anticorupție din cadrul Centrului Unic de Apel	Permanent	DSIA	Linia telefonică anticorupție funcțională; 100% apeluri înregistrate; Registru electronic de evidență a apelurilor telefonice funcțional	**Activitate continuă** Linia telefonică anticorupție a SFS este pe deplin funcțională. În semestrul I, 2021 au fost înregistrate 7 apeluri telefonice înregistrate în Registru electronic de evidență a apelurilor telefonice. *https://sfs.md/ro/catalogul-datelor-deschise/xii-prevenirea-si-combaterea-coruptiei-si-protectionismului*
			Anual	DCSI	Comunicate elaborate și plasate pe site-ul www.sfs.md privind liniile telefonice anticorupție	-
8.	Asigurarea respectării regimurilor de conflicte de	8.1. Elaborarea/dezvoltarea, eventual cu suportul ANI, a documentelor/regulilor interne	Anual	DSIA	Cel puțin 2 acte normative elaborate și aprobate/anual	-

	interese, incompatibilități și restricții și cazuri de influenţă necorespunzătoare, respectarea prevederilor legale cu privire la avertizorii de integritate ca măsuri de cultivare a climatului de integritate	pentru a facilita aplicarea politicii				
		8.2. Elaborarea și ținerea la control a Registrului privind conflictele de interese	Permanent	DSIA	Persoana responsabilă de ținerea Registrului de evidență a conflictelor de interese desemnată; Registrul de evidenţă a conflictelor de interese elaborat și completat; Numărul conflictelor de interese declarate de către funcţionarii SFS/ examinate şi soluţionate/sesizate la ANI	**Activitate continuă** Responsabilă de ținerea Registrului de evidență a conflictelor de interese a fost desemnată Direcția securitate internă și anticorupție a SFS. Registrele de evidență a informațiilor cu privire la conflictul de interese raportate de angajații SFS au fost elaborate în termen. Pe parcursul semestrului I, 2021 nu a fost înregistrată nici o situație de conflict de interese.
		8.3. Elaborarea și ținerea la control a Registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare	Permanent	DSIA	Registrul de evidență a influenţelor necorespunzătoare; Persoana desemnată pentru ținerea registrului elaborat și completat; Numărul cazurilor de influenţă	**Activitate continuă** Responsabilă de ținerea Registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare a fost desemnată Direcția securitate internă și anticorupție SFS. Registrele de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare raportate de angajații SFS au fost elaborate în termen. Pe parcursul semestrului I, 2021 nu au fost declarate cazuri de influență necorespunzătoare**.**

					necorespunzătoare denunțate de către funcţionarii SFS/examinate și soluționate/denunțate la CNA	
		8.4. Elaborarea şi ţinerea la control a Registrului de evidenţă a avertizărilor despre posibilele ilegalităţi comise în cadrul instituției	Permanent	DSIA	Registrul dezvăluirilor interne a practicilor ilegale (avertizărilor de integritate) elaborat și completat; Persoana responsabilă de înregistrarea avertizărilor de integritate; Nr. avertizărilor de integritate depuse în cadrul SFS/transmise la CNA	**Activitate continuă** Responsabilă de ținerea Registrului dezvăluirilor interne a practicilor ilegale (avertizărilor de integritate) a fost desemnată Direcția securitate internă și anticorupție a SFS. Pe parcursul semestrului I, 2021 nu a fost înregistrat nici un caz de incident de integritate.
		8.5. Sporirea controlului asupra aplicării politicii și antrenarea în acest proces a subdiviziunii de securitate internă/integritate	La necesitate	DSIA	Regulament de activitate a DSIA ajustat	**Realizat** Întru sporirea controlului asupra aplicării politicii regimurilor de conflicte de interese, incompatibilități și restricții și cazuri de influenţă necorespunzătoare, respectarea prevederilor legale cu privire la avertizorii de integritate, a fost modificat și aprobat *Regulamentul de activitate al Direcției securitate internă și anticorupție.*
		8.6. Informarea publicului despre rezultatele aplicării politicii în domeniul conflictului de interese,	Semestrial/ Anual	DSIA DMRU	Nr. de sancțiuni disciplinare aplicate în cadrul SFS în	**Realizat** În cadrul SFS nu au fost aplicate sancțiuni disciplinare în legătură cu incidentele de integritate.

		incompatibilităților, restricțiilor, a cazurilor de influență necorespunzătoare, avertizărilor de integritate, inclusiv prin publicarea rapoartelor/notelor informative pe pagina web			legătură cu incidentele de integritate admise de funcționarii fiscali; Nr. sesizărilor depuse de către conducătorul SFS la autoritățile anticorupție cu privire la incidentele de integritate ce constituie infracțiuni și contravenții; Nr. de suspendări din funcție ale funcționarilor fiscali inculpați pentru infracțiuni de corupție sau conexe corupție; Informații/ rapoarte elaborate și publicate pe pagina web a SFS	În adresa Autorității Naționale de Integritate au fost remise 2 sesizări aferent incidentelor de integritate (nr. 26-03-06-15642 din 15.02.2021 și nr.26-03-06-74291 din 30.06.2021), funcționarii fiscali nefiind suspendați din funcție pe parcursul examinării sesizării. Nu au fost înregistrați inculpați pentru infracțiuni de corupție sau conexe corupției precum și nu au fost suspendări din funcție ale funcționarilor fiscali. Totodată, prezentul raport este publicat pe pagina web oficială a instituției la rubrica *Integritate instituțională*.
		8.7. Concentrarea atenţiei asupra zonelor de risc – domeniilor/subdiviziunilor în care probabilitatea apariției conflictelor de interese este mai mare, luarea de atitudine față de	La necesitate	DCSI	Sondaje elaborate; Rapoarte cu referire la rezultatele sondajelor	**În curs de realizare** Sistemul de evaluare a satisfacției contribuabililor față de serviciile prestate de Serviciul Fiscal de Stat a fost dezvoltat și prin Ordinul SFS nr.338 din 18 iunie 2021 a fost lansat în regim pilot pentru un termen de 30 de zile începând cu 21 iunie 2021.

		opiniile agenților publici vis-a-vis de atare subdiviziuni expuse în cadrul sondajelor organizate în instituții			prezentate conducerii	Astfel, primele chestionare sunt disponibile pe pagina web www.sfs.md, în SIA „Cabinetul personal al contribuabilului", precum și în cadrul a 16 Direcții de deservire, unde poate fi completat prin intermediul dispozitivelor electronice. Sondajul este în curs de realizare.
				DSIA	Notă cu referire la activitățile de remediere a deficiențelor prezentată conducerii	
9.	Efectuarea expertizei anticorupție a actelor normative elaborate	9.1. Prezentarea proiectelor de acte normative în adresa Centrului Național Anticorupție pentru efectuarea expertizei anticorupție	La necesitate	DGEJ	Nr. de proiecte de acte normative prezentate pentru expertiză în adresa CNA	**Realizat** În adresa CNA au fost prezentate 2 proiecte de acte normativ pentru expertiza anticorupție *(Raportul CNA EHG21/7293 din 24.05.2021 și scrisoarea CNA nr.06/2-3976 din 22.06.2021 la număr unic 187/MF/2021).*
		9.2. Studierea oportunității efectuării expertizei anticorupție interne pentru proiectele de acte normative departamentale	30.04.2021	DGEJ* DSIA	Notă cu referire la oportunitatea efectuării expertizei anticorupție a actelor normative departamentale elaborată și prezentată conducerii	**Realizat** A fost studiată oportunitatea efectuării expertizei anticorupție interne pentru proiecte de acte normative departamentale și prezentată conducerii prin nota nr. 26-12/1-17-671 din 30.04.2021.
10.	Asigurarea implementării și respectării normelor de etică și deontologie	10.1 Estimarea, planificarea, și desfășurarea activităților conform Planului de instruire aprobat, care va conține în mod obligatoriu tematici de instruire privind actele de corupție și conexe corupției, inclusiv răspunderea juridică pentru comiterea acestora	31.03.2021 31.03.2022	DMRU* DSIA	Plan elaborat, aprobat și publicat pe pagina web	**Realizat** Planul de instruire al funcționarilor fiscali pentru anul 2021 a fost elaborat și aprobat prin Ordinul nr. 89 din 22.02.2021 și plasat pe pagina oficială a SFS *https://sfs.md/ro/pagina/planuri-si-programe* Planul de instruire conține tematici de instruire privind actele de corupție și conexe corupției, inclusiv răspunderea juridică pentru comiterea acestora.
			31.12.2021 31.12.2022		90% din acțiuni realizate; 90% angajați instruiți	-

		10.2. Desfășurarea instruirilor angajaților SFS cu privire la Codul de etică și conduită a funcționarului fiscal	Anual	DMRU* DSIA	Nr. de instruiri și funcționari fiscali instruiți cu privire la normele de etică și deontologie Nr. de sesizări referitor la conduita lipsită de etică a funcționarilor fiscali recepționate; Nr. cazurilor de încălcare a normelor de etică și deontologie, sancționate disciplinar	**Realizat** Conform Ordinului nr.54 p/d din 15.04.2021, în perioada 19 – 30 aprilie 2021 a fost desfășurată instruirea pe marginea prevederilor Codului de etică și conduită a funcționarului fiscal și Ghidului de aplicare a Codului de etică și conduită a funcționarului fiscal, instruire la care au participat 1494 funcționari fiscali. În I semestrul, 2021 au fost examinate 5 sesizări aferente a 5 cazuri de încălcare a normelor de conduită a funcționarilor fiscali soldate cu aplicarea sancțiunilor disciplinare.
11.	Revizuirea procedurilor interne în scopul redirecționării accentului pe cultivarea integrității în cadrul SFS	11.1. Evaluarea, monitorizarea și tratarea riscurilor de integritate (inclusiv riscul de corupție) și dezvoltarea planurilor de acțiuni mai cuprinzătoare	31.03.2021 31.03.2022	Comitetul pe riscuri* DSIA	Raport privind evaluarea și măsurile de tratare a riscurilor elaborat anual	**Realizat** A fost elaborat Raportul privind evaluarea și măsurile de tratare a riscurilor, care a fost prezentat conducerii SFS la data de 31 martie 2021.
		11.2. Modificarea procedurilor de management a resurselor umane prin: ➢ solicitarea cazierilor de integritate pentru funcționarii publici cu statut special ➢ promovarea angajaților cu funcții de conducere în cadrul Consiliului Executiv	La necesitate	DMRU	Proceduri revizuite/actualizate/ aprobate	**Realizat** Prin Ordinul nr.40 din 25.01.2021 a fost modificat Regulamentul de activitate al Consiliul Executiv fiind completat cu o nouă atribuție care se referă la „examinarea propunerilor privind promovarea într-o funcție publica de conducere vacantă a unui funcționar public din cadrul SFS”. În prezent, ocuparea funcțiilor publice cu statut special se realizează conform cadrului legal, inclusiv în temeiul cazierului de integritate. Promovarea angajaților în funcție de conducere are loc conform cadrului legal și nemijlocit la decizia Consiliului Executiv al SFS.

		➢ înaintarea propunerilor de modificare a legislației privind transferul funcționarilor publici în altă funcție fără consimțământul prealabil	31.12.2021	DGEJ* DMRU	Propuneri înaintate Ministerului Finanțelor	-
		11.3. Abordarea punctelor slabe ale securității datelor și formalizarea protocoalelor de securitate și acces cu furnizorul IT extern într-un Memorandum	31.03.2021	DDI	Prevederi incluse în Memorandum	**Realizat** La data de 21 ianuarie 2021 a fost semnat Memorandumul de Înțelegere între Serviciul Fiscal de Stat și IP ”Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe”, în calitate de administrator tehnico-tehnologic al sistemului informațional al SFS. Memorandumul conține prevederi cu referire la ”Cerințele referitoare la asigurarea securității și confidențialității informației”.
		11.4. Revizuirea colaborării și schimbului de informații între SFS și alte organe de aplicare a legii și expunerea pe o bază legală clară	La necesitate	Subdiviziunile SFS	Acorduri revizuite	-
		11.5. Dezvoltarea funcției de evaluare a calității controlului fiscal prin: ➢ Analizarea modului de implementare a mecanismului de evaluare a calității controlului	31.12.2021	DGMPF	Raport elaborat și prezentat conducerii; Măsuri de îmbunătățire aplicate	**Realizat** Prin Ordinul SFS nr. 484 din 19.09.2020 a fost aprobat formularul de revizuire a calității controlului fiscal și modul de completare a acestuia, care a fost implementat și completat în cadrul a 3 subdiviziuni de control. Ulterior, prin Ordinul nr. 237 din 30.04.2021, au fost completate prevederile ce țin de modalitatea de stabilire a eșantionului de cazuri de control, precum și a fost descrisă procedura de circuit fizic a acestuia cu indicarea termenului în care formularul va fi prezentat către DGC pentru generalizare. Raportul cu privire la analiza formularului de evaluare a caliutății controlului fiscal a fost realizat și prezentat conducerii prin nota nr. 26-10/3-07-1028 din 02 iulie.
		➢ Evaluarea calității controlului	31.12.2021	DGC	Raport elaborat și prezentat conducerii SFS	**Realizat**

						În rezultatul evaluării calității controlului pentru semestrul I, 2021 au fost întocmite și prezentate conducerii 22 note.
		11.6. Monitorizarea și actualizarea Politicii funcțiilor sensibile în cadrul SFS și elaborarea rapoartelor aferente	Anual	Comitetul pe riscuri* DMRU	Politică actualizată; Raport privind managementul funcțiilor sensibile elaborat și prezentat conducerii	**Realizat** A fost aprobată varianta actualizată a Politicii funcțiilor sensibile la data de 01.02.2021. Ulterior, a fost elaborat și prezentat conducerii Raportul privind managementul funcțiilor sensibile.
		11.7. Efectuarea verificărilor în domeniile de administrare fiscală asociate cu probabilitatea apariției incidentelor de integritate, informarea conducerii și luarea de măsuri de consolidare a integrității	Trimestrial	DSIA	Cel puțin 10 verificări realizate trimestrial; Rapoarte elaborate și prezentate conducerii; Măsuri de consolidare a integrității implementate	**Realizat** Pe parcursul semestrului I, 2021 au fost efectuate 59 verificări inopinate cu ieșirea la fața locului la subdiviziunile SFS. Notele raport au fost prezentate conducerii SFS.
<u>Prioritatea 4</u>: Îmbunătățirea calității serviciilor fiscale **Rezultatele scontate:** - servicii calitative - nivel sporit de satisfacție al contribuabililor, mediului de afaceri și societății civile						
12.	Perfecționarea și extinderea serviciilor electronice prestate contribuabililor	12.1. Analiza și îmbunătățirea accesibilității serviciilor electronice pentru beneficiarii acestora din localitățile rurale și raionale	31.12.2022	DCSI	Studiu cu referire la accesul la serviciile fiscale electronice efectuat și prezentat conducerii; Propuneri de îmbunătățire a accesibilității	-

					serviciilor electronice elaborate și prezentate conducerii	
		12.2. Reingineria și digitizarea serviciilor fiscale conform cadrului metodologic stabilit	Trimestrial	DDI	Nr. de servicii publice depășite de timp eliminate; Nr. de servicii modernizate/reproiectate; Nr. de servicii publice pregătite de digitizare/ digitizate sau în curs de digitizare; Sistemele informaționale utilizate pentru prestarea serviciilor publice create sau ajustate	**Realizat** În anul 2020 a fost suspus reingineriei SIA „e-Factura”. În anul 2021 s-a trecut la a III etapă de modernizare a sistemului, conform proiectului Planului de acțiuni privind dezvoltarea SIA „e-Factura”, aprobat prin Ordinul SFS nr. 502 din 28.09.2020.
		12.3. Dezvoltarea SIA ”Cabinetul personal al contribuabilului” prin lansarea de noi funcționalități	30.09.2021	DDI	Sistem dezvoltat și lansat	**În curs de realizare** Prin Ordinul SFS nr.125 din 24.02.2020 SIA ”Cabinetul personal al contribuabililor” a fost lansat în exploatare industrială la data de 30.12.2020. Ghidul video cu referire la utilizarea SIA ”Cabinetul personal al contribuabililor” este de găsit la *https://www.youtube.com/watch?v=_aHFioK6Q34* Pe parcursul semestrului I, 2021 au fost desfășurate lucrări de mentenanță și de lansare a noilor funcționalități.

						Astfel, a fost ajustat modul de validare a e-mail-ului titularului contului de utilizator precum și exclusă verificarea și remiterea către MSign a codului IDNO, dacă acesta nu se conține în semnătura electronică,

**este indicată subdiviziunea responsabilă de monitorizare și raportare*